



**ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ
ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ (Ε.Σ.Α.ΜεΑ.)**

Ταχ. Δ/ση: Ελ. Βενιζέλου 236
 Ταχ. Κώδικας: Τ.Κ.16341, Ηλιούπολη, Αθήνα
 Τηλ.: 210 9949837
 Fax: 210 5238967
 E-mail: esaea@otenet.gr

Αθήνα, 12/05/2020

Αρ. Πρωτ.: 639

**Αναλυτικό Τεύχος Διακήρυξης
Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού κάτω των ορίων**

Αναθέτουσα Αρχή	Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία
Σύμβαση	Επιλογή αναδόχου του Έργου « Παροχή υποστηρικτικών και μελετητικών υπηρεσιών για την υλοποίηση δράσεων της Πράξης Cross4all », το οποίο εντάσσεται στην Πράξη “ <i>Cross-border initiative for integrated health and social services promoting safe ageing, early prevention and independent living for all</i> ” (Ακρωνύμιο: “Cross4all”), Σύμβαση Επιχορήγησης υπ. αριθμ. CN1-SO1.2-SC015/02.04.2018), στο πλαίσιο του Προγράμματος INTERREG IPA Cross Border Cooperation Programme CCI 2014 TC 16 I5CB 009
Ταξινόμηση κατά CPV	79400000-8 Υπηρεσίες παροχής γενικών επιχειρηματικών συμβουλών και συμβουλών σε θέματα διαχείρισης
Εκτιμώμενη αξία σύμβασης	€186.580,00, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (24%) €150.467,74, άνευ ΦΠΑ
Κριτήριο κατακύρωσης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών	28/05/2020 και ώρα 16:00 μ.μ.
Ημερομηνία ηλεκτρονικής αποσφράγισης	Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr , την 29/05/2020 και ώρα 10:00 π.μ.

Interreg - IPA CBC



CCI 2014 TC 16 I5CB 009

Cross4all

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ.....	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	6
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	7
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	10
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	13
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	13
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	13
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	16
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	16
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	16
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	16
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	16
2.1.4 Γλώσσα	17
2.1.5 Εγγυήσεις.....	17
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	18
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	18
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	19
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	20
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	23
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.....	23
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	24
2.2.7 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	28
2.2.8 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	29
2.2.8.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	29
2.2.8.2 Αποδεικτικά μέσα	29
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	37
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	37
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών.....	37
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	40
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	40
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	40
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά».....	43
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	49
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	51
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	52
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	54
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	54
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	54

3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών.....	54
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ 56	
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	57
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	58
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	61
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	63
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ).....	63
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	63
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	64
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....	64
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	65
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	65
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	66
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	66
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	67
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	68
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	68
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	69
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	69
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	69
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	71
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	72
6.5	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	73

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία
Ταχυδρομική διεύθυνση	Ελ. Βενιζέλου 236
Πόλη	Ηλιούπολη, Αττικής
Ταχυδρομικός Κωδικός	16341
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	GR3
Τηλέφωνο	+30 210 9949837
Φαξ	+30 210 5238967
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	esaea@otenet.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Αποστολάκη Νεκταρία
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.esaea.gr

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το Ελληνικό.

Αναθέτουσα Αρχή του Έργου είναι η **Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία** (εφεξής Ε.Σ.Αμε.Α.) η οποία είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου Μη Κερδοσκοπικού Χαρακτήρα. Η Ε.Σ.Αμε.Α. είναι ο τρίτοβάθμιος κοινωνικοσυνδικαλιστικός φορέας του αναπηρικού κινήματος της χώρας. Ιδρύθηκε το 1989 από οργανώσεις ατόμων με αναπηρία και των οικογενειών τους, προκειμένου να υπερασπιστεί θέματα κοινού ενδιαφέροντος για όλες τις κατηγορίες αναπηρίας και να αποτελέσει έναν ανεξάρτητο και ισχυρό φορέα εκπροσώπησης των ατόμων με αναπηρίες και των οικογενειών τους στην ελληνική Πολιτεία και κοινωνία. Κύρια αποστολή της Συνομοσπονδίας είναι η καταπολέμηση των διακρίσεων σε βάρος των ατόμων με αναπηρία, χρόνιες παθήσεις και των οικογενειών τους και η προώθηση, προστασία και απόλαυση των ανθρωπίνων και συνταγματικά κατοχυρωμένων δικαιωμάτων τους. Ιδίως όσον αφορά στα ανθρώπινα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρία, αυτά καθιερώνονται με τη Σύμβαση για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρία του Οργανισμού των Ηνωμένων Εθνών που η χώρα μας μαζί με το Προαιρετικό της Πρωτόκολλο επικύρωσε με τον ν. 4074/2012.

Κύρια δραστηριότητα Αναθέτουσας Αρχής (Α.Α.).

Οι βασικές δραστηριότητες της Α.Α. είναι οι εξής:

- ✓ Οργάνωση συστηματικών εκστρατειών ενημέρωσης της ελληνικής Κοινωνίας και Πολιτείας για τα θέματα των ατόμων με αναπηρία και των ατόμων με χρόνιες

παθήσεις. (Ιδίως την 3η Δεκέμβρη κάθε έτους, η οποία έχει ορισθεί ως «Εθνική Ημέρα Ατόμων με Αναπηρία»).

- ✓ Συνεργασία με Κοινωνικούς Εταίρους με στόχο τη διάχυση της διάστασης των αναγκών των ατόμων με αναπηρία, των ατόμων με χρόνιες παθήσεις και των οικογενειών τους στα δικά τους αιτήματα. Σε αυτό το σημείο αξίζει να επισημανθεί ότι η Ε.Σ.Α.μεΑ. είναι μέλος της Οικονομικής και Κοινωνικής Επιτροπής της Ελλάδος (ΟΚΕ) και μέλος της Ευρωπαϊκής Οικονομικής και Κοινωνικής Επιτροπής (ΕΟΚΕ).
- ✓ Διαβούλευση με τους φορείς-μέλη της, συντονισμός τη δράση τους και ενημέρωσής τους για όλες τις εξελίξεις σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο.
- ✓ Παρέμβαση μέσω έγγραφων συνηγοριών σε επιμέρους αιτήματα φορέων μελών της καθώς και σε ατομικά αιτήματα.
- ✓ Προώθηση των δικαιωμάτων των ατόμων με αναπηρία, των ατόμων με χρόνιες παθήσεις και των οικογενειών τους στα κέντρα λήψης αποφάσεων, μέσω της συμμετοχής εκπροσώπων της, μεταξύ άλλων, στο Δ.Σ. του ΕΟΠΠΥ, στο Δ.Σ. του Εθνικού Οργανισμού Μεταμοσχεύσεων, στο Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Κοινωνικής Αλληλεγγύης, στις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Επιτροπές του Ν.2643/1998, στις Επιτροπές Παρακολούθησης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 κ.α.
- ✓ Άσκηση συστηματικού ελέγχου της νομοθεσίας και υποβολή προτάσεων με στόχο τη συμπερίληψη των αναγκών των ατόμων με αναπηρία, των ατόμων με χρόνιες παθήσεις και των οικογενειών τους στο θεσμικό πλαίσιο της χώρας.
- ✓ Υποβολή προτάσεων για την εφαρμογή πολιτικών, μέτρων και προγραμμάτων προς όφελος των ατόμων με αναπηρία, των ατόμων με χρόνιες παθήσεις και των οικογενειών τους, συμπεριλαμβανομένων και αυτών που αφορούν στη θέσπιση νέας νομοθεσίας καταπολέμησης των διακρίσεων και προώθησης των συνταγματικά κατοχυρωμένων και ανθρωπίνων δικαιωμάτων τους. Αξίζει να επισημανθεί ότι για την προώθηση αυτών των δικαιωμάτων της πληθυσμιακής ομάδας που εκπροσωπεί, η Ε.Σ.Α.μεΑ. συμμετέχει στην Εθνική Επιτροπή για τα Δικαιώματα του Ανθρώπου (ΕΕΔΑ), η οποία αποτελεί το ανεξάρτητο συμβουλευτικό όργανο της Πολιτείας σε θέματα προστασίας των Δικαιωμάτων του Ανθρώπου, καθώς και στο Εθνικό Συμβούλιο κατά του Ρατσισμού και της Μισαλλοδοξίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων.
- ✓ Άσκηση πίεσης για την εφαρμογή σε εθνικό επίπεδο της Σύμβασης των Ηνωμένων Εθνών για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρίες του Οργανισμού των Ηνωμένων Εθνών.
- ✓ Παροχή πληροφόρησης / ενημέρωσης για όλα τα ζητήματα που ενδιαφέρουν τα άτομα με αναπηρία και τις οικογένειες αυτών μέσω της υπηρεσίας «Διεκδικούμε Μαζί» που λειτουργεί καθημερινά σε 8ώρη βάση.

- ✓ Υλοποίηση εθνικών και ευρωπαϊκών έργων με στόχο την προώθηση της κοινωνικής ένταξης των ατόμων με αναπηρία και των ατόμων με χρόνιες παθήσεις και την ενδυνάμωση των οικογενειών τους καθώς και των στελεχών του αναπηρικού κινήματος.
- ✓ Λειτουργία Παρατηρητήριου Θεμάτων Αναπηρίας, το οποίο αποτελεί συστημικό μηχανισμό παρακολούθησης και αξιολόγησης των πολιτικών για την αναπηρία σε όλους τους τομείς της δημόσιας ζωής. Ειδικότερα αξίζει να αναφερθεί ότι μέσω του Παρατηρητηρίου η Ε.Σ.Α.μεΑ. παρακολουθεί και αξιολογεί συστηματικά τις εθνικές πολιτικές στον τομέα της εκπαίδευσης, της κοινωνικής προστασίας, της απασχόλησης κ.α.

Στοιχεία Επικοινωνίας:

- 1) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στη διεύθυνση (URL): www.esaea.gr και μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).
- 2) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr.
- 3) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση: www.esaea.gr.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στην Πράξη με τίτλο “*Cross-border initiative for integrated health and social services promoting safe ageing, early prevention and independent living for all*” και ακρωνύμιο “*Cross4all*” (εφεξής η «Πράξη»), η οποία έχει ενταχθεί¹ στο **Πρόγραμμα INTERREG IPA Cross Border Cooperation Programme CCI 2014 TC 16 I5CB 009** (εφεξής το «Πρόγραμμα») και συγκεκριμένα στον Ειδικό Στόχο “*1.2 Improvement of preventive health care and social services of children and elderly population*” της Θεματικής Προτεραιότητας “*1a. Promoting employment, labour mobility and social and cultural inclusion across borders*”, στον Άξονα Προτεραιότητας “*1. Development and Support of Local Economy*”.

¹ Βλ. <http://www.ipa-cbc-programme.eu/approved-project/65/>.

Η Πράξη έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα, βάσει της **Σύμβασης Επιχορήγησης** (αγγλ. *Subsidy Contract*), υπ. αριθμ. N1-SO1.2-SC015, η οποία υπογράφηκε στις 02.04.2018 μεταξύ της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος και του Επικεφαλής Δικαιούχου της Πράξης (αγγλ. *Lead Beneficiary*), δηλαδή του Τμήματος Ιατρικής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.).

Η Πράξη έχει λάβει κωδικό **MIS 5032681**.

Η Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία (Ε.Σ.Α.μεΑ.) συμμετέχει ως Δικαιούχος της Πράξης (υπ. αριθ. PB3), βάσει της από 27.11.2017 **Σύμβαση Εταιρικής Σχέσης** (αγγλ. *Partnership Agreement*) της Πράξης, με εγκεκριμένο προϋπολογισμό για την ΕΣΑμεΑ ύψους €221.380,00.

Η παρούσα σύμβαση θα αφορά στην παροχή υπηρεσιών για την υλοποίηση δράσεων την ευθύνη υλοποίησης των οποίων έχει η Ε.Σ.Α.μεΑ., στο πλαίσιο των Πακέτων Εργασίας WP2, WP3, WP4 και WP5 της Πράξης.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται κατά 85% από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Μηχανισμός Προενταξιακής Βοήθειας – IPA) και κατά 15% από εθνικούς πόρους, από πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Κωδικός ΠΔΕ: **2018ΕΠ51860046**, βάσει της **ΣΑΕΠ-518/6**).

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου αφορά στην παροχή των εξής υπηρεσιών:

Ζητούμενες υπηρεσίες στο πλαίσιο της Σύμβασης	Παραδοτέα της Πράξης Cross4all, στο πλαίσιο των οποίων εντάσσονται οι ζητούμενες υπηρεσίες	Εκτιμώμενη αξία (με ΦΠΑ)
1. Σχεδίαση, μετάφραση, παραγωγή, αναπαραγωγή και μεταγραφή σε εναλλακτικές προσβάσιμες μορφές υλικού επικοινωνίας και προβολής της Πράξης	D2.3.2 Communication material and tools	€5.730,00
2. Διοργάνωση μίας (1) ημερίδας επικοινωνίας και προβολής της Πράξης	D2.3.3 Public Project Events	€2.500,00
3. Ανάπτυξη και συντήρηση προσβάσιμου ιστότοπου επικοινωνίας και προβολής της Πράξης	D2.3.4 Project website (WCAG 2.0, AA)	€10.540,00
4. Έρευνα για την καταγραφή των αναγκών των ομάδων-στόχου της Πράξης	D3.3.1 Joint study of needs and gaps	€9.920,00
5. Ανάπτυξη εξειδικευμένου συστήματος	D3.3.2 Inspections and	€23.476,00

αξιολόγησης προσβασιμότητας και φιλικότητας υποδομών και υπηρεσιών υγείας και κοινωνικής φροντίδας και απογραφή προσβάσιμων υποδομών και υπηρεσιών βάσει αυτοψιών στους νομούς Φλώρινας, Πέλλας, Κιλκίς, Σερρών και Θεσσαλονίκης	data collection	
6. Σχεδίαση, μετάφραση, παραγωγή και μεταγραφή σε εναλλακτικές προσβάσιμες μορφές ενός (1) οδηγού με πληροφορίες πρόσβασης σε υπηρεσίες υγείας και φροντίδας της διασυνοριακής περιοχής του Προγράμματος	D3.3.3 Common strategy & action plan	€44.970,00
7. Συμβολή στη διαμόρφωση κοινής στρατηγικής και σχεδίου δράσης , με έμφαση σε πρακτικές υγείας και φροντίδας χωρίς αποκλεισμούς	D3.3.3 Common strategy & action plan	€8.060,00
8. Διοργάνωση δύο (2) ειδικών σεμιναρίων άτυπης εκπαίδευσης ενηλίκων για την ευαισθητοποίηση, συνειδητοποίηση και ενημέρωση σε ζητήματα ανισοτήτων στον τομέα της υγείας	D3.3.5 Awareness and activation raising campaign	€7.264,00
9. Σχεδίαση, παραγωγή και παρουσίαση ειδικού εκπαιδευτικού υλικού για την ευαισθητοποίηση, συνειδητοποίηση και ενημέρωση σε ζητήματα ανισοτήτων στον τομέα της υγείας (στο πλαίσιο του Παραδοτέου D3.3.5)	D3.3.5 Awareness and activation raising campaign	€4.680,00
10. Ανάπτυξη και συντήρηση προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης για την πρόσβαση σε πληροφορίες, δεδομένα και πόρους υγείας και φροντίδας στη διασυνοριακή περιοχή του Προγράμματος	D4.3.1 Cross-border Portal for accessible health services	€34.720,00
11. Ανάπτυξη ειδικής εφαρμογής για φορητές συσκευές για την υποστήριξη πολιτών και επισκεπτών της διασυνοριακής περιοχής του Προγράμματος	D5.3.3 Mobile app for citizens & medical tourists	€34.720,00

20PROC006689132 2020-05-12

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Οι παραπάνω παρεχόμενες υπηρεσίες, εκτιμώμενης συνολικής αξίας εκατόν ογδόντα έξι χιλιάδων και πεντακοσίων ογδόντα Ευρώ (€186.580,00), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): **79400000-8 Υπηρεσίες παροχής γενικών επιχειρηματικών συμβουλών και συμβουλών σε θέματα διαχείρισης.**

Προσφορές μπορεί να υποβληθούν για το σύνολο του έργου.

Η χρονική διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της έως την **01.01.2021 (ημερομηνία λήξης της Πράξης)** και λήγει με την παραλαβή του τελευταίου παραδοτέου.

Σε περίπτωση παράτασης του χρόνου υλοποίησης της Πράξης, τότε μπορεί να παραταθεί και η διάρκεια υλοποίησης του έργου και της σύμβασης που θα υπογραφθεί στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, κατά ίσο χρονικό διάστημα με την παράταση της Πράξης, χωρίς μεταβολή του οικονομικού αντικειμένου.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της **πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.**

Αναλυτική περιγραφή του **φυσικού αντικειμένου** των επιμέρους τμημάτων και του **χρονοδιαγράμματος των εκροών** της σύμβασης δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** της παρούσας διακήρυξης.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

1. τις διατάξεις του ν. 4412/2016 για τις Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. τις διατάξεις του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
3. του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις» και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013»,
4. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,

5. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
6. την υπ' αριθ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/2016ΥΑ (ΦΕΚ 3251/Β'/1.11.16) όπως τροποποιήθηκε και αντικαταστάθηκε με την υπ' αριθ.137675/ΕΥΘΥ1016 (ΦΕΚ 5968/Β'/19.12.2018).
7. την 56902 /215/02.6.2017 (Β'1924) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)" με την οποία τροποποιείται η Π1/2390/16.10.2013 (Β'2677) Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας.
8. την 57654/23.05.2017 (Β'1781) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης με την οποία τροποποιείται η Π1 2380/2012 Κοινή Υπουργική Απόφαση (Β'3400)" Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων".
9. του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
10. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις", του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
11. του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
12. του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
13. του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
14. του π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
15. του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
16. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

17. Τις διατάξεις της αριθμ. 3004881/ΥΔ1244/06.04.2016 (ΦΕΚ 1099Β) (ΑΔΑ : Ψ7ΘΓ4653Ο7-ΖΦΜ) Κοινής Υπουργικής Απόφασης Συστήματος Διαχείρισης και Έλεγχου των Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία»,
18. Το τεύχος του Προγράμματος Interreg IPA CBC Programme “Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2014-2020”, CCI: 2014TC16I5CB009, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (version 2.0),
19. Την από 31.03.2017 απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος Interreg IPA CBC Programme “Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2014-2020”, κατά την 3η συνέλευση αυτής στην πόλη Στρώμνιτσα, για έγκριση χρηματοδότησης της Πρότασης “Cross-border initiative for integrated health and social services promoting safe ageing, early prevention and independent living for all” με ακρωνύμιο “Cross4all” (Reg. No: 1816),
20. Τον Οδηγό Υλοποίησης Πράξεων (αγγλ. *Project Implementation Manual*) του Προγράμματος Interreg IPA CBC Programme “Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2014-2020”, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (version 3, σε ισχύ από την 22.02.2018),
21. Τη Σύμβαση Επιχορήγησης (αγγλ. *Subsidy Contract*) υπ. αριθμ. CN1-SO1.2-SC015/02.04.2018, της Πράξης “Cross-border initiative for integrated health and social services promoting safe ageing, early prevention and independent living for all” με ακρωνύμιο “Cross4all”,
22. την από 27.11.2017 Σύμβαση Εταιρικής Σχέσης (αγγλ. *Partnership Agreement*) της Πράξης “Cross-border initiative for integrated health and social services promoting safe ageing, early prevention and independent living for all” με ακρωνύμιο “Cross4all”,
23. Το εγκεκριμένο εν ισχύ Τεχνικό Δελτίο (αγγλ. *Application Form*), έκδοση v1.1 (MIS ID: 53049), και το εγκεκριμένο εν ισχύ Έγγραφο Τεκμηρίωσης του Προϋπολογισμού (αγγλ. *Justification of Budget*) της Πράξης «Cross4all».
24. Έγκριση παράτασης της Πράξης από την αρμόδια αρχή.
25. Την Απόφαση Νο 40/23.09.2019 της Εκτελεστικής Γραμματείας της Ε.Σ.Α.μεΑ. περί έγκρισης τευχών και τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης για την επιλογή αναδόχου του Έργου «Παροχή υποστηρικτικών και μελετητικών υπηρεσιών για την υλοποίηση δράσεων της Πράξης Cross4all».
26. Την Απόφαση Νο 52/11.05.2020 της Εκτελεστικής Γραμματείας της Ε.Σ.Α.μεΑ περί έγκρισης της διενέργειας του διαγωνισμού και των όρων αυτού και περί ορισμού της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού – Αξιολόγησης Προσφορών.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **28/05/2020 και ώρα 16:00 μ.μ.** ύστερα από προθεσμία δεκαέξι (16) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ σύμφωνα με το άρθρο 121 παρ. 1 περ.α του Ν.4412/16 όπως έχει τροποποιηθεί με την παρ.19 του ν.4605/19.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος, την **29/05/2020, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00 π.μ.**

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο του έργου.

1.6 Δημοσιότητα

1. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η Προκήρυξη (περίληψη Διακήρυξης) και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο *Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων* (ΚΗΜΔΗΣ): **12.05.2020.**

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε και στη διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ, www.promitheus.gov.gr, όπου έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **91926**

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016:

ΓΕΝΙΚΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ στις 13.05.2020

ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΛΕΙΣΤΗΡΙΑΣΜΩΝ στις 13.05.2020

Η περίληψη Διακήρυξης και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.esaea.gr (βλ. ΕΡΓΑ-ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ ► Προκηρύξεις – Προσκλήσεις).

2. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει την Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

1. τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Η αθέτηση των παραπάνω υποχρεώσεων συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της περίπτωσης θ' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/16, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις.
2. δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.
3. λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.
4. η συμμετοχή στη διαδικασία του διαγωνισμού συνιστά αμάχητο τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος, αλλά και κάθε μέλος του -σε περίπτωση διαγωνιζόμενης σύμπραξης, κοινοπραξίας ή ένωσης- έχει λάβει πλήρη γνώση **α)** της παρούσας προκήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, **β)** της εφαρμοστέας νομοθεσίας, η οποία αναγράφεται στη παρούσα προκήρυξη. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνιστά, επίσης, αμάχητο τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος έχει αποδεχθεί ανεπιφύλακτα τη νομιμότητα των όρων όλων των τευχών.
5. δεν συντρέχει στο πρόσωπο τους και στα πρόσωπα που αναφέρονται στο άρ. 24 του ν.4412/2016 κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του ίδιου άρθρου. Σε κάθε περίπτωση, η Αναθέτουσα αρχή λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για: α) την αποτελεσματική πρόληψη, β) τον εντοπισμό και γ) την επανόρθωση συγκρούσεων συμφερόντων που προκύπτουν κατά τη διεξαγωγή διαδικασιών σύναψης σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και της προετοιμασίας της διαδικασίας, καθώς και της κατάρτισης των εγγράφων της σύμβασης, ούτως ώστε να αποφεύγονται τυχόν στρεβλώσεις του ανταγωνισμού και να διασφαλίζεται η ίση μεταχείριση όλων των οικονομικών φορέων. Σε περίπτωση που τα πρόσωπα που αναφέρονται στις περιπτώσεις α' και β' της παρ. 3 του αρ. 24 του ν. 4412/16 γνωστοποιήσουν εγγράφως στην αναθέτουσα αρχή τυχόν σύγκρουση συμφερόντων των ιδίων ή των συγγενικών τους προσώπων, η αναθέτουσα αρχή αποφαινεται αιτιολογημένα επί της συνδρομής ή μη κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων. Αν η αναθέτουσα αρχή αποφανθεί ότι συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, ενημερώνει αμέσως την Αρχή και λαμβάνει αμελλητί τα κατάλληλα μέτρα, προς διασφάλιση της ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και προς αποφυγή στρεβλώσεων του ανταγωνισμού, στα οποία μπορεί να συμπεριλαμβάνεται η εξαίρεση του συγκεκριμένου προσώπου από οποιαδήποτε

συμμετοχή στη σχετική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εφαρμοζομένων και των διατάξεων των παραγράφων 4 και 5 του άρθρου 7 του ν. 2690/1999 (Α' 45). Εάν μια σύγκρουση συμφερόντων είναι αδύνατον να αρθεί με άλλον τρόπο, ο υποψήφιος ή οικονομικός φορέας, ο οποίος σχετίζεται με αυτή, αποκλείεται από τη διαδικασία, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην περίπτωση δ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/16. Η αναθέτουσα αρχή συντάσσει και αποστέλλει στην Αρχή γραπτή έκθεση, η οποία περιλαμβάνει τις περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων που εντοπίστηκαν, καθώς και όλα τα επακόλουθα μέτρα που ελήφθησαν, σύμφωνα με το άρθρο 24 του ν. 4412/16 και τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 341 του ν. 4412/16.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η προκήρυξη σύμβασης (ΑΔΑΜ)
2. Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ]
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκών πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις²:

- α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.
- β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

² βλ. άρθρο 67, παρ.3 του ν. 4412/2016 & άρθρο 121, παρ.5 του ν. 4412/2016.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιασδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostille" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1 εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη -

μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Μπορεί να ζητηθεί όμως να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο ποσό των 3.009,35 ευρώ (τρεις χιλιάδες εννέα ευρώ και τριάντα πέντε λεπτά του ευρώ).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι **29/10/2020** άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

- 1) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και
- 2) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδίκων βοηθημάτων προσωρινής δικαστικής Προστασίας ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών.
- 3) Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ενδίκων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1 Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- 1) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ. 42),
- 2) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
- 3) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),
- 4) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- 5) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),
- 6) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (1) έως (6) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2 Στις ακόλουθες περιπτώσεις: α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

2.2.3.3 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

- 1) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,
- 2) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας

είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

- 3) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- 4) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- 5) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- 6) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- 7) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,
- 8) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
- 9) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (1) έως (9) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

2.2.3.4 Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.5 Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. γ) και 2.2.3.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να

αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση

2.2.3.6 Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.7 Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, κοινοπραξίες ή ενώσεις της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, θα πρέπει να έχει:

Συνολικό κύκλο εργασιών, των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2016, 2017, 2018), ίσο ή μεγαλύτερο από το 150% του συνόλου προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου, χωρίς ΦΠΑ. Το στοιχείο αυτό αποδεικνύεται με την υποβολή των Ισολογισμών των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή Υπεύθυνης Δήλωσης του νομίμου εκπροσώπου του (δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής) περί του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, ο συνολικός κύκλος εργασιών των διαχειριστικών χρήσεων που δραστηριοποιείται θα πρέπει είναι ίσος ή μεγαλύτερος από το 150% του συνόλου προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου, χωρίς ΦΠΑ.

Στις Ενώσεις Προσώπων ο συνολικός κύκλος εργασιών υπολογίζεται αθροιστικά.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, κοινοπραξίες ή ενώσεις της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, θα πρέπει να διαθέτει:

- **Την οργανωτική δυνατότητα και την επιχειρησιακή ικανότητα να αναλάβει το έργο**
 - Οι οποίες αποδεικνύονται από το γενικό προφίλ του προσφέροντος, που θα είναι σε συνάφεια με το προκηρυσσόμενο έργο και από την επαρκή στελέχωση της Ομάδας Έργου του προσφέροντος (βλ. παρακάτω), η οποία θα πρέπει να απαρτίζεται από ικανό αριθμό έμπειρων στελεχών κατάλληλων για την επιτυχή υλοποίηση του περιγραφόμενου έργου.
- **Πιστοποίηση με βάση το πρότυπο ISO 9000:2015 ή άλλο ισοδύναμο αλλοδαπού οργανισμού ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα εξασφάλισης της ποιότητας.**
- **Αποδεδειγμένες τεχνικές ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις και εμπειρία στα εξής πεδία:**
 - **Στον συντονισμό και διαχείριση δράσεων στο πλαίσιο στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή/και έργων από εθνικούς ή/και ευρωπαϊκούς πόρους.** Η ζητούμενη εμπειρία αποδεικνύεται από την υλοποίηση μιας (1) τουλάχιστον σύμβασης υπηρεσιών παροχής συμβουλών τεχνικής

υποστήριξης και διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενου έργου. Η έννοια του όρου «υλοποίηση» σημαίνει έργο ολοκληρωμένο επιτυχώς ή σε εξέλιξη.

- Στη διοργάνωση σεμιναρίων άτυπης εκπαίδευσης για ενήλικες με αναπηρία και λοιπές ευάλωτες ομάδες. Η ζητούμενη εμπειρία αποδεικνύεται από την υλοποίηση **δύο (2) τουλάχιστον συμβάσεων** στο πλαίσιο των οποίων ο προσφέρων ανέλαβε τη διοργάνωση ειδικών σεμιναρίων ή εργαστηρίων ή άλλης μορφής δράσεων άτυπης εκπαίδευσης για άτομα με αναπηρία. Η έννοια του όρου «υλοποίηση» σημαίνει έργο ολοκληρωμένο επιτυχώς ή σε εξέλιξη.
- Σε μελέτες ή/και έρευνες πεδίου σχετικών με την εκτίμηση - καταγραφή της φυσικής/συμβατικής προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία. Η ζητούμενη εμπειρία αποδεικνύεται από την υλοποίηση **δύο (2) τουλάχιστον συμβάσεων**, στο πλαίσιο των οποίων ο προσφέρων ανέλαβε την εκτίμηση - καταγραφή της φυσικής/συμβατικής προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία σε κτίρια και υποδομές υγείας ή τουρισμού ή φυσικής / πολιτιστικής / αρχαιολογικής κληρονομιάς. Η έννοια του όρου «υλοποίηση» σημαίνει έργο ολοκληρωμένο επιτυχώς ή σε εξέλιξη.
- Στη σχεδίαση, ανάπτυξη και αξιολόγηση περιεχομένου Ιστού προσβάσιμου σε άτομα με αναπηρία σύμφωνα με διεθνή πρότυπα και καλές πρακτικές. Η ζητούμενη εμπειρία αποδεικνύεται από την υλοποίηση **δύο (2) τουλάχιστον συμβάσεων**, στο πλαίσιο των οποίων ο προσφέρων ανέλαβε την ανάπτυξη προσβάσιμου ιστότοπου σε πλήρη συμμόρφωση με τις οδηγίες WAI/WCAG 2.0 (επίπεδο συμμόρφωσης AA ή άνω). Η έννοια του όρου «υλοποίηση» σημαίνει έργο ολοκληρωμένο επιτυχώς ή σε εξέλιξη.
- Στην παραγωγή προσβάσιμων ηλεκτρονικών εκδόσεων ή/και στη μεταγραφή εκδόσεων σε εναλλακτικές ηλεκτρονικές μορφές προσβάσιμες σε άτομα με αναπηρία σύμφωνα με διεθνείς οδηγίες και καλές πρακτικές. Η ζητούμενη εμπειρία αποδεικνύεται από την υλοποίηση **δύο (2) τουλάχιστον συμβάσεων**, στο πλαίσιο των οποίων ο προσφέρων ανέλαβε την παραγωγή/ μεταγραφή ισοδύναμων προσβάσιμων ηλεκτρονικών εκδόσεων σε τουλάχιστον δύο (2) εκ των εξής ελέγχιμων μορφών: Microsoft Word Document, Open Document Format, Adobe Portable Document, Hyper Text Mark-up Language σε πλήρη συμμόρφωση με τις οδηγίες WAI/WCAG 2.0 (επίπεδο συμμόρφωσης AA ή άνω). Η έννοια του όρου «υλοποίηση» σημαίνει έργο ολοκληρωμένο επιτυχώς ή σε εξέλιξη.

- **Επαρκή ανθρώπινο δυναμικό, ικανό και αξιόπιστο για να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας.** Η προτεινόμενη από τον υποψήφιο Ομάδα Έργου θα πρέπει να απαρτίζεται από επαρκή σε αριθμό άτομα, με τα κάτωθι προσόντα και εμπειρία συναφή με αυτή των αρμοδιοτήτων που θα τους ανατεθούν στο πλαίσιο του παρόντος έργου για το οποίο υποβάλλεται προσφορά. Ειδικότερα, η **Ομάδα Έργου για το Τμήμα 1** θα πρέπει να διαθέτει:
 - **Υπεύθυνο Έργου (ΥΕ)**, ο οποίος θα έχει τη συνολική εποπτεία και ευθύνη της διαχείρισης και διοίκησης των εργασιών του Αναδόχου του έργου. Ο Υπεύθυνος Έργου θα πρέπει κατ' ελάχιστον να πληροί τα ακόλουθα κριτήρια:
 1. Να διαθέτει πανεπιστημιακό τίτλο και μεταπτυχιακό τίτλο σε οικονομικές επιστήμες, διοικητικές επιστήμες, ή/και τεχνολογικές επιστήμες.
 2. Να διαθέτει γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών.
 3. Να διαθέτει ειδική εμπειρία στη διαχείριση/διοίκηση προγραμμάτων, πράξεων ή έργων, εθνικών ή/και χρηματοδοτούμενων/συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων από εθνικούς πόρους, την Ευρωπαϊκή Ένωση, διεθνείς οργανισμούς ή/και ερευνητικά προγράμματα, η οποία να τεκμηριώνεται από την αποδεδειγμένη συμμετοχή σε τουλάχιστον πέντε (5) τέτοια προγράμματα, πράξεις ή έργα στα οποία συμμετείχε ως Υπεύθυνος ή Επιστημονικώς Υπεύθυνος.
 - **Επιστημονικώς Υπεύθυνο – Τεχνικό Συντονιστή (ΕΥ)**, ο οποίος θα έχει τη συνολική επιστημονική ευθύνη των εργασιών και των εκροών του Αναδόχου, θα ορίζει τις κατευθύνσεις και τις προδιαγραφές των επιμέρους παραδοτέων και θα έχει την ευθύνη της επίβλεψης και του συντονισμού των μελών της ομάδας υλοποίησης της τεχνικής λύσης και των υπηρεσιών του έργου. Ο Επιστημονικώς Υπεύθυνος θα πρέπει κατ' ελάχιστον να πληροί τα ακόλουθα κριτήρια:
 1. Να διαθέτει πανεπιστημιακό ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στην Επιστήμη Πληροφορικής ή Μηχανικών Η/Υ ή Ηλεκτρολόγων Μηχ/κών.
 2. Να διαθέτει γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον επτά (7) ετών.
 3. Να διαθέτει ειδική εμπειρία στην υλοποίηση πράξεων ή έργων σε συναφή γνωστικά αντικείμενα με αυτά του έργου, εθνικών ή/και χρηματο-δοτούμενων/συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων από εθνικούς πόρους, την Ευρωπαϊκή Ένωση, διεθνείς οργανισμούς ή/και ερευνητικά προγράμματα, η οποία να τεκμηριώνεται από την αποδεδειγμένη συμμετοχή σε τουλάχιστον τρεις (3) τέτοιες πράξεις ή έργα στο πλαίσιο των οποίων συντόνισε ή ανέλαβε δράσεις που

αφορούν στην ανάπτυξη προσβάσιμου περιεχομένου Ιστού ή/και υποστηρικτικών τεχνολογιών για άτομα με αναπηρία ή/και προσβάσιμων πολυμέσων ή/και προσβάσιμων ψηφιακών εκδόσεων.

4. Να διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία ή/και εξειδικευμένες γνώσεις στην εφαρμογή των εξής οδηγιών και προτύπων WCAG 2.0, HTML και CSS που σχετίζονται με την προσβασιμότητα περιεχομένου του Ιστού.
- **Εμπειρογνώμων στη φυσική/συμβατική προσβασιμότητα** ο οποίος θα ορίζει τις κατευθύνσεις και τις προδιαγραφές των επιμέρους παραδοτέων σε θέματα φυσικής/συμβατικής προσβασιμότητας και θα συνεργάζεται με τα μέλη της Ομάδας Έργου για ζητήματα επιστημονικής αρτιότητας των παραδοτέων και του έργου συνολικά. Θα πρέπει κατ' ελάχιστον να πληροί τα ακόλουθα κριτήρια:
 1. Να διαθέτει πτυχίο ΑΕΙ Πολιτικού Μηχανικού ή Αρχιτέκτονα ή Τοπογράφου Μηχανικού.
 2. Να διαθέτει επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών στη φυσική/συμβατική προσβασιμότητα.
 - **Δύο (2) Μέλη**, τα οποία θα συμμετέχουν στην ανάπτυξη της ζητούμενης τεχνικής λύσης, τα οποία θα πρέπει κατ' ελάχιστον να πληρούν τα ακόλουθα κριτήρια:
 1. Να διαθέτουν τίτλο σπουδών σε θετικές/εφαρμοσμένες επιστήμες (επιστήμες πληροφορικής/υπολογιστών).
 2. Να διαθέτουν γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών.
 3. Να διαθέτουν αποδεδειγμένη εμπειρία από τη συμμετοχή στη σχεδίαση, υλοποίηση, αξιολόγηση ή/και εκπαίδευση χρηστών λογισμικού.

Προκειμένου να αποδείξει την προηγούμενη εμπειρία του, ο διαγωνιζόμενος καταθέτει με τον φάκελο δικαιολογητικών κατακύρωσης κατάλογο των κυριότερων συναφών έργων του. Ειδικότερα, ο διαγωνιζόμενος πρέπει να υποβάλει συγκεντρωτικό πίνακα στον οποίο θα αναφέρονται τα ακόλουθα στοιχεία:

- Οι φορείς (δημόσιοι ή ιδιωτικοί) για τους οποίους υλοποίησε τα έργα
- Τίτλος/Σύντομη περιγραφή των έργων
- Διάρκεια και Προϋπολογισμός των έργων
- Ποσοστό συμμετοχής στο έργο
- Ρόλος του διαγωνιζόμενου (κύριος συμβαλλόμενος, υπεργολάβος, κ.λπ.).

Ο κατάλογος των έργων, ο οποίος θα συνοδεύεται από τα κατάλληλα αποδεικτικά υλοποίησης/ολοκλήρωσης (βεβαιώσεις, κλπ.) πρέπει να έχει την παρακάτω μορφή:

Α/Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ / ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ (από ...έως)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (σε Ευρώ)	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (%)	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ (*)	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ

(*) Όπου «παρούσα φάση»: ολοκληρωμένο επιτυχώς / σε εξέλιξη

Οι παραπάνω ελάχιστες προϋποθέσεις πρέπει να καλύπτονται από τον υποψήφιο Ανάδοχο επί ποινή αποκλεισμού. Σε περίπτωση Ενώσεων εταιρειών, οι παραπάνω προϋποθέσεις μπορούν να καλύπτονται σωρευτικά.

2.2.7 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παρ.2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παρ. 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση της παρ. 2.2.6 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία οικονομικοί φορείς μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο αν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες και όχι το τμήμα της σύμβασης που πρόκειται να ανατεθεί με υπεργολαβία.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει επί ποινής απαραδέκτου να ορίζουν στην προσφορά τους το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν με την μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους.

2.2.8 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.8.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα Β το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Το ΤΕΥΔ κατά περίπτωση μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2.2.8.2 Αποδεικτικά μέσα

Α.Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην

ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 – 2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2, 2.2.3.3..

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016.0

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν³.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών⁴. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

Β.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 0 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του⁵. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης,

³ Πρβλ άρθρο 79 παρ. 6 ν. 4412/2016.

⁴ Πρβλ άρθρο 79 παρ. 6 ν. 4412/2016.

Πρβ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7, περ. α, υποπερίπτωση αδ' του ν. 4605/2019.

⁵ Πρβλ. παρ. 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7 περ. α, υποπερίπτωση αδ' του ν. 4605/2019.

λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για τις παραγράφους 0 και 0 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του⁶.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 α., πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν.

Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων με εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης", όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet.γ) Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 0 και 0 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 0, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 0 και 0 περ. α' και β' περ. και στην περίπτωση β' της παραγράφου 0. Οι

⁶ Πρβλ. παρ. 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7 περ. α υποπερίπτωση αδ' του ν. 4605/2019.

επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν.4412/2016.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 0 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.5. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016

Β.2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους,⁷ εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τους Ισολογισμούς των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων πριν το έτος διενέργειας του διαγωνισμού, σε περίπτωση που ο προσωρινός Ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή Υπεύθυνης Δήλωσης του νομίμου εκπροσώπου του (δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής) περί του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

⁷ Πρβλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7 α σημείο αδ' του ν. 4605/2019.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τον αναφερόμενο πίνακα έργων, συνοδευόμενο από τα κατάλληλα αποδεικτικά, βιογραφικά σημειώματα και κάθε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

Ειδικότερα

B.4.1. Δικαιολογητικά για τεκμηρίωση της τεχνικής ικανότητας της προτεινόμενης στελέχωσης της Ομάδας Έργου

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα ακόλουθα:

B.4.1.1. Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς για την τεκμηρίωση των απαιτούμενων προσόντων της προτεινόμενης στελέχωσης της Ομάδας του Συμβούλου σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.6 της παρούσας προσκομίζουν τα παρακάτω αποδεικτικά στοιχεία κατά περίπτωση:

B.4.1.1.1 Υπεύθυνος Έργου

1. Τίτλος σπουδών

2. Μεταπτυχιακό τίτλος σπουδών

3. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα

4. Βεβαιώσεις για τα αναφερόμενα στο ανωτέρω βιογραφικό σημείωμα έργα από τις κατά περίπτωση Αναθέτουσες Αρχές ή Αναδόχους των έργων, με αναφορά σε έτη απασχόλησης, που να αποδεικνύουν την απαιτούμενη εμπειρία.

B.4.1.1.2 Επιστημονικώς Υπεύθυνος Έργου

1. Τίτλος σπουδών

3. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα

4. Βεβαιώσεις για τα αναφερόμενα στο ανωτέρω βιογραφικό σημείωμα έργα από τις κατά περίπτωση Αναθέτουσες Αρχές ή Αναδόχους των έργων, με αναφορά σε έτη απασχόλησης, που να αποδεικνύουν την απαιτούμενη εμπειρία.

B.4.1.1.3 Λοιπά μέλη της Ομάδας Έργου

1. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα

B.4.1.2. Υπεύθυνες Δηλώσεις

Ο οικονομικός φορέας, συμπληρωματικά με τους ανωτέρω Πίνακες, θα πρέπει να καταθέσει υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986 όπως ισχύει, με τις οποίες θα δηλώνεται ότι αποδέχονται να συμμετάσχουν στην Ομάδα Έργου του υποψηφίου και να εργαστούν στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής και όπου αλλού τους ζητηθεί για όλο το διάστημα

απασχόλησης τους στο έργο, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως το πέρας της διάρκειας του Έργου και ότι γνωρίζουν και αποδέχονται τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

Διευκρινίζεται ότι δεν απαιτείται η ψηφιακή υπογραφή των ανωτέρω υπεύθυνων δηλώσεων από τους υπογράφοντες ούτε η νόμιμη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους. Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις επισυνάπτονται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf στον φάκελο της προσφοράς σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.3 της παρούσας και υπογράφονται και με ψηφιακή υπογραφή από τον προσφέροντα οικονομικό φορέα.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπερβολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα.

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία, Στοιχεία Επικοινωνίας, Νόμιμοι Εκπρόσωποι Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

Συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, ο προσφέρων οικονομικός φορέας θα πρέπει να καταθέσει :

α) Υπεύθυνη δήλωσή του ότι δεσμεύεται να χρησιμοποιήσει τον Υπεργολάβο για το τμήμα του έργου που έχει δηλώσει στην προσφορά του.

β) Υπεύθυνες δηλώσεις των νομίμων εκπροσώπων των υπερβολαβών, με τις οποίες θα δηλώνεται ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και ότι δεσμεύονται να υλοποιήσουν το τμήμα της σύμβασης που περιγράφεται στην προσφορά του οικονομικού φορέα, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως την πλήρη εκτέλεση του. Εφόσον ο υπερβολαβός είναι νομικό πρόσωπο θα πρέπει να αναφερθούν τα εμπλεκόμενα φυσικά πρόσωπα και να προσκομιστούν οι σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις από τα πρόσωπα αυτά ότι αποδέχονται τη συνεργασία του υπερβολαβού με τον προσφέροντα οικονομικό φορέα και ότι δεσμεύονται να υλοποιήσουν το τμήμα της σύμβασης που περιγράφεται στην προσφορά του οικονομικού φορέα, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως την πλήρη εκτέλεση του.

Διευκρινίζεται ότι δεν απαιτείται η ψηφιακή υπογραφή των ανωτέρω υπεύθυνων δηλώσεων των νομίμων εκπροσώπων των υπερβολαβών ούτε η θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους. Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις επισυνάπτονται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf

στον φάκελο της προσφοράς σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.3 της παρούσας και υπογράφονται και με ψηφιακή υπογραφή από τον προσφέροντα οικονομικό φορέα.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να χρησιμοποιούν υπεργολάβους, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.9 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν σχετικά πιστοποιητικά.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του⁸. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

⁸ Πρβλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7, περ. α, υποπερίπτωση αδ' του ν. 4605/2019.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου.

B.7 Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.7 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται παρακάτω στην παρακάτω παράγραφο.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Βαθμολόγηση των Τεχνικών Προσφορών των Υποψηφίων

Η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων θα γίνει με βάση τα ακόλουθα κριτήρια αξιολόγησης:

Πίνακας: «Ομάδες και συντελεστές κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης»

A/A	Ομάδες και Επιμέρους Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας (%)
A.	Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου και Χρονοδιάγραμμα	20
A1	Συνολική κατανόηση και αντίληψη αντικειμένου, απαιτήσεων, στόχων και εκροών του Έργου - Αποδοτικότητα της προτεινόμενης μεθόδου εκπόνησης του έργου σε σχέση με τους στόχους και το περιβάλλον του Έργου	5
A2	Αποτελεσματικότητα μεθοδολογίας και μέσων υλοποίησης, σε σχέση με τους στόχους και το περιβάλλον του Έργου	10
A3	Ποιότητα του Χρονοπρογραμματισμού παρεχόμενων υπηρεσιών (φάσεις, παραδοτέα, ορόσημα, χρονοδιάγραμμα υλοποίησης) - Αποτελεσματικότητα του Χρονοδιαγράμματος - Συμβατότητα με τους όρους της Διακήρυξης	5
B.	Κάλυψη τιθέμενων απαιτήσεων υπηρεσιών και τεχνικών προδιαγραφών συστημάτων	40
B1	Αποτελεσματικότητα της προσέγγισης των ερευνητικών / μελετητικών εργασιών στο πλαίσιο των ζητούμενων Υπηρεσιών #4, #5, #7 και #9	12
B2	Αποτελεσματικότητα της προσέγγισης δημιουργίας του Οδηγού υπηρεσιών υγείας και φροντίδας για όλους στο πλαίσιο ζητούμενης Υπηρεσίας #6	6
B3	Μεθοδολογία επίτευξης των απαιτήσεων και προδιαγραφών των συστημάτων του έργου στο πλαίσιο των ζητούμενων Υπηρεσιών 3#, #10 και #11	15
B4	Αποτελεσματικότητα της προσέγγισης παραγωγής / μεταγραφής προσβάσιμων ηλεκτρονικών εκδόσεων στο πλαίσιο των ζητούμενων Υπηρεσιών 1# και #6	4

B5	Αποτελεσματικότητα της προσέγγισης για τη διασφάλιση της προσβασιμότητας και της μη διάκρισης για άτομα με αναπηρία στο έργο γενικώς	3
Γ.	Ποιότητα προσφερόμενων δειγμάτων	20
Γ1	Ποιότητα του Δείγματος Α' - Συμβατότητα τους όρους της Διακήρυξης	10
Γ2	Ποιότητα του Δείγματος Β' - Συμβατότητα τους όρους της Διακήρυξης	5
Γ3	Ποιότητα του Δείγματος Γ' - Συμβατότητα τους όρους της Διακήρυξης	5
Δ.	Οργάνωση / Διοίκηση Έργου	20
Δ1	Αποτελεσματικότητα του σχήματος διοίκησης και οργάνωσης του Έργου, συμπεριλαμβανομένης της μεθοδολογίας διασφάλισης ποιότητας και του συστήματος επικοινωνίας του Αναδόχου με την Αναθέτουσα Αρχή	15
Δ2	Απασχόληση και συμπληρωματικότητα των μελών της Ομάδας Έργου – Καθήκοντα και βαθμός εμπλοκής των μελών	5
ΣΥΝΟΛΟ		100

Η βαθμολόγηση των Τεχνικών Προσφορών των Προσφερόντων είναι σχετική. Για κάθε Τεχνική Προσφορά βαθμολογούνται τα επιμέρους κριτήρια των ομάδων. Όλα τα επιμέρους κριτήρια (Α1, Α2, Α3, Β1, Β2, Β3, Β4, Β5, Γ1, Γ2, Γ3, Δ1, Δ2) βαθμολογούνται αυτόνομα. Η συνολική βαθμολογία για κάθε επιμέρους κριτήριο κυμαίνεται από 100 έως 150 βαθμούς, όπως ορίζεται παρακάτω:

- καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές).
- αυξάνεται μέχρι 150 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν επαρκώς ή/και παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Ο **Απόλυτος Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (ΑΒΤΠ)** προκύπτει από το άθροισμα των συνολικών βαθμολογιών όλων των επιμέρους κριτηρίων, αφού αυτές σταθμιστούν με το αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητάς τους, όπως αυτός ορίζεται στον παραπάνω πίνακα, σύμφωνα με τον παρακάτω τύπο:

$$ABT\Pi = A1 \times 5\% + A2 \times 10\% + A3 \times 5\% + B1 \times 12\% + B2 \times 6\% + B3 \times 15\% + B4 \times 4\% + B5 \times 3\% + \Gamma1 \times 10\% + \Gamma2 \times 5\% + \Gamma3 \times 5\% + \Delta1 \times 15\% + \Delta2 \times 5\%$$

Ο **Τελικός Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (ΤΒΤΠ)** κάθε υποψηφίου υπολογίζεται με βάση τον *ΑΒΤΠ_{max}*, δηλαδή την απόλυτη βαθμολογία του καλύτερου τεχνικά υποψηφίου, από τον τύπο:

$$TBTP = \frac{ABT\Pi}{ABT\Pi_{max}} \times 100$$

ΤΒΤΠ

και θα στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία (εφόσον το τρίτο δεκαδικό είναι 1, 2, 3 ή 4 θα στρογγυλοποιείται προς τα κάτω, ενώ αν είναι 5, 6, 7, 8 ή 9 προς τα πάνω).

Βαθμολόγηση των οικονομικών προσφορών των Υποψηφίων

Η βαθμολόγηση των Οικονομικών Προσφορών των Προσφερόντων είναι σχετική. Για κάθε Προσφέροντα θα υπολογισθεί ο **Τελικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς του (ΤΒΟΠ)** με βάση την Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος, η οποία ορίζεται το ποσό σε Ευρώ έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο Προσφέρων το Έργο, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, και την Οικονομική Προσφορά Μειοδότη, δηλαδή το ποσό σε Ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, της χαμηλότερης Οικονομικής Προσφοράς, σύμφωνα με τον τύπο:

$$TBO\Pi = \frac{\text{Οικονομική Προσφορά Μειοδότη}}{\text{Οικονομική Προσφορά Προσφέροντα}} \times 100$$

και θα στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία (εφόσον το τρίτο δεκαδικό είναι 1, 2, 3 ή 4 θα στρογγυλοποιείται προς τα κάτω, ενώ αν είναι 5, 6, 7, 8 ή 9 προς τα πάνω).

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 100 και ότι ο μειοδότης, δηλαδή ο Προσφέρων με τη μικρότερη συνολική οικονομική προσφορά, θα έχει ΤΒΟΠ = 100.

Τελική αξιολόγηση / Κατάταξη Προσφορών

Η τελική αξιολόγηση περιλαμβάνει την κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της πλέον συμφέρουσας Προσφοράς. Προς τούτο θα υπολογισθεί ο **Τελικός Βαθμός Συνολικής Προσφοράς (ΤΒΣΠ)** κάθε Προσφέροντος σύμφωνα με τον τύπο:

$$TBSP = (TBO\Pi \times 20\%) + (TBTP \times 80\%)$$

και θα στρογγυλοποιείται στα 4 δεκαδικά ψηφία (εφόσον το πέμπτο δεκαδικό είναι 1, 2, 3 ή 4 θα στρογγυλοποιείται προς τα κάτω, ενώ αν είναι 5, 6, 7, 8 ή 9 προς τα πάνω).

Τέλος, οι Προσφέροντες θα καταταχθούν κατά φθίνουσα σειρά του ΤΒΣΠ τους και επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο προσφέρων με τον μεγαλύτερο ΤΒΣΠ.

Σε περίπτωση όπου τον μεγαλύτερο ΤΒΣΠ φέρουν παραπάνω από μια προσφορές, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς (ΑΒΤΠ).

Σε περίπτωση όπου τον μεγαλύτερο ΤΒΣΠ και τον μεγαλύτερο ΑΒΤΠ φέρουν παραπάνω από μια προσφορές, η επιλογή γίνεται με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις εν λόγω προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της επιτροπής και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Α της Διακήρυξης για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο

εμπίστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)*» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ-Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. *Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf]*

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράψουν τα δικαιολογητικά του παρόντος με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλον πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η προσφορά συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι, στη χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι, στη χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94) είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.»

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί και σε επεξεργάσιμη μορφή στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης.

β) εγγύηση συμμετοχής, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 της παρούσας διακήρυξης.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.), οι οποίες φέρουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Παρακάτω περιγράφονται τα στοιχεία που θα πρέπει να περιλαμβάνονται στο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς, ώστε να γίνεται πλήρως κατανοητή από την Επιτροπή Αξιολόγησης η κατανόηση και η ικανότητα του υποψήφιου Αναδόχου να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις του Έργου. Τα αναφερόμενα παρακάτω δεν αποκλείουν και τη παρουσίαση οιασδήποτε άλλων στοιχείων, που ο υποψήφιος κρίνει σκόπιμο να περιλάβει στην προσφορά του.

Η Τεχνική Προσφορά που θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιλαμβάνει:

Α.	ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΚΑΙ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ
Α.1	<p>Περιβάλλον του Έργου - Κατανόηση των απαιτήσεων</p> <p>Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο Προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης, από την οποία πρέπει να αποδεικνύεται ότι ο Προσφέρων κατανοεί:</p> <ul style="list-style-type: none"> • τις απαιτήσεις της Σύμβασης, • τα κρίσιμα θέματα που σχετίζονται με την επίτευξη των στόχων της Αναθέτουσας Αρχής, • τους κινδύνους και τις προϋποθέσεις που είναι δυνατό να επηρεάσουν την ομαλή υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης. Νοείται ότι η αναφορά σε τέτοιους κινδύνους ή προϋποθέσεις δεν καθιστά τους κινδύνους και τις προϋποθέσεις αυτές μέρος της σύμβασης και δεν μεταβάλλει τα δικαιώματα και υποχρεώσεις των μερών που απορρέουν από τη σύμβαση.
Α.2	Μεθοδολογία, Εργαλεία και Μέσα υλοποίησης Έργου

	Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας που ο Προσφέρων προτίθεται να ακολουθήσει για την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης, με έμφαση στις διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας και ελέγχου λογισμικού, στην υπάρχουσα τεχνογνωσία, τα εργαλεία και τα μέσα που θα χρησιμοποιηθούν για την παροχή των αιτούμενων υπηρεσιών. Δήλωση σχετικά με τυχών υπεργολάβους που προτίθεται να χρησιμοποιήσει καθώς και το ακριβές μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης που αυτοί θα υλοποιήσουν.
A.3	Ανάλυση του Έργου σε Πακέτα Εργασίας - Παραδοτέα Κατάλληλη περιγραφή και ανάλυση του Αντικειμένου της Σύμβασης σε δραστηριότητες και πακέτα εργασίας που υποστηρίζουν την εκτέλεση των δραστηριοτήτων, με ανάλυση των πακέτων εργασίας σε συγκεκριμένες ενέργειες. Προσδιορισμό και αναλυτική περιγραφή των παραδοτέων της Σύμβασης.
A.4	Χρονοπρογραμματισμός παρεχόμενων υπηρεσιών Παρουσίαση του προτεινόμενου χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των δραστηριοτήτων, των πακέτων εργασίας καθώς και των παραδοτέων της Σύμβασης (διάγραμμα Gantt). Αφορά στον επιμερισμό των εργασιών και στην οργάνωση των παραδοτέων του Έργου, σε σχέση με την προτεινόμενη μεθοδολογία. Θα ληφθούν υπόψη: <ul style="list-style-type: none"> • Η ρεαλιστική εκτίμηση των χρονικών και διαδικαστικών αλληλουχιών μεταξύ των επιμέρους εργασιών. • Η δυνατότητα άμεσης προσαρμογής του χρονοπρογραμματισμού των εργασιών του Αναδόχου με βάση την πορεία υλοποίησης του Έργου.
B.	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΛΥΣΗΣ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
B.1	Προσέγγισης των ερευνητικών / μελετητικών εργασιών στο πλαίσιο των ζητούμενων Υπηρεσιών #4, #5, #7 και #9
B.2	Προσέγγιση δημιουργίας του Οδηγού υπηρεσιών υγείας και φροντίδας για όλους στο πλαίσιο ζητούμενης Υπηρεσίας #6
B.3	Μεθοδολογία επίτευξης των απαιτήσεων και προδιαγραφών των συστημάτων του έργου στο πλαίσιο των ζητούμενων Υπηρεσιών 3#, #10 και #11
B.4	Προσέγγιση παραγωγής / μεταγραφής προσβάσιμων ηλεκτρονικών εκδόσεων στο πλαίσιο των ζητούμενων Υπηρεσιών 1# και #6
B.5	Προσέγγιση για τη διασφάλιση της προσβασιμότητας και της μη διάκρισης για άτομα με αναπηρία στο έργο γενικώς
Γ.	ΔΕΙΓΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ-ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ Ο Ανάδοχος στην Τεχνική Προσφορά οφείλει επί ποινή αποκλεισμού να παραθέσει τα παρακάτω δείγματα, με τις παρακάτω προδιαγραφές, τα οποία θα

	αξιολογηθούν ως προς τη συμμόρφωσή τους με τις απαιτήσεις και προδιαγραφές του Έργου.
Γ.1	<p>Δείγμα προσβάσιμης διαδικτυακής πλατφόρμας (Δείγμα Α')</p> <p>Επειδή τα συστήματα του έργου απευθύνονται αμιγώς σε άτομα με αναπηρίες, η τυπική συμμόρφωση με τις οδηγίες WCAG 2.0 σε επίπεδο AA δεν επαρκεί και απαιτείται συμμόρφωση σε επίπεδο AAA (ανώτατο επίπεδο), το οποίο και απαιτεί ειδική τεχνογνωσία και ικανότητα. Ο Υποψήφιος για να αποδείξει περαιτέρω την κατανόηση των απαιτήσεων της σύμβασης σε σχέση με την ανάπτυξη πλήρως προσβάσιμων Ιστοσελίδων, θα πρέπει να συμπεριλάβει στην Τεχνική του Προσφορά δείγμα Ιστοσελίδας το οποίο θα αξιολογηθεί ως προς τα επιδείγματα ποιοτικά χαρακτηριστικά του (ταχύτητα, επίπεδο συμμόρφωσης με τις οδηγίες WCAG 2.0, χρήση καλών πρακτικών, ευχρηστία, συνολική απόδοση και αισθητική). Το δείγμα σε καμία περίπτωση δε θα αξιολογηθεί ως προς τη λειτουργικότητα ή το περιεχόμενό του. Το απαιτούμενο δείγμα αφορά στη δημιουργία αντιπροσωπευτικών διαδραστικών ιστοσελίδων διαδικτυακής πλατφόρμας (αρχική σελίδα και ενδεικτικές σελίδες δεύτερου επιπέδου, ανοικτής και περιορισμένης), με συναφές ή μη περιεχόμενο (π.χ., κείμενα Lorem ipsum).</p> <p>Το δείγμα θα πρέπει να:</p> <ul style="list-style-type: none"> • είναι στην Ελληνική, τουλάχιστον, • είναι δυναμικό και να μην αποτελείται από απλά στατικές σελίδες και να βασίζεται στις ίδιες τεχνικές με αυτές που θα εφαρμοστούν για το τελικό σύστημα, • ενσωματώνει όλες τις καλές πρακτικές προσβασιμότητας που θα εφαρμοστούν και στο τελικό σύστημα καθώς και να συμπεριλαμβάνει και τον μηχανισμό εισαγωγής δεδομένων ώστε να κριθεί η ευχρηστία του συστήματος. • υποβληθεί σε ηλεκτρονική εγκαταστάσιμη μορφή στον φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», ως ξεχωριστός συνημμένος συμπιεσμένος φάκελος (μορφής .rar ή .zip) με την ονομασία «Δείγμα Α», όπου θα περιέχονται τα αρχεία δείγματος καθώς και σε ελέγξιμη μορφή προσβάσιμου αρχείου PDF μια συνοδευτική έκθεση τεκμηρίωσης της συμμόρφωσης με τις προβλεπόμενες τεχνικές προδιαγραφές καθώς και με τυχόν απαραίτητες οδηγίες για την εγκατάσταση και κατανόησή του. Συγκεκριμένα, για τον ορθότερο έλεγχο του δείγματος σε ότι αφορά τα χαρακτηριστικά ευχρηστίας και προσβασιμότητας καθώς και τη δυνατότητα διαχείρισης της εφαρμογής, απαιτείται η υποβολή του δείγματος υπό τη μορφή ολοκληρωμένου περιβάλλοντος που θα φιλοξενεί την διαδικτυακή εφαρμογή (το δείγμα) έτσι ώστε αυτή να μπορέσει να λειτουργήσει άμεσα και χωρίς περαιτέρω ρυθμίσεις, σε εικονικό περιβάλλον. Μπορεί να γίνει χρήση Vagrant,

	<p>Docker, κ.λπ., με όλες τις απαραίτητες εξαρτήσεις (λειτουργικό, web server, database, κ.λπ.), ώστε με τη φόρτωση της εικόνας (box) να είναι εφικτή η πλήρης λειτουργικότητα της εφαρμογής. Η εικόνα θα πρέπει να συνοδεύεται από οδηγίες εγκατάστασης και τους κωδικούς πρόσβασης, εφόσον απαιτούνται.</p> <ul style="list-style-type: none"> Είναι διαθέσιμο και λειτουργικό online σε προσωρινή διαδικτυακή διεύθυνση (URL) επιλογής του υποψηφίου Αναδόχου. Στην περίπτωση χρήσης κωδικών πρόσβασης, αυτά πρέπει να γνωστοποιούνται εντός του κειμένου της τεχνικής προσφοράς του υποψηφίου. Η online έκδοση του δείγματος θα πρέπει να είναι ταυτόσημη με την υποβληθείσα στον φάκελο «Τεχνική Προσφορά». Σε περίπτωση διαφορών μεταξύ των δυο εκδόσεων, θα υπερισχύει η υποβληθείσα έκδοση στον φάκελο «Τεχνική Προσφορά».
Γ.2	<p>Έκθεση αξιολόγησης προσβασιμότητας του δείγματος Α' (Δείγμα Β')</p> <p>Ο Υποψήφιος για να αποδείξει περαιτέρω την κατανόηση των απαιτήσεων της σύμβασης σε σχέση με τα ζητήματα ηλεκτρονικής προσβασιμότητας, θα πρέπει να συμπεριλάβει στην Τεχνική του Προσφορά ενδεικτική έκθεση αξιολόγησης – τεκμηρίωσης της προσβασιμότητας του «Δείγματος προσβάσιμης διαδικτυακής πλατφόρμας» (βλ. Δείγμα Α') σε ελέγξιμη μορφή προσβάσιμου αρχείου PDF. Η έκθεση αξιολόγησης θα πρέπει να:</p> <ul style="list-style-type: none"> είναι στην Ελληνική γλώσσα. βασίζεται σε δομή, μεθοδολογίες και εργαλεία εγκεκριμένα από το W3C. υποβληθεί σε ηλεκτρονική μορφή στον Φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», ως ξεχωριστός συνημμένος συμπιεσμένος φάκελος (μορφής .rar ή .zip) με την ονομασία «Δείγμα Β».
Γ.3	<p>Δείγμα μετατροπής ψηφιακού εγγράφου σε προσβάσιμες εναλλακτικές, ισοδύναμες ψηφιακές μορφές (Δείγμα Γ')</p> <p>Ο Υποψήφιος για να αποδείξει περαιτέρω την κατανόηση των απαιτήσεων της σύμβασης σε σχέση με τα ζητήματα παραγωγής προσβάσιμων ηλεκτρονικών εκδόσεων και στη μεταγραφή εκδόσεων σε εναλλακτικές ηλεκτρονικές μορφές προσβάσιμες σε άτομα με αναπηρία σύμφωνα με διεθνείς οδηγίες και καλές πρακτικές, τουλάχιστον ως προς τις μορφές που απαιτούνται στο έργο, θα πρέπει να συμπεριλάβει στην Τεχνική του Προσφορά ως παράδειγμα μεταγραφής, ενδεικτικό περιεχόμενο διαθέσιμο σε πολλαπλές εναλλακτικές ηλεκτρονικές μορφές, οι οποίες θα συνοδεύονται από σχετικά τεκμήρια της προσβασιμότητάς τους. Το δείγμα θα πρέπει να αποδεικνύει την τεχνική κατάρτιση και επάρκεια του ενδιαφερόμενου στην αποκατάσταση της προσβασιμότητας αρχείων διαφόρων τύπων και στη δημιουργία ισοδύναμων προσβάσιμων ηλεκτρονικών εκδόσεων. Η επιλογή του αντικειμένου της ενδεικτικής ψηφιοποίησης είναι ελεύθερη και την ευθύνη για αυτή φέρει</p>

	<p>αποκλειστικά ο υποψήφιος.</p> <p>Εντούτοις, θα πρέπει:</p> <ul style="list-style-type: none"> • το αντικείμενο της ενδεικτικής ψηφιοποίησης να είναι στην Ελληνική και την Αγγλική τουλάχιστον, και • το δείγμα να περιλαμβάνει τουλάχιστον τις εξής μορφές: προσβάσιμο αρχείο MS Word, προσβάσιμο αρχείο PDF, έκδοση έτοιμη προς εκτύπωση Braille (αγγλ. <i>Braille Print-ready</i>), έκδοση απλού κείμενο (αγγλ. <i>Plain text</i>), ακουστική έκδοση (π.χ. αρχείο MP3) και μορφή έτοιμη προς μεγεθυμένη εκτύπωση για αμβλύωπες (αγγλ. <i>Large Print-ready</i>). • το δείγμα να υποβληθεί στον Φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», ως ξεχωριστός συνημμένος συμπιεσμένος φάκελος (μορφής .rar ή zip) με την ονομασία «Δείγμα Γ», όπου θα περιλαμβάνεται, επιπλέον των διαφόρων εναλλακτικών ψηφιακών μορφών, το πηγαίο κείμενο στην αρχική του μη προσβάσιμη ηλεκτρονική μορφή.
Δ.	ΟΡΓΑΝΩΣΗ / ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΡΓΟΥ
Δ.1	Προτεινόμενο οργανωτικό σχήμα διοίκησης του Έργου
Δ.2	Εξειδίκευση ρόλων & αρμοδιοτήτων των οργάνων διοίκησης του Έργου
Δ.3	Σύστημα επικοινωνίας του Αναδόχου με την Αναθέτουσα Αρχή
Δ.4	<p>Σύστημα διασφάλισης ποιότητας του Έργου</p> <p>Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να εφαρμόζει σύστημα διαχείρισης ποιότητας. Θα πρέπει να συμπεριλάβει στην τεχνική προσφορά του την εν λόγω διαδικασία (που αφορά στη διαχείριση / υλοποίηση έργων), και σε περίπτωση χρήσης ειδικού λογισμικού διαχείρισης έργων, να γίνει σχετική αναφορά και να δοθεί περιγραφή.</p>
Δ.5	<p>Παρουσίαση της Ομάδας Έργου – Συνοπτικά βιογραφικά σημειώματα</p> <p>Επιθυμητή η εμπειρία των μελών της Ομάδας Έργου σε αντικείμενα συναφή με αυτό του Έργου, δηλαδή προηγούμενη συμμετοχή σε έργα / προγράμματα σχετικά με την αναπηρία, τη συμβατική/ ηλεκτρονική προσβασιμότητα, την ηλεκτρονική ένταξη, την προσβασιμότητα πολυμέσων, την προσβασιμότητα υποδομών/υπηρεσιών υγείας, κ.λπ.</p>
Δ.6	<p>Στοιχεία απασχόλησης Ομάδας Έργου – Βαθμός εμπλοκής στο Έργο</p> <p>Ιδιαίτερη σημασία θα δοθεί στο ποσοστό απασχόλησης και τη διαθεσιμότητα των βασικών στελεχών της ομάδας έργου.</p>
Δ.7	<p>Συμπληρωμένο τον κατωτέρω Πίνακα, στον οποίο θα δίνονται αναλυτικά στοιχεία απασχόλησης καθενός από τα Μέλη της Ομάδας Έργου.</p> <p>Πίνακας: Στοιχεία Απασχόλησης Ομάδας έργου</p>

Όνοματεπώνυμο	Επωνυμία Εταιρείας	Θέση στην Ομάδα Έργου	Αρμοδιότητες / καθήκοντα	Απασχόληση στο Έργο σε ανθρωπομήνες
			ΣΥΝΟΛΟ Α/Μ	

Όπου συμπληρώνεται:

- Στην 1^η στήλη «Όνοματεπώνυμο»: το ονοματεπώνυμο κάθε προτεινόμενου στελέχους της Ομάδας Έργου.
- Στη 2^η στήλη «Επωνυμία Εταιρείας»: η εταιρία στην οποία απασχολείται το στέλεχος (αν πρόκειται για ένωση εταιριών αναφέρεται το όνομα της εταιρίας που συμμετέχει στη ένωση και με το οποίο έχει δηλωθεί συνεργασία).
- Στην 3^η στήλη «Θέση στην Ομάδα Έργου»: ο ρόλος του στελέχους, σύμφωνα με την προτεινόμενη οργάνωση της Ομάδας Έργου.
- Στην 4^η στήλη «Αρμοδιότητες / Καθήκοντα»: οι βασικές αρμοδιότητες / καθήκοντα που θα έχει το εν λόγω στέλεχος στην Ομάδα Έργου.
- Στην 5^η στήλη «Απασχόληση στο Έργο σε ανθρωπομήνες» αναφέρονται οι ανθρωπομήνες (Α/Μ) που θα απασχοληθεί κάθε στέλεχος σύμφωνα με την πρόταση του υποψηφίου Αναδόχου.

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να είναι στοχευμένη, σαφής, περιεκτική και επαρκώς τεκμηριωμένη. Η πλεονάζουσα παράθεση πληροφοριών θα κριθεί αρνητικά. Η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών θα λάβει υπόψη της, μεταξύ άλλων, τα ακόλουθα:

- την αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης προσέγγισης και μεθοδολογίας για την επίτευξη των στόχων της προκήρυξης και ο βαθμός στον οποίο λαμβάνει υπόψη της τις ιδιαιτερότητες του έργου,
- τη συμφωνία με τις τεχνικές και λειτουργικές προδιαγραφές της προκήρυξης,
- την τεκμηρίωση, όπου θα συνεκτιμηθεί η χρήση παραδειγμάτων, διαγραμμάτων, στιγμιότυπων (screenshots), κ.λπ.,
- τη ρεαλιστική εκτίμηση των χρονικών και διαδικαστικών αλληλουχιών μεταξύ των επιμέρους εργασιών,
- τη δυνατότητα άμεσης προσαρμογής του χρονοπρογραμματισμού των εργασιών του Αναδόχου με βάση την πορεία υλοποίησης του Έργου.

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά στον (υπο) φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον Προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου, πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο Προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Επιπρόσθετα, ο προσφέρων θα υποβάλει **επί ποινή απορρίψεως** σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf, ψηφιακά υπογεγραμμένο, με συμπληρωμένο τον παρακάτω Πίνακα της Αναλυτικής Οικονομικής Προσφοράς του. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και της αναλυτικής προσφοράς πρέπει να ταυτίζονται.

Πίνακας: Αναλυτική Οικονομική Προσφορά

Παραδοτέα της Σύμβασης	Ποσό προσφοράς σε € (χωρίς ΦΠΑ)	Ποσό προσφοράς σε € (με ΦΠΑ)	Μέγιστη τιμή βάσει της εκτιμώμενη αξίας των Υπηρεσιών της Πράξης (με ΦΠΑ)
Π1 Υλικό επικοινωνίας και προβολής της Πράξης			100% της αξίας της Υπηρεσίας 1, ήτοι 5.730,00 €
Π2 Υλικό αποδελτίωσης της Ημερίδας επικοινωνίας και προβολής της Πράξης			100% της αξίας της Υπηρεσίας 2, ήτοι 2.500,00 €
Π3(α) Αρχική έκδοση της ιστοσελίδας του Έργου σε λειτουργία			65% της αξίας της Υπηρεσίας 3, ήτοι 6.851,00 €

Π3(β) Τελική έκδοση της ιστοσελίδας του Έργου – Δήλωση Προσβασιμότητας			35% της αξίας της Υπηρεσίας 3, ήτοι 3.689,00 €
Π4 Έκθεση αποτελεσμάτων της έρευνας αναγκών με αναπηρικές οργανώσεις των νομών Φλώρινας, Πέλλας, Κιλκίς, Σερρών και Θεσσαλονίκης			100% της αξίας της Υπηρεσίας 4, ήτοι 9.920,00 €
Π5(α) Εγχειρίδιο με οδηγίες/καλές πρακτικές και σύστημα αξιολόγησης προσβασιμότητας υποδομών και υπηρεσιών υγείας και κοινωνικής φροντίδας			60% της αξίας της Υπηρεσίας 5, ήτοι 14.085,60 €
Π5(β) Απολογιστική έκθεση με κριτική παρουσίαση των συμπερασμάτων της έρευνας προσβασιμότητας στους νομούς Φλώρινας, Πέλλας, Κιλκίς, Σερρών και Θεσσαλονίκης			40% της αξίας της Υπηρεσίας 5, ήτοι 9.390,40 €
Π6(α) Ο Οδηγός σε μορφή έτοιμη προς εκτύπωση			20% της αξίας της Υπηρεσίας 6, ήτοι 8.994,00 €
Π6(β) Ενεήνηντα (90) αντίτυπα του Οδηγού σε μορφή Braille			12% της αξίας της Υπηρεσίας 6, ήτοι 5.396,40 €
Π6(γ) Εξακόσιοι (600) ψηφιακοί δίσκοι με τις ηλεκτρονικές/ψηφιακές μορφές του Οδηγού			68% της αξίας της Υπηρεσίας 6, ήτοι 30.579,60 €
Π7 Έκθεση προτάσεων ως συμβολή για τη διαμόρφωση της κοινής στρατηγικής και του σχεδίου δράσης της Πράξης			100% της αξίας της Υπηρεσίας 7, ήτοι 8.060,00 €
Π8 Υλικό αποδελτίωσης των σεμιναρίων στη Φλώρινα και το Κιλκίς			100% της αξίας της Υπηρεσίας 8, ήτοι 7.264,00 €
Π9 Εκπαιδευτικό υλικό για τα σεμινάρια του έργου			100% της αξίας της Υπηρεσίας 9, ήτοι 4.680,00 €
Π10(α) Αρχική έκδοση της Πύλης του Έργου σε λειτουργία			65% της αξίας της Υπηρεσίας 10, ήτοι 22.568,00 €

Π10(β) Τελική έκδοση της Πύλης του Έργου – Δήλωση Προσβασιμότητας			65% της αξίας της Υπηρεσίας 10, ήτοι 12.152,00 €
Π11 Εφαρμογή για φορητές συσκευές για την υποστήριξη πολιτών και επισκεπτών της διασυνοριακής περιοχής του Προγράμματος			100% της αξίας της Υπηρεσίας 11, ήτοι 34.720,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΠΟΣΑ			186.580,00 €

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς **για χρονικό διάστημα εκατόν είκοσι (120) ημερών** το οποίο υπολογίζεται από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. **Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.**

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους

είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι⁹.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- 1) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών) 2.4.2 (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3 (Περιεχόμενα Φακέλου Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά) , 2.4.4 (Περιεχόμενα Φακέλου Οικονομική Προσφορά/Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5 (Χρόνος ισχύος των προσφορών), 3.1 (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου – Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,
- 2) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1 της παρούσας διακήρυξης,
- 3) για την οποία ο οικονομικός φορέας δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1 της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,
- 4) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά
- 5) η οποία είναι υπό αίρεση,
- 6) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- 7) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.
- 8) Η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της περίπτωσης γ' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με

⁹ Πρβλ. άρθρο 97, παρ.4 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 33, παρ. 3, του ν.4608/2019.

20PROC006689132 2020-05-12

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» **την 29/05/2020 και ώρα 10:00 π.μ.**
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς..

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων. [Επισημαίνεται ότι τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην ως κατωτέρω απόφαση.

Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

Σε κάθε περίπτωση, ανεξαρτήτως ποσού και διαδικασίας, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, εκδίδεται μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των

σταδίων, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς¹⁰.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.8.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.7 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός δέκα (10) ημερών αίτημα προς την επιτροπή του διαγωνισμού για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές. Το παρόν εφαρμόζεται αναλόγως και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παράγραφος 5 εδάφιο α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλεισθεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε

¹⁰ Πρβλ. άρθρο 100 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 33, παρ. 4, περ. β του άρθρου 33 του ν.4608/2019.

την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.27 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ., ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως, η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 και

β) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την επιτροπή διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η διαδικασία του άρθρου 103 του ν. 4412/2016 για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής¹¹ η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

11 Πρβλ. άρθρο 360 του ν. 4412/2016

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης¹².

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά¹³ μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών¹⁴

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το [άρθρο 368](#) του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι.¹⁵

Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 και την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.

12 Πρβλ. άρθρο 361 του ν. 4412/2016

13 Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 362 ν.4412/2016 και το άρθρο 19 της ΥΑ αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

14 Σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 8 της ΥΑ 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

15 Πρβ. άρθρο 364, παρ. 2 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 43 παρ. 41, περ. β) του ν. 4605/2019.

- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016, σύμφωνα και με την παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής. Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που τίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας¹⁶

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής¹⁷

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ¹⁸.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου¹⁹. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ενδίκων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

¹⁶ Η διαδικασία εξέτασης της προδικαστικής προσφυγής ορίζεται στο άρθρο 367 του ν. 4412/2016,

¹⁷ Πρβλ. άρθρο 365 παρ. 1 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 43 παρ. 42 του ν. 4605/2019.

¹⁸ Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του ΠΔ 39/4.5.2017 – Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών

¹⁹ Πρβλ. Άρθρο 372 παρ. 1 έως 3 του ν. 4412/2016.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής²⁰. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά²¹.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

3.5.1 Η αναθέτουσα αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:

- 1) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος βιβλίου και τα έγγραφα της σύμβασης ή
- 2) στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν. 4412/16.

3.5.2 Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- 1) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,
- 2) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,
- 3) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
- 4) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
- 5) στην περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97 του ν. 4412/16,
- 6) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

3.5.3 Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει

²⁰ Πρβλ άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 43 παρ. 45 του ν. 4605/2019.

²¹ Πρβλ άρθρο 372 παρ. 4 τελευταίο εδάφιο του ν. 4412/2016

μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

3.5.4 Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις παραγράφους 3.5.1 και 3.5.2, η αναθέτουσα αρχή ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, αν οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα.

3.5.5 Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 29 ή 32 του ν. 4412/16, εφόσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης ή του τμήματος/των που θα ανατεθεί/θουν, εκτός ΦΠΑ και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5 στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγυητική καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

Τροποποιήσεις και αλλαγές της σύμβασης επιτρέπονται εφόσον δεν είναι ουσιώδεις και δεν αλλοιώνουν το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο (είδος, ποσότητα, παραδοτέα, ύψος σύμβασης) και πραγματοποιούνται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, η οποία θα αποτελεί Παράρτημα της αρχικής σύμβασης.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3. και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Οι πληρωμές θα ακολουθούν την κατά τμήματα παράδοση του έργου από τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τις επιμέρους τιμές στην Αναλυτική Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου, μετά από την παραλαβή των παραδοτέων από την αρμόδια Επιτροπή και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων, όπως προβλέπεται στο χρονοδιάγραμμά τους (άρθρο 6.2) και Παράρτημα Α της παρούσας, τα οποία θα εγκρίνονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 219 του Ν.4412/16.

Καθώς το έργο υλοποιείται στο πλαίσιο Πράξης Cross4ALL η οποία χρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα INTERREG IPA Cross Border Cooperation Programme CCI 2014 TC 16 I5CB 009, ρητά θα συμφωνείται στο πλαίσιο της σύμβασης με τον Ανάδοχο ότι ο τελευταίος θα δέχεται ανεπιφύλακτα να αναστέλλεται η πληρωμή του για όσο χρόνο δεν έχουν μεταφερθεί οι απαραίτητες πιστώσεις από το φορέα χρηματοδότησης στην Αναθέτουσα Αρχή.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται σε ευρώ με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- 1) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται
- 2) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016
- 3) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του Ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

- 1) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- 2) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- 3) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο .

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο οικονομικός φορέας μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2 (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4 (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016²². Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη

²² Πρβ. άρθρο 205Α του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 24 περ. α' του ν. 4605/2019.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παραλαβής του Έργου η οποία και θα εισηγείται αρμοδίως για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

Το έργο θα παραδοθεί στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα, όπως αυτό δίδεται στο Παράρτημα Α της παρούσας.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της και έως την λήξη του έργου, συνυπολογιζομένων τυχόν παρατάσεων που δοθούν (Υφιστάμενη ημερομηνία λήξης του έργου: **01.01.2021**). Σε περίπτωση παράτασης του χρόνου υλοποίησης της Πράξης, τότε μπορεί να παραταθεί και η διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης που θα υπογραφθεί στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, κατά ίσο χρονικό διάστημα με την παράταση της Πράξης χωρίς μεταβολή του οικονομικού αντικειμένου.

Για τα στάδια υποβολής των παραδοτέων ορίζονται ενδιάμεσες προθεσμίες ως εξής:

α/π	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΠΑΡΑΔΟΣΗ
Π1	Υλικό επικοινωνίας και προβολής της Πράξης	Τον τελευταίο μήνα της Σύμβασης
Π2	Υλικό αποδελτίωσης της Ημερίδας επικοινωνίας και προβολής της Πράξης	Δύο (2) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
Π3(α)	Αρχική έκδοση της ιστοσελίδας του Έργου σε	Ένα (1) μήνα από την

	λειτουργία	υπογραφή της Σύμβασης
Π3(β)	Τελική έκδοση της ιστοσελίδας του Έργου – Δήλωση Προσβασιμότητας	Τον τελευταίο μήνα της Σύμβασης
Π4	Έκθεση αποτελεσμάτων της έρευνας αναγκών με αναπηρικές οργανώσεις των νομών Φλώρινας, Πέλλας, Κιλκίς, Σερρών και Θεσσαλονίκης	Δύο (2) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
Π5(α)	Εγχειρίδιο με οδηγίες/καλές πρακτικές και σύστημα αξιολόγησης προσβασιμότητας υποδομών και υπηρεσιών υγείας και κοινωνικής φροντίδας	Δύο (2) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
Π5(β)	Απολογιστική έκθεση με κριτική παρουσίαση των συμπερασμάτων της έρευνας προσβασιμότητας στους νομούς Φλώρινας, Πέλλας, Κιλκίς, Σερρών και Θεσσαλονίκης	Τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη της Πράξης
Π6(α)	Ο Οδηγός σε μορφή έτοιμη προς εκτύπωση	Τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη της Πράξης
Π6(β)	Ενενήντα (90) αντίτυπα του Οδηγού σε μορφή Braille	Πέντε (5) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη της Πράξης
Π6(γ)	Εξακόσιοι (600) ψηφιακοί δίσκοι με τις ηλεκτρονικές/ψηφιακές μορφές του Οδηγού (έκδοση έτοιμη προς εκτύπωση με συμβατικούς εκτυπωτές, βίντεο νοηματικής με υποτιτλισμό και εναλλακτικές ηλεκτρονικές μορφές)	Πέντε (5) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη της Πράξης
Π7	Έκθεση προτάσεων ως συμβολή για τη διαμόρφωση της κοινής στρατηγικής και του σχεδίου δράσης της Πράξης	Τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη της Πράξης
Π8	Υλικό αποδεκτίωσης των σεμιναρίων στη Φλώρινα και το Κιλκίς	Πέντε (5) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη της Πράξης
Π9	Εκπαιδευτικό υλικό για τα σεμινάρια του έργου	Τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη της Πράξης

Π10(α)	Αρχική έκδοση της Πύλης του έργου σε λειτουργία	Τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
Π10(β)	Τελική έκδοση της Πύλης του έργου – Δήλωση Προσβασιμότητας	Τον τελευταίο μήνα της Σύμβασης
Π11	Εφαρμογή για φορητές συσκευές για την υποστήριξη πολιτών και επισκεπτών της διασυνοριακής περιοχής του Προγράμματος	Πέντε (5) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη της Πράξης

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παραδοτέων γίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (Ε.Π.Π.Ε) που συγκροτείται με απόφαση της Εκτελεστικής Γραμματείας της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και οικονομικός φορέας. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.».

Τόπος παράδοσης του έργου είναι τα γραφεία της Εθνικής Συνομοσπονδίας Ατόμων με Αναπηρία, Ελ. Βενιζέλου 236 Ηλιούπολη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτική προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου

6.5.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.5.2 Εάν ο οικονομικός φορέας πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.5.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

Αναπόσπαστα μέρη της παρούσας αποτελούν τα κάτωθι Παραρτήματα:

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: Υπόδειγμα ΤΕΥΔ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: Σχέδιο Σύμβασης

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Ε.Σ.Α.μ.Ε.Α.

ΒΑΡΔΑΚΑΣΤΑΝΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

I:

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Συνοπτική Περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας της Α.Α.

Αναθέτουσα Αρχή του Έργου είναι η **Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία** (εφεξής Ε.Σ.Αμε.Α.). Η Ε.Σ.Αμε.Α. είναι ο τριτοβάθμιος κοινωνικοσυνδικαλιστικός φορέας του αναπηρικού κινήματος της χώρας. Ιδρύθηκε το 1989 από οργανώσεις ατόμων με αναπηρία και των οικογενειών τους, προκειμένου να υπερασπιστεί θέματα κοινού ενδιαφέροντος για όλες τις κατηγορίες αναπηρίας και να αποτελέσει έναν ανεξάρτητο και ισχυρό φορέα εκπροσώπησης των ατόμων με αναπηρίες και των οικογενειών τους στην ελληνική Πολιτεία και κοινωνία. Σήμερα η Ε.Σ.Αμε.Α. κατέχει επίσημα τη θέση του Κοινωνικού Εταίρου σε ζητήματα που αφορούν άμεσα ή έμμεσα στα άτομα με αναπηρίες και αγωνίζεται για την προώθηση πολιτικών που συμβάλλουν στην πλήρη συμμετοχή στην κοινωνική, οικονομική, πολιτική και πολιτιστική ζωή της χώρας.

Κύρια αποστολή της Συνομοσπονδίας είναι η καταπολέμηση των διακρίσεων σε βάρος των ατόμων με αναπηρία, χρόνιες παθήσεις και των οικογενειών τους και η προώθηση, προστασία και απόλαυση των ανθρωπίνων και συνταγματικά κατοχυρωμένων δικαιωμάτων τους. Ιδίως όσον αφορά στα ανθρώπινα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρία, αυτά καθιερώνονται με τη Σύμβαση για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρία του Οργανισμού των Ηνωμένων Εθνών που η χώρα μας μαζί με το Προαιρετικό της Πρωτόκολλο επικύρωσε με τον ν. 4074/2012.

Σε εθνικό επίπεδο η Συνομοσπονδία αγωνίζεται για την προστασία και την προάσπιση των ανθρωπίνων και κοινωνικών δικαιωμάτων των ατόμων με αναπηρία, την αποδυνάμωση των κοινωνικών προκαταλήψεων και την καταπολέμηση των διακρίσεων που βιώνουν. Επιδιώκει την εξίσωση των ευκαιριών για τα άτομα με αναπηρία σε όλους τους τομείς της ζωής και τη διασφάλιση συνθηκών αξιοπρεπούς διαβίωσης και πλήρους ένταξης στην κοινωνία. Η Συνομοσπονδία καταρτίζει σχέδιο δράσης, ασκεί συστηματικό έλεγχο των νομοθετικών ρυθμίσεων και διατάξεων και καταθέτει προτάσεις προς την ελληνική Πολιτεία για θέματα όπως: η εκπαίδευση, η δια βίου μάθηση, η επαγγελματική κατάρτιση, η απασχόληση, η κοινωνία της πληροφορίας, η καθολική πρόσβαση. Σε ευρωπαϊκό επίπεδο, η Συνομοσπονδία, έχει αναγνωρίσει την ανάγκη ενεργούς συμμετοχής σε μία πραγματικά αντιπροσωπευτική ευρωπαϊκή αναπηρική οργάνωση όπως είναι το Ευρωπαϊκό Φόρουμ Ατόμων με Αναπηρία, το οποίο εκπροσωπεί τα άτομα με αναπηρία στο διάλογο με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, το Συμβούλιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τις άλλες ευρωπαϊκές αρχές. Με στόχο τη δημιουργία ενός ευρωπαϊκού πολιτικού πλαισίου για την αναπηρία, επικεντρωμένο στην ισότητα των ευκαιριών και στην καταπολέμηση των διακρίσεων, συμμετέχει σε ένα διευρυμένο δίκτυο επαφών με τα Εθνικά Συμβούλια Ατόμων με Αναπηρία των άλλων κρατών – μελών αλλά και των υπό ένταξη στην Ευρωπαϊκή Ένωση κρατών.

Πρόγραμμα INTERREG IPA Cross -Border Cooperation Programme Greece – Republic of North Macedonia 2014-2020

Ο γενικός στόχος του Προγράμματος "[INTERREG IPA Cross -Border Cooperation Programme Greece – Republic of North Macedonia 2014-2020](#)" είναι «η ενίσχυση της εδαφικής συνοχής μέσω της βελτίωσης του βιοτικού επιπέδου και της αύξησης των ευκαιριών απασχόλησης με σεβασμό στο περιβάλλον και με τη χρήση των φυσικών πόρων για την αναβάθμιση του τουριστικού προϊόντος».

Ο γενικός αυτός στόχος θα επιτευχθεί μέσω των ακόλουθων αξόνων προτεραιότητας:

- Άξονας Προτεραιότητας 1: Ανάπτυξη και ενίσχυση της τοπικής οικονομίας
- Άξονας Προτεραιότητας 2: Προστασία του περιβάλλοντος – Μεταφορές

Για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, έχουν επιλεγθεί επτά τομείς προτεραιότητας που παρουσιάζουν σημαντικές δυνατότητες στη διασυνοριακή περιοχή:

- Δημιουργία ευκαιριών απασχόλησης για πτυχιούχους
- Στήριξη υγειονομικής περίθαλψης και κοινωνικών υπηρεσιών σε παιδιά και ηλικιωμένους
- Προώθηση του τουρισμού
- Αναβάθμιση των δημόσιων υποδομών
- Διαχείριση αποβλήτων
- Προστασία των οικοσυστημάτων και της βιοποικιλότητας
- Πρόληψη και διαχείριση του κινδύνου φυσικών καταστροφών

Περιοχές του Προγράμματος

- ΕΛΛΑΔΑ: Φλώρινα (EL134), Πέλλα (EL124), Κιλκίς (EL122), Σέρρες (EL126), Θεσσαλονίκη (EL122)
- ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΤΗΣ ΒΟΡΕΙΑΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ: Pelagonia (MK005), Vardar (MK001), Southeast Region (MK004), Southwest Region (MK003)



Εικόνα 1. Χάρτης Επιλέξιμων Περιοχών Προγράμματος (Πηγή: [Ιστοσελίδα Προγράμματος](#))

Ο συνολικός προϋπολογισμός του Προγράμματος είναι 45.470.066 ευρώ, εκ των οποίων 85% (38.649.552 ευρώ) προέρχονται από κοινοτικούς πόρους, μέσω του μηχανισμού προενταξιακής βοήθειας, και 15% (6.820.514 ευρώ) από εθνικούς πόρους των δύο χωρών που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα.

Αρμόδιος Φορέας του Προγράμματος είναι η [Υπηρεσία Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία»](#).

Περισσότερες πληροφορίες

Joint Secretariat of the INTERREG IPA
Cross -Border Cooperation Programme
Greece – Republic of North Macedonia 2014-2020

Balkan Center, Building D, Elevator 2,
3rd floor, 10th Km Thessaloniki – Thermi Road,
570 01 Thessaloniki, Greece

Tel.: +302310 024050 – Fax: +302310 024078

Web: www.ipa-cbc-programme.eu, e-mail: jts-ipa-cbc@mou.gr

Η Πράξη “Cross4all”

Η Πράξη "[Cross-border initiative for integrated health and social services promoting safe ageing, early prevention and independent living for all](#)", με ακρωνύμιο "Cross4all", εγκρίθηκε προς χρηματοδότηση, κατά την 3^η συνέλευση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος "INTERREG IPA Cross -Border Cooperation Programme Greece – Republic of North Macedonia 2014-2020", στη Στρώμνιτσα, στις 31.03.2017.

Η Πράξη Cross4all εντάσσεται στον Άξονα Προτεραιότητας "1. Development and Support of Local Economy", και ειδικότερα στον Ειδικό Στόχο "1.2 Improvement of preventive health care and social services of children and elderly population" της Θεματικής Προτεραιότητας "1a. Promoting employment, labour mobility and social and cultural inclusion across borders".

Η περίοδος υλοποίησης της Πράξης είναι από **02.04.2018** έως **01.04.2020**. Η Πράξη έχει συνολικό εγκεκριμένο προϋπολογισμό **€1.145.290,00** και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και από εθνικούς πόρους των χωρών που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα.

Η Πράξη υλοποιείται βάσει της υπ. αριθμ. N1-SO1.2-SC015/02.04.201 Σύμβασης Επιχορήγησης (αγγλ. *Subsidy Contract*) η οποία υπογράφηκε στις 02.04.2018 μεταξύ της [Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος](#) (αγγλ. *Managing Authority of the Cooperation Programme*) και του Επικεφαλής Δικαιούχου της Πράξης (αγγλ. *Lead Beneficiary*), δηλαδή του [Τμήματος Ιατρικής του Αριστοτέλειου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης \(Α.Π.Θ.\)](#). Η Πράξη έχει λάβει κωδικό **MIS 5032681**.

Το ζήτημα της ίσης πρόσβασης σε υπηρεσίες υγείας

Σήμερα, για μια σειρά από λόγους, ένα σημαντικό μέρος του πληθυσμού που ζει στην περιοχή του Προγράμματος, όπως άτομα που ζουν σε συνθήκες φτώχειας, όπως άτομα με αναπηρία και χρόνιες παθήσεις, άτομα που ζουν σε απομακρυσμένες αγροτικές περιοχές, κ.λπ., βιώνουν κοινωνικές ανισότητες στην υγεία, έχοντας χαμηλή πρόσβαση σε ποιοτικές υπηρεσίες προληπτικής υγείας και σε κοινωνικές υπηρεσίες.

Ειδικότερα, η περιοχή του Προγράμματος χαρακτηρίζεται από:

- ανισότητες αστικών και αγροτικών περιοχών, χαμηλό μέσο μορφωτικό επίπεδο και μακροχρόνια οικονομική κρίση που επηρεάζουν δραματικά, μεταξύ άλλων, και την υγειονομική κατάσταση της πλειονότητας των οικονομικά αδύναμων και των ευάλωτων ομάδων πληθυσμού,
- ανισότητες αστικών και αγροτικών περιοχών με σημαντικά μέρη του πληθυσμού που ζουν σε αγροτικές περιοχές με περιορισμένη πρόσβαση σε υποδομές και υπηρεσίες,
- περιορισμένη διαθεσιμότητα υπηρεσιών ηλεκτρονικής υγείας και πολίτες με συγκριτικά μειωμένες ψηφιακές δεξιότητες και γνώσεις ψηφιακής υγείας,
- περιορισμένη διαθεσιμότητα υπηρεσιών οι οποίες είναι κατάλληλα σχεδιασμένες για

όλους (δηλ. υπηρεσίες οι οποίες δεν παρουσιάζουν εμπόδια που οδηγούν σε άδικους αποκλεισμούς), καθώς και περιορισμένη διαθεσιμότητα εξειδικευμένων και αποκλειστικών υπηρεσιών για ευάλωτες ομάδες και ομάδες υψηλού κινδύνου.

- τον αυξανόμενο αριθμό πολιτών οι οποίοι περνούν τα σύνορα, προσβλέποντας στη λήψη είτε ποιοτικότερων, είτε οικονομικότερων υπηρεσιών, ένα φαινόμενο στο οποίο συχνά αποδίδεται ο όρος «ιατρικός τουρισμός», και το οποίο στην περίπτωση της περιοχής του Προγράμματος συχνά θέτει σε κίνδυνο τη ζωή πολλών ατόμων, αφού, περνώντας τα σύνορα, όλα τα ιατρικά δεδομένα του ασθενούς που έχουν παραχθεί στην χώρα προέλευσης, τα οποία θα βοηθούσαν σημαντικά στη λήψη σωστών και τεκμηριωμένων ιατρικών αποφάσεων στην χώρα προορισμού, μένουν πίσω.

Σκοπός της Πράξης

Στο πλαίσιο αυτό, η Πράξη Cross4all, αναγνωρίζοντας ότι η ισότιμη πρόσβαση σε υπηρεσίες υγείας αποτελεί καθοριστικό παράγοντα για την κοινωνική ένταξη και ανάπτυξη όλων των πολιτών, για την πρόληψη και αντιμετώπιση των ανισοτήτων, αλλά και για τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας στη διασυνοριακή περιοχή, έχει ως στόχους:

1. Την **άρση των εμποδίων** στην παροχή υπηρεσιών προληπτικής υγείας και φροντίδας σε όσους έχουν τη μεγαλύτερη ανάγκη.
2. Τον σχεδιασμό **καινοτόμων πρακτικών** για την αντιμετώπιση των ανισοτήτων στον τομέα της υγείας και τη **βελτίωση της πρόσβασης και της προσβασιμότητας για όλους**.
3. Την εφαρμογή **νέων προσεγγίσεων παροχής φροντίδας στο σπίτι** που επικεντρώνονται στις ανάγκες όσων διαβιούν σε συνθήκες φτώχειας ή/και σε αγροτικές και απομονωμένες περιοχές.
4. Τη **βελτίωση των γνώσεων για την υγεία** (αγγλ. *health literacy*) και των γνώσεων ψηφιακής υγείας (αγγλ. *digital health literacy*).
5. Η προώθηση **στρατηγικών** για την ανάπτυξη κοινών, ολοκληρωμένων συστημάτων υγείας και κοινωνικής μέριμνας χωρίς σύνορα.

Συνολικά, οι παρεμβάσεις της Πράξης έχουν ως στόχο να αξιοποιήσουν τις ευκαιρίες που προσφέρονται από πρόσφατες εξελίξεις στους τομείς των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) για να αυξήσουν σημαντικά τον αριθμό των ατόμων που έχουν πρόσβαση σε υψηλής ποιότητας υγειονομικές και κοινωνικές υπηρεσίες στη διασυνοριακή περιοχή, δίδοντας ιδιαίτερη έμφαση στη βελτίωση της διαχείρισης των ιατρικών δεδομένων των ομάδων υψηλού κινδύνου και των μειονεκτούντων πολιτών που παραδοσιακά υποεξυπηρετούνται.

Αντικείμενο

Ειδικότερα, η Πράξη θα:

- Ερευνήσει, απογράψει και μελετήσει τις **συνθήκες πρόσβασης**, τα **κενά προσβασιμότητας** (φυσικής, ηλεκτρονικής, εξυπηρέτησης, κ.λπ.) και τις **υφιστάμενες ανισότητες** σε ολόκληρη την περιοχή του Προγράμματος και θα σχεδιάσει στρατηγικές για από κοινού αντιμετώπιση των αναγκών ευάλωτων και ειδικών ομάδων.
- Σχεδιάσει και διοργανώσει **σειρά ενημερωτικών και εκπαιδευτικών εκδηλώσεων** σε διάφορες πόλεις στην περιοχή του Προγράμματος για **επαγγελματίες** πρωτοβάθμιας υγείας και κοινωνικής πρόνοιας, καθώς και για **πολίτες** της ομάδας-στόχου.
- Δημιουργήσει μια πρωτοποριακή **πλατφόρμα νέφους** (αγγλ. *cloud platform*), συνδεδεμένη με πρότυπες **εφαρμογές για φορητές συσκευές** (αγγλ. *mobile apps*), για τη **βελτίωση της διαχείρισης των ιατρικών δεδομένων των πολιτών** και για τη βελτίωση της πρόσβασης σε εξειδικευμένες υπηρεσίες προληπτικής και πρωτοβάθμιας υγείας και σε υπηρεσίες κοινωνικής φροντίδας (πληροφόρηση, ενημέρωση, υπηρεσίες, κατάρτιση, τηλε-παρακολούθηση, κ.λπ.), τόσο για τους πολίτες όσο και για τους ιατρικούς τουρίστες.
- Διεξάγει **πilotική διασύνδεση** των εφαρμογών της Πράξης με υπάρχουσες υπηρεσίες ηλεκτρονικής υγείας (ηλεκτρονικής συνταγογράφησης, ηλεκτρονικών φακέλων υγείας, κ.λπ.).
- Σχεδιάσει και εφαρμόσει pilotικά **δύο ολοκληρωμένα προγράμματα προληπτικής υγειονομικής περίθαλψης και κοινωνικών υπηρεσιών στους δήμους της Οχρίδας και Νεάπολης-Συκεών** για την υποστήριξη μειονεκτούντων και αποκλεισμένων δημοτών, στα οποία συμπεριλαμβάνεται η παροχή νέων υπηρεσιών υγείας στο σπίτι μέσω πολυ-επιστημονικών και ειδικά εξοπλισμένων κινητών μονάδων.

Οι δύο πιλότοι στους Δήμους της Πράξης θα προσφέρουν σημαντικά διδάγματα και θα λειτουργήσουν ως **πρακτικές αναφορές**, για τη προσδοκώμενη σταδιακή μεταφορά και εφαρμογή των αποτελεσμάτων της Πράξης σε ευρύτερη βάση, στο σύνολο της διασυνοριακής περιοχής, με την ενεργή συμμετοχή και συμβολή όλων των εμπλεκόμενων φορέων και οργανισμών του κλάδου, ιδιωτικών και μη.

Οριζόντιες Αρχές που διέπουν την Πράξη

Η Πράξη, και ως εκ τούτου το προκηρυσσόμενο Έργο, ενσωματώνουν τις αρχές της *Μη*

Διάκρισης και Ίσων ευκαιριών και της Προσβασιμότητας για τα Άτομα με Αναπηρία, οι οποίες πλέον συνιστούν απαραίτητη προϋπόθεση για τη λήψη δημόσιας χρηματοδότησης των κρατών-μελών από τα ταμεία της ΕΕ. Όλα τα αποτελέσματα της Πράξης θα πρέπει να είναι πλήρως προσβάσιμα για άτομα με αναπηρία.

Για τον λόγο αυτό, οι παρεμβάσεις του Έργου θα υιοθετούν την **Αρχή του «Σχεδιασμού για Όλους»** εντάσσοντας προϋποθέσεις και όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ για άτομα με αναπηρία βασιζόμενες σε διεθνώς αναγνωρισμένους κανόνες, στις οδηγίες προσβασιμότητας της Κοινοπραξίας του Παγκόσμιου Ιστού (W3C).

Εταίροι της Πράξης (Διακιούχοι)

Στην Πράξη Cross4all συμμετέχουν συνολικά έξι (6) Εταίροι, και η ΕΣΑμεΑ αποτελεί έναν από αυτούς:

1. LB1: [Τμήμα Ιατρικής](#) του [Αριστοτέλειου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης \(Α.Π.Θ.\)](#) - Επικεφαλής εταίρος
2. PB2: [Σχολή Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνίας](#) του [Πανεπιστημίου St. Kliment Ohridski της Μπίτολα](#)
3. PB3: [Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία](#) (Παράρτημα Βορείου Ελλάδος)
4. PB4: [Δήμος Οχρίδας](#)
5. PB5: [Δήμος Νεάπολης-Συκεών](#)
6. PB6: [Κλινική καρδιαγγειακών παθήσεων St. Stephan Οχρίδας](#)

Η Συμμετοχή της ΕΣΑμεΑ στην Πράξη

Η Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία συμμετέχει ως Δικαιούχος της Πράξης, βάσει της από 27.11.2017 Σύμβαση Εταιρικής Σχέσης (αγγλ. *Partnership Agreement*) της Πράξης, με εγκεκριμένο προϋπολογισμό για την ΕΣΑμεΑ ύψους **€221.380,00**.

ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Περιγραφή των αναγκών της Α.Α.

Η παρούσα σύμβαση αφορά σε δράσεις που περιλαμβάνονται σε συγκεκριμένα παραδοτέα της Πράξης *Cross4all*, την ευθύνη υλοποίησης των οποίων έχει, ως Δικαιούχος της Πράξης, η Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία (ΕΣΑμεΑ):

Αριθμός πακέτου εργασίας (WP) / παραδοτέου (D)	Τίτλος πακέτου εργασίας (WP) / παραδοτέου (D), βάσει του εγκεκριμένου Τεχνικού Δελτίου (αγγλ. <i>Application Form</i>)
WP 2	Communication & Dissemination
Deliverable 2.3.2	Communication material and tools
Deliverable 2.3.3	Public Project Events
Deliverable 2.3.4	Project website (WCAG 2.0, AA)
WP 3	Needs analysis & Capacity building
Deliverable 3.3.1	Joint study of needs and gaps
Deliverable 3.3.2	Inspections and data collection
Deliverable 3.3.3	Common strategy & action plan
Deliverable 3.3.5	Awareness and activation raising campaign
WP 4	Joint cloud platform and services
Deliverable 4.3.1	Cross-border Portal for accessible health services
WP 5	Mobile tools and applications
Deliverable 5.3.3	Mobile app for citizens & medical tourists

Για τις ανάγκες της υλοποίησης των παραπάνω παραδοτέων της Πράξης *Cross4all* προβλέπεται από το εγκεκριμένο **Τεχνικό Δελτίο** (αγγλ. *Application Form*), και από την **Αναλυτική Τεκμηρίωση του Προϋπολογισμού** (αγγλ. *Justification of Budget*) της Πράξης η ανάθεση της υλοποίησης, μέρους ή του συνόλου των παραδοτέων αυτών, σε εξωτερικούς παρόχους εμπειρογνωμοσύνης και υπηρεσιών (αγγλ. *external expertise and services providers*):

Πακέτο εργασίας (WP)	Παραδοτέο (D)	Είδος εξωτερικής εμπειρογνωμοσύνης / υπηρεσίας	Ζητούμενες υπηρεσίες (Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης)
WP2	D2.3.2	Communication / Dissemination material	1. Σχεδίαση, μετάφραση, παραγωγή, αναπαραγωγή και μεταγραφή σε εναλλακτικές προσβάσιμες μορφές υλικού επικοινωνίας και προβολής της Πράξης
WP2	D2.3.3	Event organisation	2. Διοργάνωση μίας (1) ημερίδας επικοινωνίας και προβολής της Πράξης
WP2	D2.3.4	Technical or scientific Expertise	3. Ανάπτυξη και συντήρηση προσβάσιμου ιστότοπου επικοινωνίας και προβολής της Πράξης
WP3	D3.3.1	Technical or scientific Expertise	4. Έρευνα για την καταγραφή των αναγκών των ομάδων-στόχου της Πράξης
WP3	D3.3.2	Technical or scientific Expertise	5. Ανάπτυξη εξειδικευμένου συστήματος αξιολόγησης προσβασιμότητας και φιλικότητας υποδομών και υπηρεσιών υγείας και κοινωνικής φροντίδας και

			διεξαγωγή αυτοψιών στους νομούς Φλώρινας, Πέλλας, Κιλκίς, Σερρών και Θεσσαλονίκης
WP3	D3.3.3	Technical or scientific Expertise	6. Σχεδίαση, μετάφραση, παραγωγή και μεταγραφή σε εναλλακτικές προσβάσιμες μορφές ενός (1) οδηγού με πληροφορίες πρόσβασης σε υπηρεσίες υγείας και φροντίδας της διασυνοριακής περιοχής του Προγράμματος
		Technical or scientific Expertise	7. Συμβολή στη διαμόρφωση κοινής στρατηγικής και σχεδίου δράσης, με έμφαση σε πρακτικές υγείας και φροντίδας χωρίς αποκλεισμούς
WP3	D3.3.5	Event organisation	8. Διοργάνωση δύο (2) ειδικών σεμιναρίων άτυπης εκπαίδευσης ενηλίκων για την ευαισθητοποίηση, συνειδητοποίηση και ενημέρωση σε ζητήματα ανισοτήτων στον τομέα της υγείας
		Technical or scientific Expertise	9. Σχεδίαση, παραγωγή και παρουσίαση ειδικού εκπαιδευτικού υλικού για την ευαισθητοποίηση, συνειδητοποίηση και ενημέρωση σε ζητήματα ανισοτήτων στον τομέα της υγείας
WP4	D4.3.1	Technical or scientific Expertise	10. Ανάπτυξη και συντήρηση προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης για την πρόσβαση σε πληροφορίες, δεδομένα και πόρους υγείας και φροντίδας στη διασυνοριακή περιοχή του Προγράμματος
WP5	D5.3.3	Technical or scientific Expertise	11. Ανάπτυξη ειδικής εφαρμογής για φορητές συσκευές για την υποστήριξη πολιτών και επισκεπτών της διασυνοριακής περιοχής του Προγράμματος

Στοιχεία ωριμότητας της Σύμβασης

Όλες οι απαραίτητες προϋποθέσεις για την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης πληρούνται. Η σύμβαση θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο της Πράξης "Cross4all", η οποία έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα, βάσει της **Σύμβασης Επιχορήγησης** (αγγλ. *Subsidy Contract*), υπ. αριθμ. N1-SO1.2-SC015/02.04.201, η οποία υπογράφηκε στις 02.04.2018 μεταξύ της **Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος** και του **Αριστοτέλειου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης - Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (ΑΠΘ-ΕΛΚΕ)**, Επικεφαλή Δικαιούχου της Πράξης, και με κωδικό **MIS 5032681**.

Η χρηματοδότηση της σύμβασης εξασφαλίζεται μέσω του εγκεκριμένου προϋπολογισμού για την **Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία**, Δικαιούχου υπ. αριθ. ΡΒ3, συνολικού ύψους €221.380,00, και θα χρηματοδοτηθεί κατά 85% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (Ε.Τ.Π.Α.) και κατά 15% από εθνικούς πόρους, μέσω πιστώσεων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Κωδικός ΠΔΕ: **2018ΕΠ51860046**, βάσει της **ΣΑΕΠ-518/6**).

Τεκμηρίωση σκοπιμότητας/υποδιαίρεσης ή μη της σύμβασης σε τμήματα

Η μη υποδιαίρεση της σύμβασης σε τμήματα αποφασίσθηκε με γνώμονα την ανάγκη συγχρονισμού και εναρμονισμού των υπηρεσιών που προκηρύσσονται, εξασφαλίζοντας όμως στους υποψηφίους τη δυνατότητα συμμετοχής ως ένωση φορέων και τη δυνατότητα στήριξης σε τρίτους.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά στην παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου υποστήριξης στην Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία για την υλοποίηση του έργου "Cross4all".

Συγκεκριμένα, οι υπηρεσίες που θα αναλάβει να εκτελέσει ο Ανάδοχος είναι οι ακόλουθες:

1. Σχεδίαση, μετάφραση, παραγωγή, αναπαραγωγή και μεταγραφή σε εναλλακτικές προσβάσιμες μορφές υλικού επικοινωνίας και προβολής της Πράξης**Απαιτήσεις και Προδιαγραφές**

Η συγκεκριμένη υπηρεσία αφορά:

- (i) Στη σχεδίαση, μετάφραση και παραγωγή του βασικού υλικού επικοινωνίας και προβολής της Πράξης. Συγκεκριμένα, ο ανάδοχος θα πρέπει να σχεδιάσει και παραδώσει σε τελική μορφή κατάλληλη προς ηλεκτρονική διάχυση και σε μορφή κατάλληλη προς παραγωγή/εκτύπωση:
- Μια (1) **αφίσα** προβολής της Πράξης (αγγλ. *Visibility Poster of Cross4all*), σε τρεις γλώσσες (GR, EN, MK) και σε μορφή κατάλληλη για τετράχρωμη εκτύπωση CMYK σε διάσταση χαρτιού A1 και A3.
 - Ένα (1) **φυλλάδιο** παρουσίασης της Πράξης και των αποτελεσμάτων της, σε τρεις γλώσσες (GR, EN, MK) και σε μορφή κατάλληλη για τετράχρωμη εκτύπωση CMYK σε διαστάσεις χαρτιού A3 και A4 (με ανάλογα διπλώματα με τελική επιφάνεια διαστάσεων A5).
 - Ένα (1) **σχέδιο προς τύπωση σε προωθητικά USB** της Πράξης, τύπου business cards με full-color εκτύπωση και στις δύο πλευρές.

Τα παραπάνω θα πρέπει να παραδοθούν σε κατάλληλες μορφές για μελλοντική επεξεργασία, αναπαραγωγή, και διακίνηση μέσω διαδικτύου, ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και κοινωνικών δικτύων. Τα παραπάνω, στο σύνολό τους, θα πρέπει να αναπτυχθούν σύμφωνα με τους Κανόνες Δημοσιότητας του Προγράμματος και το Πλάνο Επικοινωνίας (αγγλ. *Communication Plan*) της

Πράξης.

Σημείωση: Ο Ανάδοχος έχει την ευθύνη της μετάφρασης και επιμέλειας των κειμένων στις ζητούμενες γλώσσες, και στην τιμή που θα προσφέρει θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα όποια σχετικά κόστη.

(ii) Στην αναπαραγωγή του παραπάνω υλικού σε συγκεκριμένου αριθμού αντιτύπων για κάθε μια από τις τρεις γλώσσες:

- 150 αφίσες A3 και 50 αφίσες A1 για κάθε γλώσσα (4-χρωμη offset εκτύπωση σε χαρτί velvet ή illustration 115gr ή βαρύτερο), συνολικά **450 τεμάχια A3** και **150 τεμάχια A1**.
- 1000 φυλλάδια A3, διπλωμένα σε διάσταση A5, για κάθε γλώσσα (4-χρωμη offset εκτύπωση σε χαρτί velvet ή illustration 170gr ή βαρύτερο), συνολικά **3000 τεμάχια**.
- 300 προωθητικές Κάρτες μνήμης USB Flash Drives σε μέγεθος business card (4-χρωμη offset εκτύπωση σε όλη την επιφάνεια της κάρτας και στις δύο πλευρές, χωρητικότητας τουλάχιστον 2GB, μέγιστο μέγεθος 8,5εκ x 5,2εκ x 0,2εκ, συμβατό με USB 2.0 και USB 3.0, Υποστήριξη των Windows 7/10 και MAC) με προεγγεγραμμένο περιεχόμενο της Πράξης (βλ. Communication Plan της Πράξης), συνολικά **300 τεμάχια**.

(iii) Στη μεταγραφή του παραπάνω φυλλαδίου της Πράξης σε διάφορες εναλλακτικές ισοδύναμες μορφές, προσβάσιμες σε αναγνώστες με αναπηρία και χρήστες υποστηρικτικών τεχνολογιών. Ο όρος «μεταγραφή» (αγγλ. *transcription*) αφορά στη παροχή εγγράφων σε προσβάσιμες μορφές, ώστε να διασφαλισθεί η δυνατότητα πρόσβασης σε αυτά για όλους, χωρίς αποκλεισμούς για αναγνώστες με αναπηρία και χρήστες υποστηρικτικών τεχνολογιών, βάσει διεθνών οδηγιών, προτύπων και καλών πρακτικών.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει την ηλεκτρονική προσβασιμότητα του παραπάνω φυλλαδίου της Πράξης σε αναγνώστες με αναπηρία και χρήστες υποστηρικτικών τεχνολογιών, μέσω της παραγωγής και διάθεσης εναλλακτικών, ισοδύναμων μορφών οι οποίες θα είναι προσβάσιμες και κατάλληλα σχεδιασμένες για άτομα με αναπηρία. Συγκεκριμένα περιλαμβάνεται:

- Η επεξεργασία και αποκατάσταση της προσβασιμότητας φωτογραφιών, εικόνων, γραφημάτων, και λοιπών στοιχείων του φυλλαδίου.
- Η επιδιόρθωση / παραγωγή διαφόρων ελέγξιμων προσβάσιμων τύπων, όπως σε μορφή **Adobe PDF** και **MS Word** και στις τρεις γλώσσες, με βάση διεθνείς οδηγίες, πρότυπα και καλές πρακτικές για την παραγωγή προσβάσιμων

ηλεκτρονικών εγγράφων.

- Η αναπαραγωγή / μεταγραφή σε εναλλακτικές, ισοδύναμες μορφές κατάλληλες για συγκεκριμένες κατηγορίες χρηστών και περιπτώσεων χρήσης: σε μορφή απλού κειμένου (**TXT**) και στις τρεις γλώσσες, έκδοση έτοιμη προς εκτύπωση Braille (**PEF**) στα ελληνικά και αγγλικά, ακουστική έκδοση (**MP3**) στα ελληνικά και αγγλικά, και έκδοση έτοιμη προς εκτύπωση για αμβλύωπες (**LargePrint**) και στις τρεις γλώσσες, με βάση σχετικές οδηγίες και καλές πρακτικές.

Τα παραπάνω θα πρέπει να παραδοθούν σε κατάλληλες μορφές για μελλοντική ανάρτηση στο διαδίκτυο ή/και διακίνηση μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και κοινωνικών δικτύων.

Σημείωση: Επιπλέον υπηρεσίες που τυχόν προσφέρει ο Ανάδοχος και περιγράψει ή/και δειγματίσει στην προσφορά του, θα συνεκτιμηθούν ως προς την προστιθέμενη αξία και τη συμβολή τους στην προβολή της Πράξης, και αναλόγως θα βαθμολογηθούν με πρόσθετη βαθμολογία.

Στάδια υλοποίησης

- (i) Ως προς τη σχεδίαση, μετάφραση και παραγωγή του υλικού, τα **στάδια υλοποίησης** που προβλέπονται είναι τα ακόλουθα:
- (1) Σχεδιασμός του υλικού και υποβολή στην Ε.Σ.Α.μεΑ. για παρατηρήσεις - Διορθώσεις (εάν απαιτούνται) – Έγκριση.
 - (2) Παραγωγή, προ-εκτύπωση του υλικού (ως δείγμα) και υποβολή στην Ε.Σ.Α.μεΑ. για παρατηρήσεις - Διορθώσεις (εάν απαιτούνται) - Τελική Έγκριση.
 - (3) Παράδοση. Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να παραδώσει στην Ε.Σ.Α.μεΑ. με ηλεκτρονικά μέσα το σύνολο των τελικών αρχείων σε μορφή κατάλληλη για πιθανή επεξεργασία, επανέκδοση και αναπαραγωγή στο μέλλον από την Ε.Σ.Α.μεΑ.
- (ii) Ως προς την αναπαραγωγή του υλικού, τα **στάδια υλοποίησης** που προβλέπονται είναι τα ακόλουθα:
- (1) Αναπαραγωγή αντιτύπων.
 - (2) Συσκευασία. Στο στάδιο αυτό θα πρέπει το σύνολο του υλικού να συσκευασθεί κατάλληλα σε επτά (7) συσκευασίες, μια για κάθε δικαιούχο της Πράξης, και μια για την Κοινή Τεχνική Γραμματεία του Προγράμματος, σύμφωνα με οδηγίες που θα διαθέσει η Ε.Σ.Α.μεΑ. στον ανάδοχο.

- (3) Παράδοση. Ο ανάδοχος θα πρέπει να αναλάβει τη μεταφορά και παράδοση των ως άνω συσκευασιών στα γραφεία της Ε.Σ.Α.μεΑ. στη Θεσσαλονίκη.
- (iii) Ως προς τη μεταγραφή, η **μεθοδολογία** του Αναδόχου για την υλοποίηση αυτού του μέρους του έργου θα πρέπει να καλύπτει κατ' ελάχιστον τα εξής:
- Καθορισμό των προδιαγραφών μετατροπής του περιεχομένου σε εναλλακτικές προσβάσιμες μορφές για διάφορες αναπηρίες και συνθήκες χρήσης
 - Κατάρτιση πλάνου ελέγχου και τεκμηρίωσης / πιστοποίησης της προσβασιμότητας
 - Μετατροπή και διάθεση περιεχομένου σε εναλλακτικές ψηφιακές μορφές (προσχέδια)
 - Ελέγχους και τεκμηρίωση / πιστοποίηση των τελικών εναλλακτικών μορφών

Οι μέθοδοι, οι τεχνικές, τα εργαλεία και τα κριτήρια που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει να είναι εκσυγχρονισμένα και να εναρμονίζονται πλήρως με διαδομένες καλές πρακτικές, ιδιαίτερα με αυτές της Κοινοπραξίας του Παγκόσμιου Ιστού (W3C) και συγκεκριμένα, όπου αρμόζει, με τη νέα έκδοση 2.0 των ελέγξιμων Οδηγιών για την Προσβασιμότητα Περιεχομένου του Ιστού, έκδοση 2.0 της Κοινοπραξίας του Παγκόσμιου Ιστού W3C (αγγλ. Web Content Accessibility Guidelines, version 2.0 ή αλλιώς W3C/WCAG 2.0 - διαθέσιμες και με τη μορφή προτύπου ISO/IEC 40500:2012).

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, στην Προσφορά, επιπλέον του σχετικού δείγματος που απαιτείται (βλ., *Περιεχόμενα τεχνικών προσφορών*), θα πρέπει να προσδιορίσει κατ' ελάχιστον:

- τη μεθοδολογία που θα ακολουθήσει, τις τεχνικές που θα εφαρμόσει και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιήσει,
- τις εναλλακτικές προσβάσιμες μορφές που προτείνει να δημιουργήσει για διάφορες κατηγορίες χρηστών με αναπηρίες και διάφορες συνθήκες χρήσης, καθώς και τις τεχνικές προδιαγραφές αυτών, και
- το προβλεπόμενο πλάνο ελέγχου και τεκμηρίωσης/πιστοποίησης της προσβασιμότητας και καταλληλότητας των παραγόμενων μορφών.

Τα αναφερόμενα παραπάνω δεν αποκλείουν και την παρουσίαση οιονδήποτε άλλων στοιχείων, που ο υποψήφιος κρίνει σκόπιμο να περιλάβει στην προσφορά του.

Τα **στάδια υλοποίησης** που προβλέπονται είναι τα ακόλουθα:

- (1) Παραγωγή δείγματος του υλικού σε εναλλακτικές, προσβάσιμες ηλεκτρονικές και ψηφιακές μορφές, το οποίο θα υποβληθεί στην Ε.Σ.Α.μεΑ. για λήψη παρατηρήσεων - Εφαρμογή τυχών αλλαγών και βελτιώσεων – Τελική έγκριση.

- (2) Παράδοση. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει στην Ε.Σ.Α.μεΑ. με ηλεκτρονικά μέσα το σύνολο των τελικών αρχείων σε μορφή κατάλληλη για πιθανή επεξεργασία, επανέκδοση και αναπαραγωγή στο μέλλον από την Ε.Σ.Α.μεΑ.

Παραδοτέα – Χρόνοι παράδοσης

α/π	Τίτλος Παραδοτέου	Παράδοση
Π1	Υλικό επικοινωνίας και προβολής της Πράξης	Τον τελευταίο μήνα της Σύμβασης

2. Διοργάνωση μίας (1) ημερίδας επικοινωνίας και προβολής της ΠράξηςΑπαιτήσεις και Προδιαγραφές

Στο πλαίσιο της ευρύτερης διάχυσης του στόχου και των εργασιών της Πράξης, ο ΕΣΑμεΑ έχει αναλάβει τη διοργάνωση μιας εκδήλωσης ευρείας προβολής. Η εκδήλωση θα είναι ανοιχτή στο κοινό, προκειμένου να προωθηθεί περαιτέρω η Πράξη Cross4all, οι στόχοι και οι εκροές της. Η εν λόγω Ημερίδα θα πρέπει να διεξαχθεί στην πόλη της Θεσσαλονίκης.

Η οριστική ημερομηνία και το πρόγραμμα των παρουσιάσεων (με τις ώρες των διαλλειμάτων) της Ημερίδας, θα κοινοποιηθούν στον Ανάδοχο από της Αναθέτουσα Αρχή τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες πριν την Ημερίδα. Η γλώσσα της εκδήλωσης θα είναι τα Ελληνικά.

Για τις ανάγκες της Ημερίδας, ο Ανάδοχος πρέπει να παρέχει:

- (i) Υποστήριξη διοργάνωσης
 - δημιουργία και αποστολή προσκλήσεων
 - υπηρεσία διερμηνείας στην ελληνική νοηματική γλώσσα
 - υπηρεσίες βιντεοσκόπησης και φωτογραφικής κάλυψης
 - υπηρεσία ζωντανής αναμετάδοσης μέσω Διαδικτύου
 - προετοιμασία των φακέλων των συμμετεχόντων (kit συμμετεχόντων) για τουλάχιστον 200 άτομα
 - υπηρεσία υποδοχής την ημέρα της Ημερίδας
 - δημιουργία δελτίου τύπου
 - τήρηση πρακτικών
- (ii) Μία (1) αίθουσα εκδηλώσεων (διάταξη: θεατρική/συνεδριακή με podium / τράπεζα ομιλητών)
 - χωρητικότητας τουλάχιστον 200 ατόμων
 - με δυνατότητα πρόσβασης από χρήστες αναπηρικού αμαξιδίου
 - με δυνατότητα πρόσβασης σε πλησίον WC για ΑμεΑ
 - με σύνδεση Wi-Fi
 - με οπτικοακουστικό εξοπλισμό και overhead video-data projector για παρουσίαση / προβολή μέσω Η/Υ laptop
- (iii) Catering για τουλάχιστον 200 άτομα (γλυκά/αλμυρά σνακ, ροφήματα, αναψυκτικά, κ.λπ.)
 - Υποδοχή (καφές καλωσορίσματος): ροφήματα, χυμοί/αναψυκτικά, μπισκότα/κέικ
 - Διάλειμα (καφές διαλείμματος): ροφήματα, χυμοί/αναψυκτικά, γλυκά/αλμυρά σνακ
 - Λήξη (ελαφρύ μπουφέ): ποτά, χυμοί/αναψυκτικά, ελαφριά σνακ

(iv) Αποδελτίωση

Σημείωση: Οι δαπάνες μετακίνησης και διαμονής των συμμετεχόντων στην Ημερίδα από πλευράς των Δικαιούχων της Πράξης, θα καλυφθούν από τους ίδιους και δεν επιβαρύνουν τον Ανάδοχο. Η προετοιμασία του Προγράμματος και των ομιλιών είναι ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής και των λοιπών Δικαιούχων της Πράξης και δεν περιλαμβάνεται στις απαιτούμενες από τον Ανάδοχο υπηρεσίες.

Μεθοδολογία και στάδια υλοποίησης

Τα στάδια υλοποίησης που προβλέπονται είναι τα ακόλουθα:

- (1) Πρόταση / -εις ως προς τον χώρο φιλοξενίας της Ημερίδας (διεύθυνση, χαρακτηριστικά της αίθουσας, πληροφορίες προσβασιμότητας, πληροφορίες υλικοτεχνικού εξοπλισμού, οδηγίες εύρεσης και συντεταγμένες για συστήματα ηλεκτρονικής πλοήγησης) - Αντιμετώπιση τυχόν παρατηρήσεων - Έγκριση από την Ε.Σ.Α.μεΑ.
- (2) Καθορισμός οριστικής ημερομηνίας (σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή)
- (3) Προετοιμασία προσκλήσεων και καταλόγου αποδεκτών (σε συνεννόηση με την Ε.Σ.Α.μεΑ.) - Αποστολή προσκλήσεων.
- (4) Πρόταση μενού catering - Αντιμετώπιση τυχόν παρατηρήσεων - Έγκριση από την Ε.Σ.Α.μεΑ.
- (5) Οργάνωση - Διεξαγωγή. Ο Ανάδοχος πρέπει να:
 - (α) αναπαράγει το τελικό πρόγραμμα και να ετοιμάσει τους φακέλους (kit) συμμετεχόντων,
 - (β) οργανώσει γραφείο υποδοχής για την εγγραφή των συμμετεχόντων,
 - (γ) διανέμει τους φακέλους στους συμμετέχοντες,
 - (δ) διαθέσει το κατάλληλο προσωπικό για τεχνική υποστήριξη, για τη σωστή λειτουργία του παρεχόμενου εξοπλισμού, για την ομαλή εξυπηρέτηση των συμμετεχόντων κατά τη διάρκεια των ομιλιών και των διαλλειμάτων, για την τήρηση πρακτικών, για την κάλυψη με βίντεο, για τη λήψη φωτογραφιών και για τη ζωντανή αναμετάδοση στο διαδίκτυο,
 - (ε) ετοιμάσει δελτίο τύπου μετά το πέρας της εκδήλωσης.
- (6) Αποδελτίωση / Παράδοση. Ως προς την αποδελτίωση, ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει στην Ε.Σ.Α.μεΑ. με ηλεκτρονικά μέσα το σύνολο του υλικού της προετοιμασίας και διεξαγωγής της Ημερίδας (τελικό πρόγραμμα, κατάλογο εγγραφών, σκαναρισμένη λίστα συμμετεχόντων/ δηλώσεων GDPR, βίντεο και φωτογραφίες, πρακτικά, υλικό παρουσιάσεων/εισηγήσεων/ συνεντεύξεων, κ.λπ.).

Τα παραπάνω, στο σύνολό τους, θα πρέπει να αναπτυχθούν σύμφωνα με τους Κανόνες Δημοσιότητας του Προγράμματος και το Πλάνο Επικοινωνίας της Πράξης.

Σημείωση: Η προετοιμασία του Προγράμματος των ομιλιών είναι ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής και των λοιπών Δικαιούχων της πράξης και δεν περιλαμβάνεται στις απαιτούμενες από τον Ανάδοχο υπηρεσίες.

Παραδοτέα – Χρόνοι παράδοσης

α/π	Τίτλος Παραδοτέου	Παράδοση
Π2	Υλικό αποδελτίωσης της Ημερίδας επικοινωνίας και προβολής της Πράξης	Δύο (2) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης

3. Ανάπτυξη και συντήρηση προσβάσιμου ιστότοπου επικοινωνίας και προβολής της Πράξης

Απαιτήσεις και Προδιαγραφές

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να σχεδιάσει αποκλειστική ιστοσελίδα για την Πράξη Cross4all, σύμφωνα με συγκεκριμένη γραφική ταυτότητα της Πράξης (βλ. Πλάνο Επικοινωνίας της Πράξης), με σκοπό την παροχή πληροφοριών τόσο για τους ωφελούμενους όσο και για το ευρύ κοινό και την ανάδειξη του ρόλου του Προγράμματος (συμπερ. υπερσύνδεσμος στη σελίδα του Προγράμματος). Συγκεκριμένα, θα πρέπει να γίνεται αναφορά στην Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία και την ευρωπαϊκή συγχρηματοδότηση και η ιστοσελίδα της Πράξης να είναι συνδεδεμένη με τον ιστότοπο του Προγράμματος.

Ο ιστότοπος της Πράξης θα πρέπει να είναι τρίγλωσσος (GR, EN, MK), και να παρέχει πληροφορίες για το σύνολο του της Πράξης (στόχοι, δράσεις, εκδηλώσεις, νέα - ανακοινώσεις, εκροές κ.λπ.), την πρόοδο και τα αποτελέσματά του, και να ενσωματώνει τα (δημόσια) προσβάσιμα παραδοτέα όλων των Εταίρων. Επίσης θα πρέπει να υποστηρίζει ειδική περιοχή περιορισμένης πρόσβασης (αγγλ. restricted area), όπου οι υπεύθυνοι διαχείρισης θα μπορούν να αναρτούν πληροφορίες π.χ. για τη Διαχειριστική Αρχή.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ολοκληρώσει τη δημιουργία της πρώτης ενδιάμεσης έκδοσης της προσβάσιμης ιστοσελίδας, η οποία θα πρέπει να ξεκινήσει να λειτουργεί άμεσα, μέσα στον πρώτο μήνα υλοποίησης της σύμβασης. Στη συνέχεια θα πρέπει αναπτυχθεί-εμπλουτισθεί σταδιακά περαιτέρω, και να υποστηρίζει τη λειτουργία της Πράξης με νέα-ανακοινώσεις και νέο περιεχόμενο, και να ενημερώνεται διαρκώς (από στελέχη των δικαιούχων LB1 και PB2) μέχρι τη λήξη της Πράξης. Επιπλέον, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την ενσωμάτωση του προσβάσιμου ψηφιακού υλικού δημοσιότητας του Έργου (εναλλακτικές προσβάσιμες μορφές) στην ιστοσελίδα της Πράξης (βλ. παραπάνω).

Η ιστοσελίδα που θα αναπτυχθεί, θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις οδηγίες WCAG 2.0, τουλάχιστον σε επίπεδο AA (μεσαίο επίπεδο), να υιοθετεί τις αρχές του «Σχεδιασμού για Όλους» και της «Καθολικής Πρόσβασης» και να έχει προχωρημένες επιλογές προσβασιμότητας για άτομα με αναπηρία, συμβάλλοντας στην προώθηση των στόχων και των υπηρεσιών που προσφέρονται.

Ενδεικτικά, στα περιεχόμενα της Ιστοσελίδας θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται:

- Πληροφορίες για το κοινό σε σχέση με το Έργο (Στόχοι, Πλαίσιο υλοποίησης, Αποτελέσματα, Εταιρικό σχήμα, κλπ.) και σε σχέση με τις εκροές (Παραδοτέα) της Πράξης.
- Οι προσβάσιμες μορφές υλικού δημοσιότητας της Πράξης (ενσωμάτωση στην Ιστοσελίδα των διάφορων προσβάσιμων ηλεκτρονικών μορφών υλικού δημοσιότητας της Πράξης, όπως αυτό προκύψει από τις λοιπές δράσεις του έργου).
- Νέα και ανακοινώσεις σε σχέση με την Πράξη και το αντικείμενό της. Η υπηρεσία αυτή θα υποστηρίζεται από όλους τους Εταίρους της Πράξης.

Ο σχεδιασμός της ιστοσελίδας θα λάβει υπόψη του:

- Προσβασιμότητα, ευχρηστία, λειτουργικότητα και φιλικότητα προς τον χρήστη.
- Αποτελεσματικούς μηχανισμούς αναζήτησης περιεχομένων.
- Απλοποιημένες διαδικασίες διαχείρισης και εμπλουτισμού του περιεχομένου.

Η ιστοσελίδα της Πράξης θα πρέπει να φιλοξενείται σε διακομιστή ευθύνης του Αναδόχου και να διατηρείται αδιάλειπτα διαθέσιμη online για τουλάχιστον δύο (2) χρόνια μετά τη λήξη της Πράξης. Η διαδικτυακή διεύθυνση (URL) του ιστότοπου έχει αρχικά κατοχυρωθεί με ευθύνη της Ε.Σ.Α.μεΑ. (www.cross4all.eu).

Στις επόμενες παραγράφους προσδιορίζονται τα ποιοτικά χαρακτηριστικά και οι απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές της ζητούμενης ιστοσελίδας καθώς και του σχετικού συστήματος Διαχείρισης Περιεχομένου.

ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕ ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ

Η ιστοσελίδα, όπως και όλα τα συστήματα του έργου, θα πρέπει να συμμορφώνονται πλήρως με τους Κανόνες Δημοσιότητας του Προγράμματος και το Πλάνο Επικοινωνίας (αγγλ. *Communication Plan*) της Πράξης. Θα πρέπει να αναδεικνύεται ο ρόλος του Προγράμματος και να γίνεται αναφορά στην Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία και την ευρωπαϊκή συγχρηματοδότηση και να περιλαμβάνεται σύνδεσμος στον ιστότοπο του Προγράμματος.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Γενικά, η ιστοσελίδα θα πρέπει να είναι πολύγλωσση και θα πρέπει να λειτουργεί αυτόνομα και ανεξάρτητα από τα λοιπά συστήματα της Πράξης. Ωστόσο, θα πρέπει να υποστηρίζεται και η μετάβαση σε αυτήν και από τις ιστοσελίδες των Εταίρων της Πράξης (π.χ. με την παροχή σχετικού συνδέσμου που θα ενσωματωθεί στις ιστοσελίδες όλων των εταίρων). Οι επιμέρους ιστοσελίδες θα πρέπει να καλύπτουν πλήρως και βέλτιστα τις ανάγκες πρόσβασης των ομάδων στόχου της Πράξης. Για τον σκοπό αυτό, θα πρέπει να υποστηρίζεται η δυναμική οργάνωση, δομή και παρουσίαση περιεχομένου, κατάλληλα προσαρμοσμένου στις λειτουργικές απαιτήσεις (διεπαφή-λειτουργικότητα) και ενδιαφέροντα (περιεχόμενο) του χρήστη. Η διάθεση των πληροφοριών θα βασίζεται σε συγκεκριμένα διεθνή πρότυπα και προδιαγραφές των απαραίτητων διεπαφών, ώστε η πληροφορία να είναι προσπελάσιμη από όλες τις κατηγορίες ατόμων των ομάδων στόχου.

Οι γενικές αρχές που θα διέπουν το σύστημα για την παροχή των ψηφιακών υπηρεσιών σε λειτουργικό και τεχνολογικό επίπεδο είναι:

- σύστημα «ανοικτής» αρχιτεκτονικής (open architecture), δηλαδή υποχρεωτική χρήση ανοικτών προτύπων που θα διασφαλίζουν:
- η ομαλή λειτουργία και συνεργασία μεταξύ του συνόλου του προς προμήθεια υπηρεσιών

- η επεκτασιμότητα των υποσυστημάτων χωρίς αλλαγές στη δομή και αρχιτεκτονική τους.

Οι εφαρμογές του Συστήματος θα πρέπει να είναι κατάλληλα σχεδιασμένες ώστε να παρέχουν τη δυνατότητα εύκολης επικοινωνίας, διασύνδεσης ή και ολοκλήρωσης με τρίτες εφαρμογές ή / και υποσυστήματα. Γ' αυτό το λόγο θα πρέπει να παρέχουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Τεκμηριωμένα API (Application Programming Interface) τα οποία να επιτρέπουν την ολοκλήρωση/ διασύνδεση με τρίτες εφαρμογές, όπου αυτό είναι απαραίτητο. Η τεκμηρίωση της προγραμματιστικής διεπαφής (API) θα πρέπει να συνοδεύεται από μηχανισμό γραφικής αλληλεπίδρασης με σκοπό την άμεση και εύκολη κλήση των μεθόδων του που θα επιτρέπει παράλληλα και τη δυναμική παραμετροποίηση των ορισμάτων των μεθόδων.
- Δυνατότητα διασύνδεσης / επικοινωνίας με τρίτες εφαρμογές βάσει διεθνών standards (REST, JSON, XML, SOAP, UDDI κλπ.), ώστε να εξασφαλισθεί η διασύνδεση με το αντίστοιχο σύστημα που λειτουργεί στη Βουλγαρία.
- Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού ή εξοπλισμού. Τα αρθρώματα (modules) θα πρέπει να ενσωματώνονται στο κορμό της εφαρμογής χωρίς να απαιτούνται αλλαγές σε αυτόν.
- Αρχιτεκτονική N-tier για την ευελιξία της κατανομής του κόστους και φορτίου μεταξύ κεντρικών συστημάτων και σταθμών εργασίας, για την αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και την ευκολία στην επεκτασιμότητα, αλλά και στη συντήρησή του.
- Χρήση γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας των χρηστών για την αποδοτική χρήση των εφαρμογών και την ευκολία εκμάθησής τους.
- Διασφάλιση της πληρότητας, ποιότητας, ακεραιότητας και ασφάλειας των δεδομένων των εφαρμογών.
- Σχεδιασμός και υλοποίηση με βασική αρχή την οικονομία πόρων αλλά και τη βέλτιστη απόδοση των συστημάτων που θα προσφερθούν.

ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Η επιλογή της πλατφόρμας και του περιβάλλοντος ανάπτυξης της Ιστοσελίδα θα πρέπει να εξασφαλίζει:

- Την υψηλή της απόδοση
- Την αξιοποίηση και συνεργασία με βάσεις δεδομένων
- Τη διαθεσιμότητα αυτής
- Τη μεταφερισιμότητά της (αγγλ. *portability*)

Η πλατφόρμα της Ιστοσελίδας θα πρέπει να υποστηρίζει δυνατότητα διαχείρισης περιεχομένου (content management system - CMS) που θα επιτρέπει τη δημιουργία και διαχείριση του ηλεκτρονικού περιεχομένου με εύκολο και φιλικό τρόπο. Η παροχή προσβάσιμου συστήματος διαχείρισης περιεχομένου και χρηστών της Ιστοσελίδας, σύμφωνα με τα πρότυπα που παρουσιάζονται παρακάτω στην ενότητα «Πρότυπα», θεωρείται επίσης σημαντική.

ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ

Η αρχιτεκτονική που θα προταθεί για την Ιστοσελίδα θα πρέπει να προσφέρει:

- υψηλή διαθεσιμότητα και αξιοπιστία
- ανεξαρτησία από λειτουργικά συστήματα
- επεκτασιμότητα
- ασφάλεια

ΑΝΟΙΚΤΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Τα ανοικτά δεδομένα της Ιστοσελίδας της Πράξης θα πρέπει να παραμένουν διαθέσιμα και ασφαλή παρά τις μελλοντικές αστοχίες του εξοπλισμού ή τις τεχνολογικές αλλαγές. Επιπλέον θα πρέπει να είναι δυνατή η ευρεία και συνδυαστική πρόσβαση σε αυτά, ανεξαρτήτως πηγής, για την αποτελεσματικότερη διεξαγωγή ερευνών, εκπαιδευτικών, εκδοτικών και άλλων δραστηριοτήτων. Η απαίτηση αυτή μεταφράζεται σε τεχνικό επίπεδο σε απαίτηση για δυνατότητα (α) μεταφοράς (migration) σε διάφορες πλατφόρμες, (β) διασύνδεσης (integration) των δεδομένων, (γ) διαλειτουργικότητας (interoperability) των συστημάτων που χειρίζονται τα δεδομένα και (δ) διάθεσης στον Παγκόσμιο Ιστό.

ΠΟΛΥΚΑΝΑΛΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ

Η βασική πρόσβαση στο περιεχόμενο της Ιστοσελίδας θα πρέπει να μπορεί να γίνεται μέσω του διαδικτύου και πιο συγκεκριμένα να απαιτείται η χρήση μόνο ενός φυλλομετρητή ιστού (web browser), ο οποίος θα υπάρχει στη συσκευή του χρήστη. Παράλληλα θα πρέπει να υπάρχει πρόβλεψη έτσι ώστε η πρόσβαση σε περιεχόμενο και κατάλληλες υπηρεσίες να μπορεί να παρέχεται και μέσω φορητών συσκευών, οι οποίες διαθέτουν μικρότερο μέγεθος οθόνης. Σε αυτές θα πρέπει να γίνεται αυτόματη προσαρμογή τόσο των λειτουργιών του συστήματος και της διεπαφής του χρήστη, όσο και του περιεχομένου (π.χ., διαφορετικοί μεγέθους φωτογραφίες αναλόγως της συσκευής).

ΠΡΟΤΥΠΑ

Για τον σχεδιασμό της διεπαφής του χρήστη, προτείνεται να ληφθούν υπόψη διεθνώς αναγνωρισμένες σχετικές οδηγίες και πρότυπα, συμπεριλαμβανομένου των οδηγιών που

ορίζονται από το σχετικό διεθνές πρότυπο ISO 9241, Μέρος 10 (1994α) και Μέρος 14 (1994γ). Ως προς τις διενέργειες για τον προσδιορισμό και την ανάλυση απαιτήσεων ευχρηστίας, προκειμένου να εξασφαλιστεί η βέλτιστη ποιότητα αυτών, προτείνεται να ακολουθηθεί το σχετικό πλαίσιο που ορίζει το διεθνές πρότυπο ISO/IEC 9241, Μέρος 11 (1994β). Επιπλέον, η ιστοσελίδα θα πρέπει να σχεδιαστεί βάσει διεθνών προτύπων και κανόνων για την ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών. Κατ' ελάχιστο, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα πρότυπα και οι διεθνείς προδιαγραφές της Κοινοπραξίας του Παγκόσμιου Ιστού (World Wide Web Consortium - W3C) για χρήση έγκυρου κώδικα XHTML, HTML, και CSS. Προκειμένου να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στο σύνολο των ηλεκτρονικών υπηρεσιών και το ηλεκτρονικό περιεχόμενο της ιστοσελίδας, η κατασκευή αυτών θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με τις ελέγξιμες «Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού» έκδοση 2.0 της Κοινοπραξίας του Παγκόσμιου Ιστού W3C (διαθέσιμες και με τη μορφή προτύπου ISO/IEC 40500:2012), τουλάχιστον στο μεσαίο επίπεδο «AA» (WCAG 2.0, level AA). Το υποσύστημα διαχείρισης περιεχομένου της ιστοσελίδας θα είναι και αυτό προσβάσιμο, σύμφωνα με τις Οδηγίες Προσβασιμότητας για Εργαλεία Συγγραφής, έκδοση 2.0 (Authoring Tool Accessibility Guidelines 2.0) του W3C, τουλάχιστον σε επίπεδο ATAG 2.0 επίπεδο A. Η ιστοσελίδα θα πρέπει να υποστηρίζει και πρόσβαση μέσω φορητών συσκευών τηλεφώνου και tablets (iPhone, iPad, Android, Blackberry), σύμφωνα με κατάλληλες πρακτικές.

ΕΠΙΣΚΕΨΙΜΟΤΗΤΑ - ΕΥΡΕΣΙΜΟΤΗΤΑ

Θα πρέπει να δοθεί προσοχή στην προώθηση της ιστοσελίδας και τη βελτιστοποίηση για τις Μηχανές Αναζήτησης (αγγλ. *Search Engine Optimisation* ή αλλιώς SEO), διότι για την αληθινή επιτυχία μιας ιστοσελίδας, προϋπόθεση είναι:

- να αποκτήσει η ιστοσελίδα πολλούς επισκέπτες
- να έχει τους σωστούς επισκέπτες, δηλαδή άτομα στα οποία πραγματικά στοχεύει
- να έλκει ένα ικανοποιητικό ποσοστό επισκεπτών, το οποίο να αφιερώνει τον απαιτούμενο χρόνο στις ιστοσελίδες της και να ολοκληρώνει επιτυχώς τις διαδικασίες για τις οποίες έχει σχεδιαστεί η ιστοσελίδα, είτε πρόκειται για ενημέρωση, εγγραφή, συμπλήρωση φόρμας επικοινωνίας, κ.ο.κ.

ΕΥΧΡΗΣΤΙΑ

Το σχεδιαζόμενο σύστημα χαρακτηρίζεται από τις ιδιαίτερες απαιτήσεις που έχει για υψηλό επίπεδο χρηστικότητας στην οργάνωση και παρουσίαση των ψηφιακών περιεχομένων και υπηρεσιών που θα παρέχει. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη κατά τον σχεδιασμό, τις διαφορετικές ομάδες χρηστών και επομένως τους διαφορετικούς τρόπους εκπλήρωσης της παρεχόμενης λειτουργικότητας χωρίς να μειώνεται η χρηστικότητα των εφαρμογών. Κρίνεται ότι ο σχεδιασμός των εφαρμογών με βασική αρχή την επίτευξη υψηλής χρηστικότητας και εργονομίας είναι κρίσιμος παράγοντας επιτυχίας της Πράξης. Η λογική / λειτουργική πληρότητα των εφαρμογών δεν αποτελεί από μόνη της ικανή συνθήκη για επιτυχή λειτουργία

του συστήματος, αλλά οφείλει να συνυπάρχει με μία διεπαφή που επιτρέπει σε χρήστες μη εξοικειωμένους με δικτυακές εφαρμογές να διεκπεραιώσουν τις συναλλαγές τους με ευκολία.

ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΔΙΕΠΑΦΗΣ ΤΟΥ ΧΡΗΣΤΗ

Οι χρήστες – επισκέπτες της Ιστοσελίδας μπορεί να είναι, μεταξύ άλλων, άτομα που για διάφορους λόγους έχουν δυσκολία ή αδυνατούν πλήρως, προσωρινά ή μόνιμα:

- να δουν, να ακούσουν, να μιλήσουν ή να κινηθούν, και κατ' επέκταση, να επεξεργαστούν κάποιες πληροφορίες τόσο εύκολα, όσο ο μέσος χρήστης,
- να διαβάσουν ή να καταλάβουν ένα κείμενο ή
- να χειριστούν το πληκτρολόγιο ή το ποντίκι.

Για τα άτομα με αναπηρία, η προσβασιμότητα είναι ιδιαίτερα σημαντική διότι δημιουργεί ίσες ευκαιρίες και καθιστά τον Ιστό ένα εν δυνάμει βασικό κομμάτι επικοινωνίας ή αναβάθμισης της ποιότητας ζωής τους. Επιπλέον, η προσβασιμότητα μιας ψηφιακής υπηρεσίας είναι σημαντική, γιατί αυτόματα μπορεί το περιεχόμενό της να γίνει διαθέσιμο σ' ένα ευρύτερο κοινό όπως για παράδειγμα:

- άτομα που διαθέτουν αργή σύνδεση δικτύου ή οθόνη (π.χ., του Η/Υ) η οποία είναι σχετικά μικρή,
- άτομα που ασχολούνται συγχρόνως και με κάτι άλλο ή άτομα που εργάζονται σε παράδοξες και αντίξοες συνθήκες εργασίας (π.χ., σε θορυβώδες περιβάλλον, σε πολύ φωτεινό ή σκοτεινό χώρο),
- άτομα που χρησιμοποιούν εναλλακτικά συστήματα ή παλιές εκδόσεις πλοηγών, κ.λπ.

Συνεπώς, η Ιστοσελίδα θα πρέπει να σχεδιαστεί βάσει διεθνών προτύπων και πρακτικών, ώστε να εξασφαλίζεται η δυνατότητα πρόσβαση στο μέγιστο δυνατό αριθμό χρηστών του Ιστού, ανεξάρτητα από:

- το είδος της συσκευής μέσω της οποίας ο χρήστης επισκέπτεται τις ιστοσελίδες (notebook, laptop, PDA, προσωπικός υπολογιστής ή συσκευή κινητής τηλεφωνίας, κ.λπ.)
- τον πλοηγό και την έκδοση του πλοηγού που έχει επιλέξει ο χρήστης για την πρόσβασή του στο Διαδίκτυο (Internet Explorer, Firefox, Opera, Google Chrome, κ.λπ.)
- τις όποιες υποστηρικτικές τεχνολογίες μπορεί να έχουν ανάγκη και να χρησιμοποιούν οι επισκέπτες, όπως αναγνώστες οθόνης, ειδικές συσκευές εισόδου, εφαρμογές μεγέθυνσης, κ.λπ.
- την αναπηρία ή πρόβλημα του χρήστη, όπως μειωμένη όραση, αχρωματοψία, ή άλλα προβλήματα όρασης, κ.λπ.

Όπως προαναφέρθηκε στα ανοικτά πρότυπα, το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών της Ιστοσελίδας θα πρέπει να αναπτυχθεί έτσι ώστε να είναι πλήρως προσβάσιμο από αυτά. Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει να υιοθετηθούν οι οδηγίες του W3C/WAI (βλ. παρ. ΠΡΟΤΥΠΑ) όσον

αφορά την προσβασιμότητα σε διαδικτυακό περιεχόμενο, υπηρεσίες και λειτουργικά περιβάλλοντα, εξυπηρετώντας έτσι άτομα με αναπηρία και άλλες ειδικές κατηγορίες πληθυσμού. Θα συνεκτιμηθεί/βαθμολογηθεί με πρόσθετη βαθμολογία η όποια ενσωμάτωση προηγμένων λειτουργιών στην Ιστοσελίδα, οι οποίες προσφέρουν βελτιστοποίηση των επιπέδων ευκολίας πρόσβασης, ευχρηστίας και υποκειμενικής ικανοποίησης για το ευρύτερο δυνατό φάσμα χρηστών και συνθηκών χρήσης.

ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΩΝ

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει τη διάθεση προσβάσιμου ψηφιακού περιεχομένου της Ιστοσελίδα που θα παραχθεί στην Πράξη, συμπεριλαμβανομένου μέσω της παροχής εναλλακτικών προσβάσιμων μορφών όπου είναι απαραίτητο. Ο Υποψήφιος θα πρέπει να προσδιορίσει τη διαδικασία και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν για την ανάρτηση των περιεχομένου στην Ιστοσελίδα. Η παροχή επιπλέον προσβάσιμων εναλλακτικών ψηφιακών λύσεων για περιπτώσεις ατόμων με αναπηρία που παρουσιάζουν ειδικότερες απαιτήσεις πρόσβασης (π.χ., για άτομα με συγκριμένα προβλήματα όραση) είναι επιθυμητές.

ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΛΚΥΣΤΙΚΟΤΗΤΑ

Η κατασκευή προσβάσιμων ιστοσελίδων, για παράδειγμα ιστοσελίδων που συμμορφώνονται με τις σχετικές Οδηγίες της Κοινοπραξίας του Παγκόσμιου Ιστού, απαιτεί κατάρτιση, συστηματική προσέγγιση, και αφοσίωση στις αρχές καθολικής πρόσβασης και ίσων ευκαιριών. Όμως, σε πολλές περιπτώσεις, παρόλη την αγνή πρόθεση των κατασκευαστών, στο βωμό της προσβασιμότητας θυσιάζεται η αισθητική της ιστοσελίδας. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει εμπειρία και να είναι σε θέση να συνδυάσει τις παραπάνω αρχές και απαιτήσεις με σχεδίαση υψηλής και σύγχρονης αισθητικής.

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Κατά το σχεδιασμό, ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα και να δρομολογήσει τις κατάλληλες δράσεις για:

- την ασφάλεια των πληροφοριακών συστημάτων, εφαρμογών, μέσων και υποδομών
- την προστασία της ακεραιότητας και της παροχής των πληροφοριών
- την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων

Θα πρέπει να αναζητηθούν και να εντοπιστούν με μεθοδικό τρόπο τα απαραίτητα τεχνικά μέτρα και οι οργανωτικο-διοικητικές διαδικασίες.

Για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας, η ομάδα υλοποίησης θα πρέπει να λάβει υπόψη της:

- το θεσμικό και νομικό πλαίσιο που ισχύει (π.χ. προστασία των προσωπικών δεδομένων)
- τις σύγχρονες τεχνολογικές εξελίξεις
- τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της ασφάλειας
- τα επαρκέστερα διατιθέμενα προϊόντα λογισμικού και υλικού
- τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Το προσφερόμενο λογισμικό θα πρέπει να εγκατασταθεί και να λειτουργεί σε διακομιστή (server) ή Ψηφιακό Κέντρο Δεδομένων (data center) ευθύνης του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να δεσμεύεται να φιλοξενήσει το σύστημα, σε εγκατάσταση ευθύνης του ή σε ειδικό κέντρο φιλοξενίας δεδομένων χωρίς επιπλέον κόστος για την Ε.Σ.Α.μεΑ., για τουλάχιστον δυο (2) έτη μετά την ολοκλήρωση της Πράξης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τη δυνατότητα μετάπτωσης (migration) της εφαρμογής σε οποιοδήποτε Ψηφιακό Κέντρο Δεδομένων τυχόν του υποδειχθεί κατά το διάστημα αυτό από την Ε.Σ.Α.μεΑ.

Οι εφαρμογές που θα αποτελούν τα συστήματα του Έργου, θα πρέπει κατ' ελάχιστο να υποστηρίζουν τα κάτωθι:

- Έλεγχος πρόσβασης χρηστών σε επίπεδο συστήματος, εφαρμογής, εγγράφων, βάσεων δεδομένων και αρχείων.
- Ασφαλής διαχείριση, καταχώρηση και κρυπτογράφηση των κωδικών πρόσβασης.
- Δημιουργία καταλόγου εξουσιοδοτημένων φυσικών προσώπων που θα έχουν δικαίωμα πρόσβασης καθώς και η διαδικασία ταυτοποίησης και αυθεντικοποίησης.
- Σύστημα διαχείρισης χρηστών και καθορισμού δικαιωμάτων.
- Σύστημα ελέγχου της ακεραιότητας των δεδομένων (data integrity).
- Κρυπτογράφηση για τη μεταφορά δεδομένων πάνω από ανασφαλή δίκτυα.
- Δυνατότητες καταγραφής γεγονότων και ενεργειών (event logging).

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΞΙΟΠΙΣΤΙΑΣ

Για το προτεινόμενο έργο, επειδή δεν είναι εκ των προτέρων γνωστός ο αριθμός των χρηστών που θα επισκέπτονται συγχρόνως το σύστημα, είναι επιθυμητό για τη χρήση της φιλοξενίας των συστατικών που απαρτίζουν το σύστημα να εγκατασταθούν σε dedicated ή shared hosting server με δίσκους SSD για αυξημένη ταχύτητα προσπέλασης. Αυτό σημαίνει ότι όλη η υπολογιστική δύναμη του εξυπηρετητή θα πρέπει να είναι αποκλειστική για το προτεινόμενο σύστημα. Επιπλέον, το bandwidth θα πρέπει να είναι κατ' ελάχιστο 1TB/μήνα.

Μεγάλη σημασία επίσης δίνεται στη δυνατότητα επέκτασης του συστήματος (επεξεργαστές / βάσεις δεδομένων) χωρίς τη διακοπή της λειτουργίας του. Για να επιτευχθεί αυτό σε περίπτωση που απαιτηθεί από την διαρκώς αυξημένη κίνηση που πιθανώς να προκύψει, θα πρέπει να προβλεφθεί η χρήση node balancers που διαμοιράζουν το φόρτο σε διαφορετικούς servers χωρίς να γίνεται αντιληπτό από τους χρήστες και το κυριότερο χωρίς να απαιτούνται προγραμματιστικές αλλαγές.

Τέλος, επιθυμητό είναι η φυσική υπόσταση της υποδομής να είναι σε κάποιο data center στην κεντρική Ευρώπη.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης καθ' όλη τη διάρκεια της Πράξης και για τουλάχιστον δυο (2) έτη από τη λήξη της Πράξης (εντός του συνολικού τιμήματος του έργου), και στην περίπτωση υπογραφής σύμβασης Συντήρησης καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου Συντήρησης. Στόχος των υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης είναι η άμεση βοήθεια στη χρήση των εφαρμογών, του διαχειριστικού συστήματος, η εξασφάλιση της καλής λειτουργίας του λογισμικού, η άμεση ανταπόκριση του Αναδόχου σε αναγγελίες προβλημάτων και η άμεση αποκατάσταση των βλαβών.

Η αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού/διαχειριστικού και των εφαρμογών θα πρέπει να γίνεται στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του Αναδόχου για τη διαθεσιμότητα που καθορίζεται στη συνέχεια.

Η απόκριση του Αναδόχου σε περίπτωση βλάβης θα είναι:

- Εφόσον η ειδοποίηση έγινε εντός Κανονικών Ωρών Κάλυψης ΚΩΚ (10:00-17:00), μέσα σε 48 ώρες από τη στιγμή της αναγγελίας της βλάβης.
- Εφόσον η ειδοποίηση έγινε εκτός ΚΩΚ, σε 48 ώρες με την έναρξη της επόμενης εργάσιμης ημέρας.

Ως Απόκριση ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από τη στιγμή λήψης μιας αναγγελίας βλάβης από το Help desk του Αναδόχου μέχρι τη χρονική στιγμή της έναρξης αντιμετώπισης του προβλήματος από τους χώρους του Αναδόχου (remote). Ως Χρόνος αποκατάστασης κάθε βλάβης λογίζεται ο αριθμός των ωρών από την αναγγελία της βλάβης έως την επαναφορά του συστήματος σε κανονική λειτουργία. Ο Μέγιστος Χρόνος Αποκατάστασης Βλάβης από τη στιγμή της απόκρισης του Αναδόχου, ορίζεται στις 72 ώρες.

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Σχετικά με την τελική παράδοση της Ιστοσελίδας, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει με ηλεκτρονικά μέσα, εκτός από σχετική Έκθεση, και τον πηγαίο κώδικα όλων των υλοποιημένων εφαρμογών και μηχανισμών, διαθέσιμο τόσο σε ιδιωτικό αποθετήριο κώδικα (Github private, Bitbucket private, κ.λπ.), όσο και σε μορφή συμπιεσμένου φακέλου (ZIP, RAR, κ.λπ.). Ο πηγαίος κώδικας θα πρέπει συμπεριλαμβάνει κατάλληλη τεκμηρίωση (για την ανάγνωσή και κατανόησή του) και να συνοδεύεται με οδηγίες εγκατάστασης και να περιλαμβάνει οπωσδήποτε όλες τις εξαρτήσεις (dependencies) που απαιτούνται ή/και μηχανισμό για την αυτόματη εύρεση των εξαρτήσεων αυτών. Επιπλέον όλοι οι πόροι (resources) των εφαρμογών (όπως π.χ., fonts, images, databases) θα πρέπει επίσης να συμπεριλαμβάνονται. Ακολουθώντας τις οδηγίες εγκατάστασης στις οποίες θα πρέπει να περιγράφονται επακριβώς όλα τα βήματα (π.χ., εντολές κονσόλας), το αποτέλεσμα θα πρέπει να είναι όμοιο με την τελική έκδοση της Ιστοσελίδας που παραδόθηκε στη λήξη της Πράξης.

Μεθοδολογία και στάδια υλοποίησης

Η **μεθοδολογία** του Αναδόχου για την υλοποίηση αυτού του μέρους του έργου θα πρέπει να καλύπτει κατ' ελάχιστον τα εξής:

- Συλλογή και ανάλυση αναγκών και απαιτήσεων
- Σχεδίαση του συστήματος (αρχιτεκτονική, λειτουργίες, διεπαφή του χρήστη, κ.λπ.)
- Υλοποίηση / ολοκλήρωση και έλεγχος αρχικής έκδοσης του συστήματος
- Σύνταξη οδηγιών χρήσης για χειριστές
- Εισαγωγή περιεχομένου της αρχικής έκδοσης του συστήματος
- Αξιολόγηση συμμόρφωσης της αρχικής έκδοσης του συστήματος με τις οδηγίες WCAG. 2.0
- Δημοσίευση της αρχικής έκδοσης του συστήματος
- Επέκταση, επικαιροποίηση συντήρηση του συστήματος έως τη λήξη της πράξης

- Συντήρηση του συστήματος τουλάχιστον για δύο έτη μετά τη λήξη της πράξης
- Ως προς την ανάπτυξη της τεχνικής λύσης, ο υποψήφιος Ανάδοχος, στην προσφορά του, θα πρέπει να περιγράψει αναλυτικά τη μεθοδολογία που θα ακολουθήσει, τις τεχνικές που θα εφαρμόσει και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιήσει και να τεκμηριώσει αναλυτικά το πως επιτυγχάνεται η συμμόρφωση της τεχνικής λύσης με όλες τις παραπάνω απαιτήσεις και τεχνικές προδιαγραφές. Ως προς την αξιολόγηση της προσβασιμότητας της ιστοσελίδας, στην προσφορά του, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει τις ενέργειές του που αφορούν στον γενικό και ειδικό έλεγχο και στην τεκμηρίωση/πιστοποίηση της προσβασιμότητας, της καταλληλότητας και της συμμόρφωσης με τις οδηγίες WCAG 2.0 της τεχνικής λύσης. Τα αναφερόμενα παραπάνω δεν αποκλείουν και την παρουσίαση οιονδήποτε άλλων στοιχείων, που ο υποψήφιος κρίνει σκόπιμο να περιλάβει στην προσφορά του, προκειμένου να τεκμηριώσει την τεχνική του ικανότητα και επάρκεια σε σχέση με τη δημιουργία της ζητούμενης ιστοσελίδας.

Τα **στάδια υλοποίησης** που προβλέπονται είναι τα ακόλουθα:

- (1) Συλλογή / καταγραφή αναγκών - Σχεδίαση της εμπειρίας/διεπαφής χρηστών, της αρχιτεκτονικής, και των υποσυστημάτων και μηχανισμών της ιστοσελίδας - Ανάπτυξη, ολοκλήρωση και δοκιμή της αρχικής έκδοσης της Ιστοσελίδας - Σύνταξη των οδηγιών χρήσης για τους διαχειριστές περιεχομένου - Ενσωμάτωση πρωταρχικών πληροφοριών στο σύστημα Έλεγχος επιπέδου συμμόρφωσης με τις οδηγίες WCAG 2.0 - Υποβολή έκθεσης σχεδιασμού (με οδηγίες χρήσης) και αξιολόγησης συμμόρφωσης με τις οδηγίες WCAG 2.0 στην Ε.Σ.Α.μεΑ. για παρατηρήσεις - Διορθώσεις (εάν απαιτούνται) - Έγκριση
- (2) Δημοσίευση στη διεύθυνση www.cross4all.eu - Επέκταση, επικαιροποίηση και συντήρηση έως τη λήξη της Πράξης.
- (3) Παράδοση. Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να παραδώσει στην Ε.Σ.Α.μεΑ., σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται παραπάνω στην παρ. «Απαιτήσεις Παράδοσης», το σύνολο των αρχείων που απαιτούνται για πιθανή επεξεργασία/επέκταση στο μέλλον από την Ε.Σ.Α.μεΑ, καθώς και σχετική έκθεση/δήλωση προσβασιμότητας.
- (4) Συντήρηση. Ο Ανάδοχος θα πρέπει σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται παραπάνω στην παρ. «Τεχνική Υποστήριξη και Συντήρηση» να διασφαλίσει τη συντήρηση του συστήματος τουλάχιστον για δύο έτη μετά τη λήξη της Πράξης.

Παραδοτέα – Χρόνοι παράδοσης

α/π	Τίτλος Παραδοτέου	Παράδοση
Π3(α)	Αρχική έκδοση της ιστοσελίδας του Έργου σε λειτουργία	Ένα (1) μήνα από την υπογραφή της Σύμβασης
Π3(β)	Τελική έκδοση της ιστοσελίδας του Έργου – Δήλωση Προσβασιμότητας	Τον τελευταίο μήνα της Σύμβασης

4. Έρευνα για την καταγραφή των αναγκών των ομάδων-στόχου της Πράξης

Απαιτήσεις και Προδιαγραφές

Μεταξύ των βασικών στόχων της Πράξης Cross4all για την προώθηση της πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας και κοινωνικής προστασίας των ευάλωτων πολιτών στη διασυνοριακή περιοχή με απώτερο σκοπό την κοινωνική τους ενσωμάτωση, είναι η **ανάδειξη των ανισοτήτων και των προβλημάτων πρόσβασης σε υπηρεσίες υγείας και κοινωνικής φροντίδας που βιώνουν οι διάφορες ομάδες πολιτών με αναπηρία.**

Σε αυτήν την κατεύθυνση, στο πλαίσιο της Πράξης, μεταξύ άλλων, έχουν προγραμματισθεί:

- Τηλεφωνική έρευνα και συνεντεύξεις πρόσωπο-με-πρόσωπο με πολίτες με αναπηρία ή/και χρόνιες παθήσεις και με μέλη των οικογενειών τους που διαβιούν στην περιοχή του Προγράμματος.
- Συνεντεύξεις πρόσωπο-με-πρόσωπο με επαγγελματίες υγείας και κοινωνικής φροντίδας που δραστηριοποιούνται στην περιοχή του Προγράμματος.

Ο στόχος των πρωτογενών αυτών ερευνών στις δύο όμορες περιοχές είναι η καταγραφή των απόψεων και των βιωμάτων των πολιτών τους σχετικά με το ζήτημα, η σύγκριση των ευρημάτων στις δύο περιοχές, και η διαπίστωση κοινών στοιχείων ή διαφορών, με απώτερο σκοπό να καταστεί δυνατόν να προσδιορισθούν στοιχειοθετημένα οι ανάγκες και τα κενά που χρίζουν αντιμετώπισης και επίλυσης σε τοπικό και περιφερειακό επίπεδο. Οι παραπάνω έρευνες στην ελληνική πλευρά του Προγράμματος θα εκπονηθούν από τον εταίρο LB1 της Πράξης και τα ευρήματα αυτών θα τεθούν στη διάθεση του αναδόχου ώστε στη συνέχεια να εκτελέσει τη ζητούμενη υπηρεσία, όπως αυτή περιγράφεται παρακάτω.

Ο ανάδοχος, λαμβάνοντας υπόψη τα ευρήματα των ερευνών του LB1, θα αναλάβει μια εις βάθος ανάλυση και μελέτη του ζητήματος βάσει:

- έρευνας δευτερογενών στοιχείων / τεκμηρίωσης (desk research) από διάφορες πηγές άντλησης πληροφοριών, εθνικές, ευρωπαϊκές ή/και διεθνείς, και
- έρευνας βάσει ερωτηματολογίων σε στελέχη τοπικών και περιφερειακών οργανώσεων εκπροσώπησης των ατόμων με αναπηρία και των οικογενειών τους στην ελληνική πλευρά του Προγράμματος.

Στόχος της μελέτης του Αναδόχου είναι (α) η καταγραφή και ταξινόμηση των προβλημάτων και αναγκών της βασικής ομάδας-στόχου της Πράξης, δηλαδή πολίτες με αναπηρία ή/και

χρόνιες παθήσεις και με μέλη των οικογενειών τους που διαβιούν στην περιοχή, και (β) η συλλογή πληροφοριών σχετικά με υποδομές και υπηρεσίες της περιοχής τους. Η εν λόγω μελέτη θα αποτελέσει τη βάση για την υλοποίηση των ζητούμενων Υπηρεσιών #5 και #7 του έργου (βλ. παρακάτω).

Μεθοδολογία και στάδια υλοποίησης

Η **μεθοδολογία** του Αναδόχου για την υλοποίηση αυτού του μέρους του έργου θα πρέπει να καλύπτει κατ' ελάχιστον τις εξής εργασίες από πλευράς του:

- να μελετήσει σχετική βιβλιογραφία ώστε να προσδιορίσει την ομάδα-στόχου και να μελετήσει τα ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά, καθώς και τις ιδιαιτερότητές της,
- να σχεδιάσει το ερωτηματολόγιο (τόσο με «κλειστές» ερωτήσεις τύπου ΝΑΙ/ΟΧΙ, με κλίμακα απαντήσεων, πολλαπλών απαντήσεων κ.λπ., όσο και «ανοιχτές» ερωτήσεις) για την καταγραφή των απόψεων των ερωτώμενων και τη λήψη πληροφοριών από αυτούς εστιάζοντας σε ζητήματα που θα έχουν αναδείξει οι τηλεφωνικές έρευνες και πληροφορίες σχετικά με διαθέσιμες υποδομές και υπηρεσίες στους νομούς Φλώρινας, Πέλλας, Κιλκίς, Σερρών και Θεσσαλονίκης,
- να διαμοιράσει τα ερωτηματολόγια τοπικών και περιφερειακών οργανώσεων εκπροσώπησης των ατόμων με αναπηρία και των οικογενειών τους που δραστηριοποιούνται στους νομούς Φλώρινας, Πέλλας, Κιλκίς, Σερρών και Θεσσαλονίκης και να συλλέξει τα συμπληρωμένα ερωτηματολόγια
- να επεξεργασθεί τις απαντήσεις στα ερωτηματολόγια, να ταξινομήσει και ιεραρχήσει τα ζητήματα αποδίδοντας αναλόγως βαρύτητες στις επιμέρους ανάγκες και προβλήματα, να συνθέσει κατάλογο των υποδομών και υπηρεσιών υγείας και φροντίδας στους νομούς Φλώρινας, Πέλλας, Κιλκίς, Σερρών και Θεσσαλονίκης που χρίζουν περαιτέρω έλεγχο (βλ. αυτοψίες στο πλαίσιο της Υπηρεσίας #5),
- να συνθέσει τα αποτελέσματα των παραπάνω εργασιών και να συντάξει μια τελική έκθεση.

Τα **στάδια υλοποίησης** που προβλέπονται είναι τα ακόλουθα:

- (1) Βιβλιογραφική έρευνα για την καταγραφή της ομάδας στόχου, των βασικών αναγκών και των διαθέσιμων πόρων υγείας και κοινωνικής φροντίδας στην περιοχή - Μελέτη των ευρημάτων των ερευνών του LB1 και στοχοθέτηση της ζητούμενης έρευνας/μελέτης - Σχεδίαση των ερωτηματολογίων - Υποβολή στην Ε.Σ.Α.μεΑ. για παρατηρήσεις - Διορθώσεις (εάν απαιτούνται) – Έγκριση.
- (2) Διαμοιρασμός σε και συλλογή συμπληρωμένων ερωτηματολογίων από ενεργά σωματεία αναπηρίας στην περιοχή - Επεξεργασία και ανάλυση των αποτελεσμάτων -

Σύνταξη της τελικής έκθεσης - Υποβολή στην Ε.Σ.Α.μεΑ. για παρατηρήσεις - Διορθώσεις (εάν απαιτούνται) - Έγκριση

- (3) Παράδοση. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει στην Ε.Σ.Α.μεΑ. (α) με ηλεκτρονικά μέσα το σύνολο του ηλεκτρονικού υλικού της εργασίας (σχέδια ερωτηματολογίων, πινακοποιημένα δεδομένα, τελική έκθεση, κ.λπ.) και (β) στα γραφεία της στη Θεσσαλονίκη αντίγραφα των συμπληρωμένα ερωτηματολογίων.

Παραδοτέα – Χρόνοι παράδοσης

α/π	Τίτλος Παραδοτέου	Παράδοση
Π4	Έκθεση αποτελεσμάτων της έρευνας αναγκών με αναπηρικές οργανώσεις των νομών Φλώρινας, Πέλλας, Κιλκίς, Σερρών και Θεσσαλονίκης	Δύο (2) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης

5. Ανάπτυξη εξειδικευμένου συστήματος αξιολόγησης προσβασιμότητας και φιλικότητας υποδομών και υπηρεσιών υγείας και κοινωνικής φροντίδας και διεξαγωγή αυτοψιών στους νομούς Φλώρινας, Πέλλας, Κιλκίς, Σερρών και Θεσσαλονίκης

Απαιτήσεις και Προδιαγραφές

Μεταξύ των βασικών στόχων της Πράξης Cross4all για την άρση των ανισοτήτων στην πρωτοβάθμια υγεία και κοινωνική φροντίδα στη διασυνοριακή περιοχή με απώτερο σκοπό την κοινωνική ενσωμάτωση των ευάλωτων πολιτών, είναι:

- η **τεκμηρίωση των προβλημάτων προσβασιμότητας** που παρουσιάζονται σε σημαντικές υπηρεσίες και υποδομές υγείας και κοινωνικής φροντίδας στην περιοχή και
- η **συλλογή πληροφοριών προσβασιμότητας** υπηρεσιών και υποδομών υγείας και κοινωνικής φροντίδας της περιοχής οι οποίες εξυπηρετούν πολίτες/επισκέπτες με αναπηρία και χρόνιες παθήσεις (με στόχο την προβολή τους, π.χ. βλ. Υπηρεσίες #6, #10 και #11).

Για τις ανάγκες αυτές, ο Ανάδοχος θα πρέπει να:

- (α) Αναπτύξει ένα (1) Εγχειρίδιο (στην ελληνική γλώσσα, σε μορφή ηλεκτρονικού εντύπου) για την ενσωμάτωση της προσβασιμότητας και την κάλυψη των αναγκών και των απαιτήσεων των ατόμων με αναπηρία και χρόνιες παθήσεις σε υποδομές και υπηρεσίες υγείας και κοινωνικής φροντίδας, στο οποίο θα περιλαμβάνονται (α) οδηγίες/καλές πρακτικές και (β) σύστημα αξιολόγησης (ως μεθοδολογία, εργαλεία,

- κλπ.) του βαθμού προσβασιμότητας, φιλικότητας και λειτουργικότητας υφιστάμενων υποδομών και υπηρεσιών για τις ομάδες-στόχου.
- (β) Συστήσκει ομάδες επιθεωρητών που θα διεξάγουν στους νομούς Φλώρινας, Πέλλας, Κιλκίς, Σερρών και Θεσσαλονίκης και να εκπαιδεύσει τα μέλη τους στη χρήση του συστήματος αξιολόγησης.
- (γ) Διοργανώσει τις επισκέψεις πεδίου (αυτοψίες) για τη συστηματική επιθεώρηση των υποδομών και υπηρεσιών υγείας και κοινωνικής φροντίδας που επιλέχθηκαν στο πλαίσιο της Υπηρεσίας #4, και να καταχωρήσει τα δεδομένα σε βάση δεδομένων του LB1. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναλάβει την επίβλεψη όλων των επιθεωρήσεων, ώστε να διασφαλισθεί η ορθή εφαρμογή του συστήματος από τους επιθεωρητές και να παρέχει υποστήριξη ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες.
- (δ) Να επεξεργασθεί τα δεδομένα και να συντάξει μια συνοπτική έκθεση τεκμηρίωσης των προβλημάτων προσβασιμότητας που παρουσιάζονται σε σημαντικές υπηρεσίες και υποδομές υγείας και κοινωνικής φροντίδας στους νομούς Φλώρινας, Πέλλας, Κιλκίς, Σερρών και Θεσσαλονίκης.

Μεθοδολογία και στάδια υλοποίησης

Οι Υποψήφιοι θα πρέπει στην τεχνική προσφορά να προσδιορίσουν την προσέγγισή τους για την υλοποίηση των παραπάνω. Ως προς την ανάπτυξη του Εγχειριδίου, δεδομένου ότι η εκπόνησή του συνιστά ένα πολύπλοκο έργο που απαιτεί υψηλή τεχνογνωσία, θα πρέπει ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο της μεθοδολογίας που καλείται να παρουσιάσει στην προσφορά του, να εξασφαλίσει τα εξής:

- Το απασχολούμενο προσωπικό στο Έργο να διαθέτει άρτια γνώση της προσβασιμότητας, κατάλληλη εμπειρία και όλα τα απαιτούμενα επιστημονικά προσόντα.
- Τα όποια εργαλεία για την αξιολόγηση της προσβασιμότητας να καταρτιστούν σύμφωνα με τους εθνικούς και Ευρωπαϊκούς νόμους και κανονισμούς που αφορούν στην προσβασιμότητα.

Τα **στάδια υλοποίησης** που προβλέπονται είναι τα ακόλουθα:

- (1) Συγκέντρωση στοιχείων/βιβλιογραφική έρευνα - Σχεδιασμός συγγραφή του Εγχειριδίου - Υποβολή στην Ε.Σ.Α.μεΑ. για λήψη παρατηρήσεων - Εφαρμογή τυχών αλλαγών και βελτιώσεων – Έγκριση
- (2) Παράδοση του Εγχειριδίου. Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να παραδώσει στην Ε.Σ.Α.μεΑ. με ηλεκτρονικά μέσα το σύνολο των τελικών αρχείων σε μορφή κατάλληλη για πιθανή επεξεργασία, επανέκδοση και αναπαραγωγή στο μέλλον από την Ε.Σ.Α.μεΑ.

- (3) Σύνθεση ομάδων αυτοψιών και εκπαίδευση επιθεωρητών στη διεξαγωγή αυτοψιών προσβασιμότητας - Αναλυτικός προγραμματισμός και εκπόνηση των αυτοψιών – Καταχώρηση των δεδομένων στη βάση δεδομένων του LB1 - Σύνταξη απολογιστικής έκθεσης - Υποβολή στην Ε.Σ.Α.μεΑ. για παρατηρήσεις - Διορθώσεις (εάν απαιτούνται) – Έγκριση.
- (4) Παράδοση της Απολογιστικής Έκθεσης. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει στην Ε.Σ.Α.μεΑ. σε ηλεκτρονική μορφή την έκθεση που θα περιλαμβάνει σύντομο απολογισμό των εργασιών και συνοπτική παρουσίαση των προβλημάτων προσβασιμότητας που παρουσιάζονται σε σημαντικές υπηρεσίες και υποδομές υγείας και κοινωνικής φροντίδας στους νομούς Φλώρινας, Πέλλας, Κιλκίς, Σερρών και Θεσσαλονίκης.

Παραδοτέα – Χρόνοι παράδοσης

α/π	Τίτλος Παραδοτέου	Παράδοση
Π5(α)	Εγχειρίδιο με οδηγίες/καλές πρακτικές και σύστημα αξιολόγησης προσβασιμότητας υποδομών και υπηρεσιών υγείας και κοινωνικής φροντίδας	Δύο (2) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
Π5(β)	Απολογιστική έκθεση με κριτική παρουσίαση των συμπερασμάτων της της έρευνας προσβασιμότητας στους νομούς Φλώρινας, Πέλλας, Κιλκίς, Σερρών και Θεσσαλονίκης	Τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη της Πράξης

6. Σχεδίαση, μετάφραση, παραγωγή και μεταγραφή σε εναλλακτικές προσβάσιμες μορφές ενός (1) οδηγού με πληροφορίες πρόσβασης σε υπηρεσίες υγείας και φροντίδας της διασυνοριακής περιοχής του Προγράμματος

Απαιτήσεις και Προδιαγραφές

Είναι δεδομένο πως ένας προορισμός, ανεξάρτητα από τα επίπεδα προσβασιμότητάς του, όσο δεν υποστηρίζεται από αξιόπιστες πληροφορίες προσβασιμότητας και χαρακτηριστικών των παρεχόμενων υπηρεσιών, οι οποίες να διατίθενται στους δυνητικούς επισκέπτες/χρήστες, ειδικά πριν από την επίσκεψη, δε θα είναι ποτέ σε θέση να προσελκύσει πολλούς επισκέπτες/χρήστες με αναπηρία. Οι πληθυσμοί αυτοί τείνουν να μελετούν και να σχεδιάζουν προσεκτικά την όποια επίσκεψή τους εκ των προτέρων, ώστε να αποφεύγουν την εμπλοκή τους σε άβολες ή ακόμα και επικίνδυνες για την ασφάλειά τους καταστάσεις. Για παράδειγμα, σύμφωνα με ευρωπαϊκές μελέτες στον τομέα του προσβάσιμου τουρισμού, για το 71% περίπου των ατόμων με αναπηρία τη μεγαλύτερη σημασία στην επιλογή προορισμού έχει η οργάνωση του ταξιδιού (προετοιμασία, πληροφόρηση, κράτηση). Δηλαδή, επί της ουσίας, μια υποδομή/υπηρεσία υγείας, ένας προορισμός ιατρικού τουρισμού, κ.λπ., ακόμα και αν είναι σε θέση να εξυπηρετήσει ικανοποιητικά τις ανάγκες των ατόμων με αναπηρία, εφόσον δεν επικοινωνεί αποτελεσματικά τα χαρακτηριστικά προσβασιμότητάς του, τότε καθίσταται επί της ουσίας μη προσπελάσιμος-επιλέξιμος. Εντούτοις, αν για μια υποδομή/υπηρεσία είναι εύκολο να βρει κανείς έγκυρες και ακριβείς πληροφορίες προσβασιμότητας, ακόμη και αν δεν παρουσιάζει ιδανικές συνθήκες προσβασιμότητας για όλους τους τύπους αναπηρίας (δηλαδή δεν είναι κατάλληλη/φιλική για όλους), θα ενθαρρύνει σαφώς περισσότερα άτομα να την επισκεφθούν/χρησιμοποιήσουν.

Αναγνωρίζοντας τα παραπάνω, στο πλαίσιο της Πράξης «Cross4all», η ΕΣΑμεΑ έχει αναλάβει τη δημιουργία ενός ενιαίου πληροφοριακού οδηγού για τους πολίτες και επισκέπτες της διασυνοριακής περιοχής. Ο οδηγός θα παρουσιάζει πληροφορίες προσβασιμότητας υφιστάμενων υποδομών/υπηρεσιών υγείας και κοινωνικής φροντίδας στην περιοχή του Προγράμματος ως επιλογές που έχουν στη διάθεσή τους οι πολίτες/επισκέπτες με αναπηρία, μειωμένη κινητικότητα και χρόνιες παθήσεις.

Οι πληροφορίες αυτές θα προέρχονται κυρίως:

- από τα ευρήματα της Υπηρεσίας #5, καθώς και
- από τα ευρήματα ανάλογων αυτοψιών που θα ολοκληρωθούν στην περιοχή της Βόρειας Μακεδονίας από τον εταίρο PB4, ο οποίος και θα τα διαθέσει εγκαίρως στον Ανάδοχο.

Ο Οδηγός θα αναπαραχθεί:

- ως έντυπο σε συμβατική μορφή από τον εταίρο PB4, καθώς και
- σε γραφή Μπράιλ, σε νοηματική γλώσσα και σε διάφορες προσβάσιμες ηλεκτρονικές μορφές από τον Ανάδοχο.

Οι μορφές αυτές θα διανέμονται δωρεάν, μέχρι εξαντλήσεως των αποθεμάτων, από τους Δικαιούχους της Πράξης.

Για τις ανάγκες αυτές, ο Ανάδοχος θα πρέπει να:

- (α) Σχεδιάσει τον ζητούμενο Οδηγό κατ' αρχάς ως έντυπο 35-40 σελίδων, όπου θα συνοψίζονται πληροφορίες προσβασιμότητας σε σχέση με υποδομές και υπηρεσίες υγείας και κοινωνικής φροντίδας της διασυνοριακής περιοχής. Η εργασία αυτή περιλαμβάνει
- τη σαφή οριοθέτηση του αντικειμένου του Οδηγού και τον σαφή προσδιορισμό των στόχων του, της δομής του και τα είδη πληροφορίας που θα περιλαμβάνει,
 - την επεξεργασία πληροφοριών, φωτογραφιών, κ.λπ. για τη σύνταξη των περιεχομένων του Οδηγού,
 - τη μετάφραση και επιμέλεια των κειμένων στις τρεις γλώσσες (EN, GR, MK),
 - τη δημιουργία του αρχικού θέματος της έκδοσης (αγγλ. concept) με εικαστική πρόταση για το εξώφυλλο και το εσωτερικό και τον καθορισμό της αισθητικής διάταξης των εννοιών του εγγράφου (αγγλ. layout),
 - τη σελιδοποίηση και στοιχειοθεσία (καθορισμός της διάταξης των σελίδων που πρόκειται να δημιουργηθούν, μορφοποίηση κειμένων, επεξεργασία εικόνων, πινάκων, διαγραμμάτων, ειδικών συμβόλων, κ.λπ.),
 - τη δημιουργία προτύπου για αναπαραγωγή με εκτύπωση τετραχρωμίας από τον εταίρο PB4, και
 - τη δημιουργία έκδοσης κατάλληλης προς εκτύπωση από τους παραλήπτες με χρήση συμβατικών εκτυπωτών και έτοιμης προς διαμοιρασμό/διάχυση με ηλεκτρονικά μέσα (αποστολή με email, ανάρτηση σε ιστοσελίδες, διάχυση σε social media, κ.λπ.).
- (β) Να αναπαράγει τον Οδηγό σε οπτικοακουστική μορφή (ελληνικά και αγγλικά) η οποία θα παρουσιάζει με ισοδύναμο τρόπο τα περιεχόμενα του Οδηγού σε νοηματική γλώσσα και παράλληλο υποτιτλισμό (μεταγραφή σε νοηματική με υποτιτλισμό). Ειδικότερα, η εργασία αυτή περιλαμβάνει:
- Απόδοση των περιεχομένων σε νοηματική γλώσσα από επαγγελματία/-ίες διερμηνέα/-είς.
 - Επαγγελματική βιντεοσκόπηση σε studio με green box, φωτιστικά σώματα, κλπ. από επαγγελματίες (σκηνοθέτης, οπερατέρ, μακιγιέζ κ.λπ.)
 - Επαγγελματικός υποτιτλισμός με βάση τα διεθνή πρότυπα με επιλογή γλώσσας (Αγγλικά - Ελληνικά – χωρίς).
 - Κατάλληλος συγχρονισμός – παραμετροποίηση της εικόνας με τον ήχο και τη ροή των υπότιτλων.

- Παραγωγή δημιουργικού για την εισαγωγή (π.χ. 3D animation ή/και σπικάζ)
- (γ) Να αναπαράγει τον Οδηγό σε γραφή Braille σε ενενήντα (90) αντίτυπα (μεταγραφή σε Braille).
- (δ) Να αναπαράγει τον Οδηγό σε εναλλακτικές ηλεκτρονικές μορφές (με τις ίδιες προδιαγραφές που αναφέρονται παραπάνω για την Υπηρεσία #1):
 - μορφή Adobe PDF και MS Word (τρεις γλώσσες), με βάση σχετικές οδηγίες και πρότυπα για την παραγωγή προσβάσιμων ηλεκτρονικών εγγράφων,
 - μορφή απλού κειμένου TXT (τρεις γλώσσες),
 - έκδοση για αμβλύωπες LargePrint (τρεις γλώσσες),
 - έκδοση PEF, έτοιμη προς εκτύπωση Braille (ελληνικά και αγγλικά)
 - ακουστική έκδοση MP3 (ελληνικά και αγγλικά).
- (ε) Να παράγει εξακόσιους (600) ψηφιακούς δίσκους DVD ή/και USB στους οποίους θα περιέχονται όλες οι ηλεκτρονικές/ψηφιακές μορφές του Οδηγού (έκδοση έτοιμη προς εκτύπωση με συμβατικούς εκτυπωτές, βίντεο νοηματικής με υποτιτλισμό και εναλλακτικές ηλεκτρονικές μορφές) και να τους συσκευάσει κατάλληλα σε επτά (7) πακέτα, ένα για κάθε δικαιούχο της Πράξης, ένα για την Κοινή Τεχνική Γραμματεία του Προγράμματος, σύμφωνα με οδηγίες που θα διαθέσει η Ε.Σ.Α.μεΑ. στον ανάδοχο.

Ειδικότερα ως προς τη σχεδίαση της έντυπης μορφής του Οδηγού (συμβατική και ηλεκτρονική):

- Ιδιαίτερη προσοχή θα πρέπει να δοθεί στην επιμέλεια του εντύπου και γενικότερα στο συντονισμό όλων των ενεργειών που απαιτεί μία ποιοτική έκδοση, καθότι θα καθορίσουν τη μορφή του τελικού προϊόντος και θα εξασφαλίσουν την παραγωγή ενός καλαίσθητου και λειτουργικού εντύπου.
- Θα πρέπει να σχεδιασθεί σύμφωνα με διαδομένες τεχνικές και οδηγίες για βέλτιστη αναγνωσιμότητα (αγγλ. *readability*) και προσβασιμότητα έντυπων εκδόσεων. Η ευρεία αναγνωσιμότητα δεν πρέπει να είναι δευτερεύουσας σημασίας κατά την παραγωγή. Θα πρέπει εξ αρχής να αποτελεί προτεραιότητα του σχεδιασμού του εντύπου.
- Τα περιεχόμενα και οι πληροφορίες θα πρέπει να παρουσιάζονται στο έντυπο με τρόπο εύχρηστο και συνοπτικό χωρίς να παραλείπονται σημαντικά στοιχεία.
- Οι αναγνώστες θα πρέπει με τη χρήση κωδικών QR (Quick Response Codes) να έχουν πρόσβαση σε πρόσθετες, πιο αναλυτικές πληροφορίες που θα υπάρχουν διαθέσιμες επιγραμματικά στην τουριστική διαδικτυακή πλατφόρμα της Πράξης (βλ. Υπηρεσία #10). Δηλαδή, θα πρέπει οι αναγνώστες, εφόσον έχουν εγκατεστημένη στο κινητό ή στο tablet τους κατάλληλη εφαρμογή η οποία «διαβάζει» κωδικούς QR, να μπορούν να χρησιμοποιήσουν την κάμερα της συσκευής τους για να σκανάρουν την εικόνα του κωδικού μιας υποδομής/υπηρεσίας που παρουσιάζεται στον έντυπο οδηγό (π.χ. ενός

ιατρικού κέντρου) για να μεταφερθούν αυτόματα μέσα από τον πλοηγό της συσκευής τους στη αντίστοιχη σελίδα της διαδικτυακής πλατφόρμας του έργου όπου θα περιέχονται αναλυτικότερες πληροφορίες (χάρτες, φωτογραφίες, αναλυτικές εκθέσεις προσβασιμότητας, σχόλια και βαθμολογίες άλλων επισκεπτών/χρηστών, κ.λπ.).

- Επίσης στο Οδηγό θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται πληροφορίες σε σχέση με την Πράξη (Στόχοι, Πλαίσιο υλοποίησης, Δράσεις, Αποτελέσματα), με τους δικαιούχους της Πράξης, με την παραγωγή του Οδηγού, καθώς και με τη διάθεση/πρόσβαση στις διάφορες εναλλακτικές του μορφές.

Για τη δημιουργία του εν λόγω Οδηγού, ως λειτουργικό έντυπο, για ειδικούς πληθυσμούς αναγνωστών, είναι σαφές ότι ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει κατάλληλη κατάρτιση και εμπειρία η οποία αποδεικνύεται από την παρουσίαση στην προσφορά του ανάλογων παραγωγών που έχει ολοκληρώσει η οποία και θα συνεκτιμηθεί/βαθμολογηθεί με πρόσθετη βαθμολογία.

Οι παραγόμενες μορφές, στο σύνολό τους, θα πρέπει να αναπτυχθούν σύμφωνα με τους Κανόνες Δημοσιότητας του Προγράμματος και το Πλάνο Επικοινωνίας (αγγλ. Communication Plan) της Πράξης.

Μεθοδολογία και στάδια υλοποίησης

Οι Υποψήφιοι θα πρέπει στην τεχνική προσφορά τους να προσδιορίσουν αναλυτικά την προσέγγισή τους για την υλοποίηση κάθε μιας από τις παραπάνω ζητούμενες μορφές, δηλαδή τη μεθοδολογία που θα ακολουθήσουν, τις τεχνικές που θα εφαρμόσουν, τυχόν πρότυπα ή οδηγίες/καλές πρακτικές στις οποίες θα βασισθούν, τα εργαλεία που θα χρησιμοποιήσουν και τις τεχνικές προδιαγραφές των μορφών που θα παραδώσουν.

Επίσης, στην προσφορά τους, θα πρέπει να γίνεται ειδική μνεία στην προσέγγισή τους για τον έλεγχο της προσβασιμότητας και της ποιότητας των τελικών μορφών που θα παραδοθούν.

Μορφές ή/και χαρακτηριστικά επιπλέον των ζητούμενων της Διακήρυξης που τυχόν προσφέρει ο Υποψήφιος, θα συνεκτιμηθεί ως προς την προστιθέμενη αξία τους και αναλόγως θα βαθμολογηθούν με πρόσθετη βαθμολογία.

Τα αναφερόμενα παραπάνω δεν αποκλείουν και την παρουσίαση οιονδήποτε άλλων στοιχείων που ο υποψήφιος κρίνει σκόπιμο να περιλάβει στην προσφορά του.

Τα **στάδια υλοποίησης** που προβλέπονται είναι τα ακόλουθα:

- (1) Δημιουργικό και σχεδίαση του Οδηγού ως έντυπη έκδοση – Επιμέλεια και μετάφραση σε 3 γλώσσες - Προεκτύπωση σε μορφή PDF (ως δείγμα) - Υποβολή στην Ε.Σ.Α.μεΑ. για λήψη παρατηρήσεων - Εφαρμογή τυχών αλλαγών και βελτιώσεων – Έγκριση – Αποστολή έκδοσης έτοιμης προς εκτύπωση στον ΡΒ4.

- (2) Παράλληλα:
- Μεταγραφή του Οδηγού σε εναλλακτικές ηλεκτρονικές μορφές - Υποβολή στην Ε.Σ.Α.μεΑ. για λήψη παρατηρήσεων - Εφαρμογή τυχών αλλαγών και βελτιώσεων – Έγκριση.
 - Μεταγραφή του Οδηγού σε νοηματική με - Υποβολή στην Ε.Σ.Α.μεΑ. για λήψη παρατηρήσεων - Εφαρμογή τυχών αλλαγών και βελτιώσεων – Έγκριση.
 - Μεταγραφή του Οδηγού σε Braille - Προεκτύπωση ως δείγμα - Υποβολή στην Ε.Σ.Α.μεΑ. για λήψη παρατηρήσεων - Εφαρμογή τυχών αλλαγών και βελτιώσεων – Έγκριση – Αναπαραγωγή τελικών αντιτύπων.
- (3) Παραγωγή δείγματος ψηφιακού δίσκου DVD με τις ηλεκτρονικές/ψηφιακές μορφές του Οδηγού- Υποβολή στην Ε.Σ.Α.μεΑ. για λήψη παρατηρήσεων - Εφαρμογή τυχών αλλαγών και βελτιώσεων – Έγκριση – Αναπαραγωγή τελικών αντιτύπων - Συσκευασία.
- (4) Παράδοση. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει στην Ε.Σ.Α.μεΑ. με ηλεκτρονικά μέσα το σύνολο των τελικών αρχείων σε μορφή κατάλληλη για πιθανή επεξεργασία, επανέκδοση και αναπαραγωγή στο μέλλον από την Ε.Σ.Α.μεΑ και θα αναλάβει τη μεταφορά και παράδοση των ως άνω συσκευασιών στα γραφεία της Ε.Σ.Α.μεΑ. στη Θεσσαλονίκη.

Παραδοτέα – Χρόνοι παράδοσης

α/π	Τίτλος Παραδοτέου	Παράδοση
Π6(α)	Ο Οδηγός σε μορφή έτοιμη προς εκτύπωση από τον PB4	Τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη της Πράξης
Π6(β)	Ενενήντα (90) αντίτυπα του Οδηγού σε μορφή Braille	Πέντε (5) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη της Πράξης
Π6(γ)	Εξακόσιοι (600) ψηφιακοί δίσκοι με τις ηλεκτρονικές/ψηφιακές μορφές του Οδηγού (έκδοση έτοιμη προς εκτύπωση με συμβατικούς εκτυπωτές, βίντεο νοηματικής με υποτιτλισμό και εναλλακτικές ηλεκτρονικές μορφές)	Πέντε (5) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη της Πράξης

7. Συμβολή στη διαμόρφωση κοινής στρατηγικής και σχεδίου δράσης, με έμφαση σε πρακτικές υγείας και φροντίδας χωρίς αποκλεισμούς

Απαιτήσεις και Προδιαγραφές

Μεταξύ των βασικών στόχων της Πράξης Cross4all είναι η διατύπωση συστάσεων για τη διαμόρφωση κοινής (Ελλάδα-Βόρεια Μακεδονία) στρατηγικής για την άρση των ανισοτήτων στην πρωτοβάθμια υγεία και κοινωνική φροντίδα στη διασυνοριακή περιοχή και σύσταση σχεδίου δράσης και πρωτοβουλιών που θα συμβάλουν στην πρόσβαση σε υπηρεσίες και υποδομές για όλους χωρίς αποκλεισμούς και σύνορα.

Για την επίτευξη του στόχου αυτού κρίνεται απαραίτητη η ανάπτυξη στρατηγικών για την προώθηση και ενσωμάτωση της προσβασιμότητας και των αρχών του «Σχεδιασμού για όλους» στο σύνολο των εκφάνσεων της υγείας και κοινωνικής φροντίδας της περιοχής που θα ανταποκρίνονται στα χαρακτηριστικά και τις απαιτήσεις πολιτών και επισκεπτών με αναπηρία, μειωμένη κινητικότητα και χρόνια ζητήματα υγείας.

Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος καλείται να μελετήσει σχετικές πολιτικές, προσεγγίσεις και καλές πρακτικές ανά τον κόσμο, αποδίδοντας ιδιαίτερη έμφαση σε αυτές που αποσκοπούν/συμβάλουν στην προσβασιμότητα στην πρωτοβάθμια υγεία και την κοινωνική φροντίδα και σε αυτές που συνάδουν με τη φιλοσοφία και τη γενικότερη προσέγγιση της Πράξης, ώστε να διατυπώσει τεκμηριωμένα συγκεκριμένες προτάσεις (στα Αγγλικά) για την κοινή στρατηγικής και το κοινό σχέδιο δράσης της Πράξης.

Μεθοδολογία και στάδια υλοποίησης

Η **μεθοδολογία** του Αναδόχου για την υλοποίηση αυτού του μέρους του έργου θα πρέπει να καλύπτει κατ' ελάχιστον τις εξής εργασίες από πλευράς του:

- Δευτερογενή έρευνα (π.χ. σε πηγές στο Διαδίκτυο) με έμφαση σε πρακτικές υγείας και φροντίδας χωρίς αποκλεισμούς για:
 - την καταγραφή του σχετικού θεσμικού πλαισίου σε Ελλάδα, Βόρεια Μακεδονία και λοιπά μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
 - την καταγραφή σχετικών προτύπων, στρατηγικών, πρωτοβουλιών και καλών πρακτικών σε εθνικό επίπεδο (Ελλάδα, Βόρεια Μακεδονία), ευρωπαϊκό επίπεδο (λοιπά μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης) και διεθνώς (Αμερική, Καναδά, Αυστραλία, κ.λπ.).
 - την καταγραφή σχετικών θέσεων και προτάσεων των φορέων εκπροσώπησης της ομάδας - στόχου σε τοπικό επίπεδο (βλ. Υπηρεσία #4), σε εθνικό επίπεδο (ΕΣΑμεΑ και National Council of Disability Organizations-NSIOM της Βόρειας

Μακεδονίας), σε ευρωπαϊκό επίπεδο (European Disability Forum) και σε διεθνές επίπεδο (International Disability Alliance).

- Διατύπωση συστάσεων οι οποίες θα αφορούν (ενδεικτικά) σε άξονες/τομείς προτεραιότητας, θεματικούς και ειδικούς στόχους, καθώς και (α) νομοθετικές μεταρρυθμίσεις, (β) έργα υποδομής, (γ) δράσεις δικτύωσης, (δ) δράσεις ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης, (ε) προγράμματα κατάρτισης/εκπαίδευσης, (στ) έργα αξιοποίηση νέων τεχνολογιών, (ζ) τυποποίηση και πρότυπα, (η) πηγές χρηματοδότησης, κ.λπ.

Τα **στάδια υλοποίησης** που προβλέπονται είναι τα ακόλουθα:

- (1) Βιβλιογραφική έρευνα - Μελέτη των ευρημάτων - Στοχοθέτηση της ζητούμενης στρατηγικής – Διαμόρφωση Σχεδίου Δράσης – Σύνοψη τελικής έκθεσης συστάσεων (Αγγλικά)- Υποβολή στην Ε.Σ.Α.μεΑ. για παρατηρήσεις - Διορθώσεις (εάν απαιτούνται) – Έγκριση.
- (2) Παράδοση. Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να παραδώσει στην Ε.Σ.Α.μεΑ. με ηλεκτρονικά μέσα την τελική έκθεση σε μορφή επεξεργάσιμη.

Παραδοτέα – Χρόνοι παράδοσης

α/π	Τίτλος Παραδοτέου	Παράδοση
Π7	Έκθεση προτάσεων ως συμβολή για τη διαμόρφωση της κοινής στρατηγικής και του σχεδίου δράσης της Πράξης	Τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη της Πράξης

8. Διοργάνωσης δύο (2) ειδικών σεμιναρίων άτυπης εκπαίδευσης ενηλίκων για την ευαισθητοποίηση, συνειδητοποίηση και ενημέρωση σε ζητήματα ανισοτήτων στον τομέα της υγείας

Απαιτήσεις και Προδιαγραφές

Η Πράξη έχει ως στόχο να προωθήσει στο σύνολο της διασυνοριακής περιοχής τη βελτίωση της πρόσβασης σε υπηρεσίες υγείας και φροντίδας για όλους, και ιδιαίτερα για τα άτομα εκείνα που προέρχονται από ευάλωτες και παραδοσιακά αποκλεισμένες ομάδες πληθυσμού, όπως για παράδειγμα τα άτομα με αναπηρία, τα άτομα με χρόνιες παθήσεις, και εν γένει τα άτομα με μειωμένη κινητικότητα και αυτονομία.

Οι δικαιούχοι της Πράξης αποδίδουν ιδιαίτερη σημασία και έμφαση αφενός στην κάλυψη των ιδιαίτερων αναγκών των γεωγραφικά και κοινωνικά αποκλεισμένων πληθυσμών, αφετέρου στη διαμόρφωση πιο ασφαλών συνθηκών διασυνοριακού ιατρικού τουρισμού, καθότι:

- σημαντικά μέρη του πληθυσμού στην περιοχή του Προγράμματος διαβιών υπό συνθήκες κοινωνικού αποκλεισμού αλλά και σε αγροτικές περιοχές με περιορισμένη πρόσβαση σε υποδομές και υπηρεσίες,
- στην περιοχή του Προγράμματος, η διαθεσιμότητα υπηρεσιών οι οποίες είναι κατάλληλα σχεδιασμένες για όλους και η διαθεσιμότητα εξειδικευμένων και αποκλειστικών υπηρεσιών για ευάλωτες ομάδες και ομάδες υψηλού κινδύνου είναι περιορισμένες,
- τα τελευταία χρόνια παρουσιάζεται στην περιοχή αυξανόμενος αριθμός πολιτών οι οποίοι περνούν τα σύνορα, προσβλέποντας στη λήψη είτε ποιοτικότερων, είτε οικονομικότερων υπηρεσιών, χωρίς όμως να υφίστανται επαρκείς προβλέψεις, απαραίτητες για λήψη σωστών και τεκμηριωμένων ιατρικών αποφάσεων στην χώρα προορισμού.

Προς την κατεύθυνση αυτή, οι δικαιούχοι εταίροι της Πράξης κρίνουν απαραίτητη τη συστηματική ενημέρωση, τόσο των τοπικών κοινωνιών, όσο και των τοπικών συλλογικών φορέων της κοινωνίας των πολιτών, στο σύνολο της διασυνοριακής περιοχής, ώστε να αυξηθεί η ευαισθητοποίηση γύρω από τα παραπάνω ζητήματα, να αυξηθεί η ενημέρωση σχετικά με τα εμπόδια, τις προκαταλήψεις, τις διακρίσεις, και τους κινδύνους που υφίστανται, να προωθηθούν καλύτερες πρακτικές αυτόδιαχείρισης, αλλά και να αυξηθεί η συμμετοχή στις δράσεις της Πράξης, και παράλληλα να καλλιεργηθεί κατάλληλο έδαφος για τη μετέπειτα προώθηση και υποδοχή των νέων προσεγγίσεων και εργαλείων που σχεδιάζονται στο πλαίσιο της Πράξης.

Ειδικότερα, στο πλαίσιο της Πράξης προβλέπεται η διοργάνωση μιας ευρείας καμπάνιας ευαισθητοποίησης και συνειδητοποίησης (αγγλ. *awareness & advocacy campaign*), με στόχο τις ευάλωτες ομάδες αλλά και γενικότερα την κοινή γνώμη στην περιοχή του Προγράμματος. Η καμπάνια επικεντρώνεται στη διάχυση σχετικού υλικού της Πράξης και στη διοργάνωση ειδικών σεμιναρίων άτυπης εκπαίδευσης ενηλίκων, για την ευαισθητοποίηση, συνειδητοποίηση και ενημέρωση σε ζητήματα ανισοτήτων στον τομέα της υγείας και προώθησης της ίσης πρόσβασης για όλους. Τέτοια σεμινάρια θα πραγματοποιηθούν στις εξής πόλεις: Μπίτολα, Φλώρινα, Κιλκίς, Θεσσαλονίκη, Οχρίδα και Γευγελή.

Για τις ανάγκες της κοινής αυτής καμπάνιας των δικαιούχων της Πράξης, ο ανάδοχος, στο πλαίσιο του Παραδοτέου “D3.3.5 Awareness and activation raising campaign” της Πράξης, θα αναλάβει τη διοργάνωση των σεμιναρίων στη Φλώρινα και το Κιλκίς.

Τα σεμινάρια θα έχουν το ίδιο πρόγραμμα και το καθένα θα έχει διάρκεια τρεις (3) ημέρες, έξι (6) διδακτικές ώρες ανά ημέρα. Η ημερομηνία και ο χώρος διεξαγωγής τους θα καθοριστεί με τη σύμφωνη γνώμη της ΕΣΑμεΑ. Το πρόγραμμα των σεμιναρίων θα απευθύνεται κατά προτεραιότητα σε πολίτες και στελέχη των φορέων της κοινωνίας των πολιτών που διαβιούν και δραστηριοποιούνται στην περιοχή των νομών φιλοξενίας, εντούτοις, εφόσον υπάρξουν διαθέσιμες θέσεις και σχετικό ενδιαφέρον, είναι δυνατόν να συμμετάσχουν σε αυτά και άτομα από τη γενικότερη περιοχή της ελληνικής πλευράς της περιοχής του Προγράμματος.

Για τις ανάγκες του κάθε σεμιναρίου, ο ανάδοχος πρέπει να παρέχει:

- Υποστήριξη προετοιμασίας – διοργάνωσης:
 - δημιουργία και αποστολή προσκλήσεων
 - υπηρεσία διερμηνείας στην ελληνική νοηματική γλώσσα
 - υπηρεσίες βιντεοσκόπησης και φωτογραφικής κάλυψης για το σύνολο της διάρκειας του Σεμιναρίου
 - υπηρεσία εγγραφής και υπηρεσία υποδοχής των συμμετεχόντων
 - (επιθυμητή) δημιουργία δελτίου τύπου
 - (επιθυμητή) διοργάνωση συνέντευξης τύπου
 - (επιθυμητή) υπηρεσία ζωντανής αναμετάδοσης μέσω Διαδικτύου (live web broadcasting)
- Μία (1) αίθουσα εκδηλώσεων για τρεις ημέρες (διάταξη αίθουσας διδασκαλίας με έδρα εισηγητή):
 - χωρητικότητας τουλάχιστον 50 ατόμων
 - με δυνατότητα πρόσβασης από αναπηρικό αμαξίδιο
 - με δυνατότητα πρόσβασης σε πλησίον WC για ΑμεΑ
 - με δωρεάν σύνδεση Wi-Fi

- με οπτικοακουστικό εξοπλισμό και overhead video-data projector για παρουσίαση / προβολή μέσω Η/Υ laptop ο με flip charts
- Catering για τουλάχιστον 50 άτομα κάθε μέρα του σεμιναρίου:
 - υποδοχή (καφές καλωσορίσματος): ροφήματα, χυμοί/αναψυκτικά, μπισκότα/κέικ
 - διάλειμμα (καφές διαλείμματος): ροφήματα, χυμοί/αναψυκτικά, γλυκά/αλμυρά σνακ
- Εκτύπωση σημειώσεων για τους συμμετέχοντες (βλ. επόμενη υπηρεσία)
- Αξιολόγηση Σεμιναρίου & Αποδελτίωση.

Σημείωση: Επιπλέον υπηρεσίες που τυχόν προσφέρει ο Ανάδοχος, θα συνεκτιμηθούν ως προς την προστιθέμενη αξία και τη συμβολή τους στην επιτυχία του σκοπού της εκπαίδευσης, και αναλόγως θα βαθμολογηθούν με πρόσθετη βαθμολογία.

Στάδια υλοποίησης

Ως προς τη διοργάνωση των σεμιναρίων στη Φλώρινα και το Κυκίς, τα στάδια υλοποίησης που προβλέπονται είναι τα ακόλουθα:

- (1) Πρόταση / -εις ως προς τον χώρο φιλοξενίας των σεμιναρίων (διεύθυνση, χαρακτηριστικά της αίθουσας, πληροφορίες προσβασιμότητας, πληροφορίες υλικοτεχνικού εξοπλισμού, οδηγίες εύρεσης και συντεταγμένες για συστήματα ηλεκτρονικής πλοήγησης) - Υποβολή για λήψη παρατηρήσεων - Έγκριση
- (2) Καθορισμός οριστικής ημερομηνίας για τη διεξαγωγή του σεμιναρίου (σε συνεννόηση με τα στελέχη της ΕΣΑμεΑ)
- (3) Προετοιμασία προσκλήσεων και καταλόγου αποδεκτών - Υποβολή για λήψη παρατηρήσεων - Εφαρμογή τυχών αλλαγών και βελτιώσεων - Έγκριση
- (4) Αποστολή προσκλήσεων - Εγγραφές συμμετεχόντων
- (5) Πρόταση μενού catering - Υποβολή για λήψη παρατηρήσεων - Έγκριση
- (6) Διεξαγωγή. Ο Ανάδοχος πρέπει κατά τη διάρκεια του κάθε σεμιναρίου: (α) να αναπαράγει το τελικό πρόγραμμα και να ετοιμάσει kit συμμετεχόντων, (β) να οργανώσει γραφείο υποδοχής για την εγγραφή των συμμετεχόντων και τη διανομή έντυπου υλικού, (γ) να διαθέσει το κατάλληλο προσωπικό για τεχνική υποστήριξη, για τη σωστή λειτουργία του παρεχόμενου εξοπλισμού, και για την ομαλή εξυπηρέτηση των συμμετεχόντων κατά τη διάρκεια των ομιλιών και των διαλειμμάτων, (ε) να καλύψει με βίντεο και φωτογραφίες τα δρώμενα, (στ) να διανέμει στους συμμετέχοντες, με τη λήξη του σεμιναρίου, αντίτυπα της φόρμας αξιολόγησης του

σεμιναρίου και να συλλέξει τα συμπληρωμένα έντυπα, και (ζ) να παραδώσει στους συμμετέχοντες βεβαιώσεις παρακολούθησης.

- (7) Αποδελτίωση / Παράδοση. Ως προς την αποδελτίωση, ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει στην Ε.Σ.Α.μεΑ. με ηλεκτρονικά μέσα το σύνολο του υλικού της προετοιμασίας και διεξαγωγής της Ημερίδας (τελικό πρόγραμμα, κατάλογο εγγραφών, σκαναρισμένη λίστα συμμετεχόντων/ δηλώσεων GDPR, βίντεο και φωτογραφίες, πρακτικά, υλικό παρουσιάσεων/εισηγήσεων/ συνεντεύξεων, κ.λπ.).

Τα παραπάνω, στο σύνολό τους, θα πρέπει να αναπτυχθούν σύμφωνα με τους Κανόνες Δημοσιότητας του Προγράμματος και το Πλάνο Επικοινωνίας της Πράξης.

Παραδοτέα – Χρόνοι παράδοσης

α/π	Τίτλος Παραδοτέου	Παράδοση
Π8	Υλικό αποδελτίωσης των σεμιναρίων στη Φλώρινα και το Κιλκίς	Πέντε (5) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη της Πράξης

9. Σχεδίαση, παραγωγή και παρουσίαση ειδικού εκπαιδευτικού υλικού για την ευαισθητοποίηση, συνειδητοποίηση και ενημέρωση σε ζητήματα ανισοτήτων στον τομέα της υγείας

Απαιτήσεις και Προδιαγραφές

Η εν λόγω υπηρεσία συνδέεται με την προηγούμενη υπηρεσία και τα αποτελέσματά της θα συνδράμουν στη διοργάνωση των τριήμερων σεμιναρίων για την ευαισθητοποίηση, συνειδητοποίηση και ενημέρωση σε ζητήματα ανισοτήτων στον τομέα της υγείας και προώθησης της ίσης πρόσβασης για όλους.

Ειδικότερα, η παρούσα υπηρεσία αφορά:

- Στον καθορισμό του εκπαιδευτικού προγράμματος του σεμιναρίου
- Στην προετοιμασία των μαθημάτων και των σημειώσεων των συμμετεχόντων
- Στην κάλυψη των δαπανών των ομιλητών/εισηγητών του σεμιναρίου

Τα μαθήματα και οι σχετικές σημειώσεις των συμμετεχόντων, θα πρέπει να καλύπτουν τουλάχιστον τις εξής θεματικές ενότητες:

- Η σημασία της προληπτικής υγείας και έννοιες αυτό-διαχείρισης
- Εισαγωγή στον ιατρικό τουρισμό: μορφές, κίνδυνοι και ζητήματα, καλά και κακά παραδείγματα
- Το ζήτημα των ανισοτήτων στον τομέα της υγείας και των κοινωνικών υπηρεσιών:

μορφές, αιτίες και επιπτώσεις

- Ευάλωτες και αποκλεισμένες ομάδες: δικαιώματα, χαρακτηριστικά και στοιχεία ερευνών
- Συμβουλές για την προετοιμασία ενός ταξιδιού για τη λήψη υπηρεσιών υγείας
- Συμβουλές και αρχές ανάπτυξης ικανοτήτων αυτό-διαχείρισης
- Εισαγωγή στην έννοια του Προσωπικού Φακέλου Υγείας
- Παραδείγματα Προσωπικών Φακέλων Υγείας
- Ανάπτυξη δεξιοτήτων και γνώσεων ψηφιακής υγείας
- Πηγές ενημέρωσης, πληροφόρησης και εξειδικευμένης υποστήριξης
- Εισαγωγή στην προσέγγιση, τις δράσεις και τα εργαλεία της Πράξης Cross4all που έχουν σχεδιαστεί για την υποστήριξη των πολιτών και ιδιαίτερα των μη εξυπηρετούμενων ομάδων
- Ασκήσεις - Ερωτήσεις – Απαντήσεις

Για τη δημιουργία των μαθημάτων και των σχετικών σημειώσεων των συμμετεχόντων, θα πρέπει ο ανάδοχος, στο πλαίσιο της μεθοδολογίας του, να εξασφαλίσει τα εξής:

- Το υλικό να είναι στην ελληνική γλώσσα και να σχεδιαστεί κατάλληλα με βάση τα χαρακτηριστικά της ομάδας-στόχο.
- Το περιεχόμενο να βασίζεται σε έγκυρες πηγές και σε σύγχρονες προσεγγίσεις για την εκπαίδευση ενηλίκων και για την αναπηρία, αναγνωρισμένες από το εθνικό και διεθνές κίνημα της αναπηρίας.
- Το περιεχόμενο να είναι στοχευμένο, περιεκτικό, τεκμηριωμένο, επικαιροποιημένο, να υποστηρίζεται από κατάλληλο οπτικό υλικό, παραδείγματα και ασκήσεις, να είναι σύμφωνο με τους υφιστάμενους εθνικούς και ευρωπαϊκούς νόμους και κανονισμούς που αφορούν στην προσβασιμότητα, τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρία, κ.λπ.
- Το υλικό να περιλαμβάνει / αναφέρεται σε στοιχεία που προέρχονται από τα εξής παραδοτέα της Πράξης και του έργου:
 - D3.1.1: Αποτελέσματα της Έρευνα Κοινής Γνώμης στην Ελλάδα (του εταίρου LB1)
 - D3.4.1: Αποτελέσματα της Έρευνα Κοινής Γνώμης στη Βόρεια Μακεδονία (του εταίρου PB4)
 - D3.6.4: Οδηγός για παρόχους και επαγγελματίες υπηρεσιών υγείας και φροντίδας (του εταίρου PB6)
 - Τα παραδοτέα Π4, Π5(α), Π6 και Π7 του έργου

Στάδια υλοποίησης

- (1) Συγκέντρωση στοιχείων και βιβλιογραφική έρευνα - Σχεδιασμός, προδιαγραφές, περιεχόμενα - Υποβολή για λήψη παρατηρήσεων - Εφαρμογή τυχών αλλαγών και βελτιώσεων – Έγκριση.
- (2) Συγγραφή των σημειώσεων των συμμετεχόντων – Υποβολή για λήψη παρατηρήσεων - Εφαρμογή τυχών αλλαγών και βελτιώσεων – Έγκριση.
- (3) Δημιουργία οπτικοακουστικής παρουσίασης των μαθημάτων - Υποβολή για λήψη παρατηρήσεων - Εφαρμογή τυχών αλλαγών και βελτιώσεων - Τελική έγκριση.
- (4) Συμμετοχή με τρεις (3) εισηγητές-ομιλητές στα σεμινάρια στη Φλώρινα και το Κιλκίς.
- (5) Παράδοση. Ο ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει με ηλεκτρονικά μέσα το σύνολο του υλικού του σεμιναρίου σε μορφή κατάλληλη για πιθανή επανέκδοση και μελλοντική αναπαραγωγή στο μέλλον.

Παραδοτέα – Χρόνοι παράδοσης

α/π	Τίτλος Παραδοτέου	Παράδοση
Π9	Εκπαιδευτικό υλικό για τα σεμινάρια του έργου	Τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη της Πράξης

10. Ανάπτυξη και συντήρηση προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης για την πρόσβαση σε πληροφορίες, δεδομένα και πόρους υγείας και φροντίδας στη διασυνοριακή περιοχή του Προγράμματος

Απαιτήσεις και Προδιαγραφές

Στο πλαίσιο της Πράξης, θα αναπτυχθεί συλλογικά με τη συμβολή κυρίων τριών εταιρών (LB1, PB2, PB3), μια ολοκληρωμένη πλατφόρμα νέφους (αγγλ. *cloud platform*) η οποία θα ενσωματώνει ένα ευρύ φάσμα πληροφορίας και υπηρεσιών/εφαρμογών.

Οι βασικοί στόχοι της *Ολοκληρωμένης πλατφόρμας Cross4all* είναι:

- Η διάθεση και ελεύθερη πρόσβαση σε αναλυτικές πληροφορίες προσβασιμότητας υφιστάμενων υποδομών/υπηρεσιών υγείας και κοινωνικής φροντίδας στη διασυνοριακή περιοχή Ελλάδας-Βόρειας Μακεδονίας, ως επιλογές που έχουν στη διάθεσή τους οι πολίτες και επισκέπτες της με αναπηρία, μειωμένη κινητικότητα και χρόνιες παθήσεις.
- Η διάθεση και ελεύθερη πρόσβαση των πολιτών που διαβιούν στη διασυνοριακή περιοχή σε ασφαλή εργαλεία για τη βελτίωση της ικανότητάς τους διαχείρισης των προσωπικών τους ιατρικών δεδομένων και γενικότερα δεδομένων υγείας.
- Η διάθεση και ελεύθερη πρόσβασης σε πόρους φροντίδας (ενημέρωση, πρακτικοί οδηγοί και εγχειρίδια, αποτελέσματα ερευνών κ.λπ.) και εξειδικευμένες ηλεκτρονικές υπηρεσίες προληπτικής και πρωτοβάθμιας υγείας και κοινωνικής φροντίδας (tele-monitoring, e-prescription, e-referral κ.λπ.), τόσο για τους πολίτες και για τους επισκέπτες (ιατρικοί τουρίστες) της διασυνοριακής περιοχής όσο και για φορείς και επαγγελματίες υγείας και κοινωνικής φροντίδας που δραστηριοποιούνται στην περιοχή.

Στο σύνολό της, η *Ολοκληρωμένη πλατφόρμας Cross4all* περιλαμβάνει μι συλλογή από συνδεδεμένα συστήματα και εξοπλισμούς διαφόρων φύσεων, όπως μια διαδικτυακή πύλη (Web), διάφορες ηλεκτρονικές υπηρεσίες και εφαρμογές (Web), διάφορες συνδεδεμένες εφαρμογές φορητών συσκευών (mobile apps), ηλεκτρονική πληροφορία και συλλογές από ηλεκτρονικά έγγραφα, σταθμούς αποκλειστικής πρόσβασης (info/access kiosks), συνδεδεμένες ιατρικές συσκευές και αισθητήρες λήψης βιοσημάτων (medical devices/sensors) κ.λπ.

Αναλυτικότερα, η *Ολοκληρωμένη πλατφόρμας Cross4all*, ως ένα ενιαίο ολοκληρωμένο σύστημα:

- προσφέρει πληροφορίες σχετικά με υφιστάμενες υποδομές και υπηρεσίες στη διασυνοριακή περιοχή, συμπεριλαμβανομένων πληροφοριών σχετικά με την πρόσβαση και την προσβασιμότητα για άτομα με αναπηρία και μειωμένη κινητικότητα,

- Θα υποστηρίζει τη σύσταση, διαχείριση και λειτουργία προγραμμάτων εθελοντικής βοήθειας (προσφορά - ζήτηση),
- Θα προσφέρει πρόσβαση σε πόρους για επαγγελματίες (στατιστικά δεδομένα, πληροφορίες για διαθέσιμες εξειδικευμένες υποδομές και ειδικότητες στην περιοχή, εγχειρίδια και οδηγίες καλών πρακτικών, κ.ά.),
- πρόσβαση σε πόρους για τους πολίτες (πληροφορίες για προγράμματα προληπτικής υγειονομικής περίθαλψης και κοινωνικών υπηρεσιών, για διαθέσιμες εξειδικευμένες υποδομές και ειδικότητες στην περιοχή, εγχειρίδια με οδηγίες και συμβουλές υγείας και αυτοδιαχείρισης της υγείας, διασύνδεση με υφιστάμενες υπηρεσίες καταγγελιών και διεκδίκησης δικαιωμάτων, κ.ά.),
- Θα προσφέρει τη δυνατότητα σε κάθε πολίτη να δημιουργήσει και διατηρεί *Προσωπικό Ηλεκτρονικό Φάκελο Υγείας (Electronic Personal Health Record – ePHR)* του οποίου τα απόλυτα δικαιώματα πρόσβασης, διαχείρισης, διαμοιρασμού, επεξεργασία, διαγραφής, κ.λπ. θα ανήκουν αποκλειστικά στον ίδιο,
- Θα προσφέρει τη δυνατότητα σε κάθε πολίτη να αποδώσει κατά βούληση δικαιώματα πρόσβασης ή και συνδιαχείρισης σε τρίτα πρόσωπα που επιθυμεί να τον υποστηρίξουν στις διαδικασίες σύστασης/διαχείρισης του δικού του ePHR (π.χ. μέλη της οικογένειας, προσωπικό των Κέντρων Αναφοράς των δήμων με αρμοδιότητα την παροχή υπηρεσιών ψηφιοποίηση προσωπικών ιατρικών εγγράφων),
- Θα προσφέρει τη δυνατότητα στους πολίτες να εισάγουν με βάση το καθημερινό τους πρόγραμμα δεδομένα στο δικό τους ePHR με τη χρήση προσωπικών τους συσκευών και αισθητήρων,
- Θα προσφέρει τη δυνατότητα στους πολίτες να επιλέγουν και διαμοιράζονται κατά βούληση και με φιλικό και εύχρηστο τρόπο περιεχόμενα του δικού τους ePHR με επαγγελματίες υγείας/φροντίδας στο πλαίσιο της λήψης υπηρεσιών από αυτούς,
- Θα προσφέρει τη δυνατότητα στους πολίτες να ενεργοποιούν δυνατότητες αυτόματης εισαγωγής δεδομένων από συστήματα τρίτων μερών (π.χ. υφιστάμενα ηλεκτρονικά συστήματα υγειονομικής περίθαλψης διαφόρων υπηρεσιών υγείας, συμπεριλαμβανομένων των εθνικών συστημάτων συνταγών, νοσοκομειακών ηλεκτρονικών συστημάτων, ιδιωτικών υπηρεσιών telecare, κ.λπ.)
- Θα προσφέρει πληροφορίες και οδηγίες σε πολίτες σχετικά με την πρόσβαση, εκμάθηση και χρήση των ενσωματωμένων στην πλατφόρμα ηλ-υπηρεσιών, στις οποίες επιπλέον του ePHR περιλαμβάνεται, ηλεκτρονική μάθηση (eLearning), ηλεκτρονική συνταγογράφηση (ePrescription), ηλεκτρονικό παραπεμπτικό (eReferral) και τηλε-παρακολούθηση (tele-monitoring) κατόπιν δικής τους εξουσιοδότησης σε επαγγελματίες της επιλογής τους.

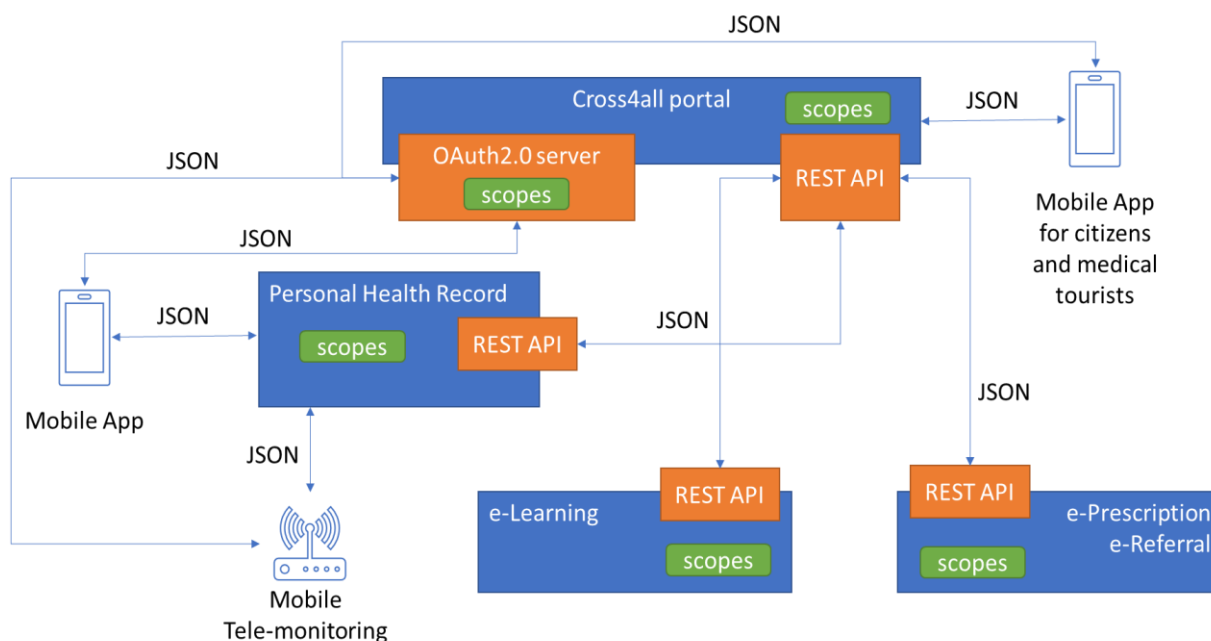
Στόχος της Πράξης είναι, αφού ολοκληρωθεί η ολοκληρωμένη πλατφόρμα Cross4all, να τεθεί σε πιλοτική παραγωγική λειτουργία (pilot), στο πλαίσιο δύο ολοκληρωμένων προγραμμάτων προληπτικής υγειονομικής περίθαλψης και κοινωνικών υπηρεσιών στους δήμους της Οχρίδας και Νεάπολης-Συκεών για την υποστήριξη μειονεκτούντων και αποκλεισμένων δημοτών.

Τα πιλοτικά προγράμματα αυτά περιλαμβάνουν την παροχή των πιλοτικών υπηρεσιών:

- (α) αφενός στα **ειδικά κέντρα αναφοράς** που θα συσταθούν εξοπλισθούν και επανδρωθούν στο πλαίσιο της Πράξης από τους δύο Δήμους και
- (β) αφετέρου **στο σπίτι**, μέσω πολυ-επιστημονικών και ειδικά εξοπλισμένων κινητών μονάδων που επίσης θα συσταθούν εξοπλισθούν και επανδρωθούν στο πλαίσιο της Πράξης από τους δύο Δήμους.

Για τις ανάγκες του Έργου ο Ανάδοχος θα αναλάβει να υλοποιήσει την *κεντρική πύλη* (Cross4all portal) της Ολοκληρωμένης πλατφόρμας Cross4all η οποία θα διασυνδέεται (βλ. Εικόνα) και θα παρέχει πρόσβαση στα λοιπά *υποσυστήματα*:

- Personal Health Record και PHR Mobile app, των οποίων την ευθύνη της ανάπτυξης έχει ο εταίρος LB1.
- e-Learning, e-Prescription και e-Referral, Mobile telemonitoring, των οποίων την ευθύνη της ανάπτυξης έχει ο εταίρος PB2.
- Mobile App for citizens and visitors, του οποίου την ευθύνη της ανάπτυξης θα έχει ο Ανάδοχος (βλ. επόμενη Υπηρεσία). Σημειώνεται ότι η φιλοσοφία της πλατφόρμας στοιχειοθετεί ένα σύστημα το οποίο θα επιτρέπει σε απομακρυσμένους χρήστες (μέσω εφαρμογής στο κινητό και μέσω web browser) να προβαίνουν σε παράλληλες αλλαγές και τροποποιήσεις δεδομένων που θα αποθηκεύονται σε ένα κεντρικό σύστημα (back-end). Εφόσον υπάρχει σύνδεση στο διαδίκτυο, η όποια επέμβαση πάνω στα δεδομένα θα γίνεται σε πραγματικό χρόνο και όλοι οι χρήστες θα βλέπουν ανά πάσα στιγμή, ανάλογα το επίπεδο πρόσβασης τους, τα δεδομένα στην πιο πρόσφατη μορφή τους. Η εφαρμογή στο κινητό θα πρέπει να λειτουργεί και χωρίς την ύπαρξη ενεργούς σύνδεσης στο διαδίκτυο από την έξυπνη κινητή συσκευή, με πρόβλεψη για την προσωρινή αποθήκευση δεδομένων στη συσκευή του χρήστη.



Η Κεντρική Πύλη της Πλατφόρμας Cross4all, την οποία θα πρέπει να αναπτύξει και ενσωματώσει/ολοκληρώσει ο Ανάδοχος, θα λειτουργεί ως η «αρχική σελίδα προσγείωσης» (αγγλ. *landing page*) για του ενδιαφερόμενους επισκέπτες/χρήστες του Cros4all, με τη χρήση των προσωπικών τους συσκευών και σύνδεσης στο Διαδίκτυο. Επιπλέον η Κεντρική Πύλη της Πλατφόρμας Cross4all θα λειτουργεί και ως «αρχική οθόνη» (αγγλ. *home*), στους προσβάσιμους σταθμούς πληροφόρησης (info-kiosks) που θα εγκατασταθούν στα κέντρα αναφοράς των δύο Δήμων.

Ο επισκέπτης/χρήστης (πολίτης, ιατρικός τουρίστας, επαγγελματίας υγείας, μέλος προγράμματος εθελοντικής βοήθειας, κ.λπ.) της Κεντρικής Πύλης της Πλατφόρμας Cross4all θα μπορεί, μέσα από τη λειτουργικότητα που θα παρέχει η Κεντρική Πύλη της Πλατφόρμας Cross4all, να (κυρίως):

- Να βρει πληροφορίες σχετικά με υποδομές και υπηρεσίες υγειονομικής περίθαλψης διαθέσιμες στην περιοχή, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών σχετικά με τις συνθήκες πρόσβασης και προσβασιμότητας αυτών με χάρτες, εκθέσεις των επιθεωρήσεων/αυτοψιών, φωτογραφίες και λοιπό υλικό. Οι πληροφορίες αυτές θα προέρχονται από τα επεξεργασμένα αποτελέσματα της Υπηρεσίας 5, παραδοτέο Π5(β), καθώς και από τα ευρήματα ανάλογων αυτοψιών που θα ολοκληρωθούν στην περιοχή της Βόρειας Μακεδονίας από τον εταίρο PB4, ο οποίος και θα τα διαθέσει εγκαίρως στον Ανάδοχο. Ο Ανάδοχος, αξιοποιώντας τη σχετική βάση δεδομένων του LB1 στην οποία θα βρίσκονται όλα αυτά τα δεδομένα, θα αναλάβει να τα ενσωματώσει στην Κεντρική Πύλη ώστε η πρόσβαση σε αυτά να είναι απλή, κατανοητή, εύκολη και χωρίς εμπόδια προσβασιμότητας. Σημειώνεται ότι στον οδηγό

της Υπηρεσίας 6, θα γίνεται εκτενώς χρήση κωδικών QR (Quick Response Codes) για τη διασύνδεση του Πληροφοριακού οδηγού με τα αναλυτικά περιεχόμενα της Πύλης, γεγονός το οποίο θα πρέπει να προβλέψει ο Ανάδοχος στον γενικότερο και ειδικότερο σχεδιασμό του, καθώς και να προβλέψει τη δυνατότητα για τον χρήστη custom εξαγωγής QR codes προς τη σελίδα κάθε καταχωρημένης υποδομής/υπηρεσίας ώστε να διευκολύνεται από τη χρήση αυτών, π.χ. για τη σήμανση του φορέα/της επιχείρησής του, στην είσοδο ή σε έντυπα, κ.λπ., εξυπηρετώντας έτσι δυνητικούς πελάτες που χρειάζονται να ενημερωθούν άμεσα και αναλυτικά για τα στοιχεία πρόσβασης πριν εισέλθει/μεταβεί στον φορέα ή την επιχείρηση.

- Να υποβάλει καταγγελίες, ερωτήματα, αιτήματα, κ.λπ. που αφορούν σε ενημέρωση και διεκδίκησης δικαιωμάτων στην ΕΣΑμεΑ (Υπηρεσία «διεκδικούμε μαζί»).
- Να βρει πληροφορίες για προγράμματα προληπτικής υγειονομικής περίθαλψης και κοινωνικών υπηρεσιών του Δήμου του και να υποβάλει σχετικό αίτημα εγγραφής.
- Να έχει πρόσβαση σε στοιχεία και να συμμετάσχει σε προγράμματα εθελοντικής βοήθειας (να δει ή να ανακοινώσει ή να απαντήσει σε αιτήσεις / προσφορές για υπηρεσίες υποστήριξης, κ.λπ.)
- Να ανατρέξει σε σημαντικά έγγραφα/εργαλεία που θα παραχθούν στο πλαίσιο της Πράξης μέσω εύχρηστης Βιβλιοθήκης (τα οποία θα διατεθούν εγκαίρως στον Ανάδοχο από τους εταίρους της Πράξης που έχουν αναλάβει την παραγωγή τους).
- Να βρει/ζητήσει πληροφορίες/καθοδήγηση (από το Help Desk του Δήμου) σχετικά με υπάρχοντα εργαλεία, υπηρεσίες και πόρους που περιλαμβάνονται στην Ολοκληρωμένη Πλατφόρμα Cross4all.
- Να μεταφερθεί (είσοδος) στις ηλ-υπηρεσίες/εφαρμογές της Ολοκληρωμένη Πλατφόρμα Cross4all.

Για τις ανάγκες αυτές, η Πύλη θα πρέπει κατ' ελάχιστον να ενσωματώνει:

- Μηχανισμούς απλής και σύνθετης αναζήτησης
- Μηχανισμό διαδραστικών χαρτών GIS
- Δυνατότητα διεξαγωγής (συμμετοχής των επισκεπτών) σε διαδικτυακές έρευνες/δημοσκοπήσεις
- Μηχανισμό Νέων και ανακοινώσεων σε σχέση με τη λειτουργία της Πύλης και γενικά της Πλατφόρμας και σε σχέση με εκδηλώσεις και άλλες δραστηριότητες ιατρικού ενδιαφέροντος που λαμβάνουν χώρα στη διασυνοριακή περιοχή.
- Μηχανισμό σχολιασμού και αξιολόγησης υποδομών και υπηρεσιών από χρήστες για την υποστήριξη της κοινωνικής πλοήγησης (social navigation).
- Υποσύστημα διαχείρισης εγγράφων (βιβλιοθήκης).

- Υποσύστημα επικοινωνίας (με την Υπηρεσία «Διεκδικούμε μαζί της ΕΣΑμεΑ και με το HelpDesk και τις λοιπές δομές των κέντρων αναφοράς των δήμων).
- Υποσύστημα διαχείρισης και επίβλεψης προγραμμάτων εθελοντικής βοήθειας.
- Συστήματος Διαχείρισης Περιεχομένου για την ευέλικτη και παραμετρική διαχείριση των τμημάτων της Πύλης, του περιεχομένου και των χρηστών, με ενσωματωμένες λειτουργίες για τους διαχειριστές, ώστε να είναι σε θέση καταχωρούν έκτακτες ειδοποιήσεις, να λαμβάνουν και να αποκρίνονται σε ερωτήσεις-αιτήματα από πολίτες/ταξιδιώτες, να καταχωρούν πληροφορίες γενικού ενδιαφέροντος σχετικά με δράσεις, εκδηλώσεις, προσφορές, κ.λπ.
- Υποσύστημα εξαγωγής στατιστικών στοιχείων επισκεψιμότητας και χρήσης στο οποίο θα προβάλλονται ενδιαφέροντα αναλυτικά στοιχεία και πληροφορίες σχετικά με την επισκεψιμότητα της πλατφόρμας, των υπηρεσιών και των περιεχομένων, με βάση γεωγραφικά και ημερολογιακά κριτήρια.

Θα συνεκτιμηθεί/βαθμολογηθεί με πρόσθετη βαθμολογία η προσφορά για ενσωμάτωση επιπλέον λειτουργιών, οι οποίες θα προσφέρουν σημαντική προστιθέμενη αξία, συμβάλλοντας στην επίτευξη των στόχων της Πύλης και της Πλατφόρμας και στη βελτιστοποίηση της χρηστικότητας και των επιπέδων ευκολίας πρόσβασης, ευχρηστίας και υποκειμενικής ικανοποίησης για το ευρύτερο δυνατό φάσμα χρηστών και συνθηκών χρήσης.

Η Κεντρική Πύλη της Πλατφόρμας Cross4all θα αφορά στο σύνολο της περιοχής του Προγράμματος, θα είναι κοινή και για τις δύο χώρες, και θα πρέπει να είναι τρίγλωσση (GR, EN, MK). Επίσης θα πρέπει να περιλαμβάνει μια ενότητα με σύντομες πληροφορίες για την Πράξη και το Πρόγραμμα και συνδέσμους στις ιστοσελίδες αυτών.

Στόχος είναι μέσω της Πύλης, και ενίοτε σε συνδυασμό με τον έντυπο οδηγό της Πράξης (βλ. Υπηρεσία 6) ή/και με την εφαρμογή για φορητές συσκευές (βλ. Υπηρεσία 11), οι ενδιαφερόμενοι να εξυπηρετούνται τόσο ως προς τον προγραμματισμό των ιατρικών επισκέψεών τους σε δημοτικούς, ιδιωτικούς ή και δημόσιους παρόχους υγείας/φροντίδας στην ελληνική πλευρά του Προγράμματος όσο και στο πλαίσιο ιατρικού τουρισμού, τουρισμού υγείας και ευεξίας ή οποιουδήποτε άλλου είδους ταξιδιού στη Βόρεια Μακεδονία, έχοντας ανά πάσα στιγμή και από οπουδήποτε πρόσβαση (ubiquitous access) στο περιεχόμενο και τις υπηρεσίες της Πλατφόρμας.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ολοκληρώσει τη δημιουργία της πρώτης ενδιάμεσης έκδοσης της Κεντρικής Πύλης (έτοιμη προς πιλοτική χρήση και δοκιμή), η οποία θα πρέπει να ξεκινήσει να λειτουργεί άμεσα, μέσα στον τρίτο μήνα υλοποίησης της σύμβασης. Στη συνέχεια θα πρέπει αναπτυχθεί-εμπλουτισθεί σταδιακά περαιτέρω, και να υποστηρίξει τη διεξαγωγή των προγραμμάτων προληπτικής υγειονομικής περίθαλψης και κοινωνικών υπηρεσιών στους δήμους της Οχρίδας και Νεάπολης-Συκεών, και να ενημερώνεται διαρκώς μέχρι τη λήξη της Πράξης. Επιπλέον, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την ενσωμάτωση στην Πύλη όλου του σχετικού υλικού που θα του διαθέσουν οι εταίροι της Πράξης (βλ. παραπάνω).

Η Πύλη που θα αναπτυχθεί, θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με τις οδηγίες WCAG 2.0, τουλάχιστον σε επίπεδο AA (μεσαίο επίπεδο), να υιοθετεί τις αρχές του «Σχεδιασμού για Όλους» και της «Καθολικής Πρόσβασης» και να έχει προχωρημένες επιλογές προσβασιμότητας για άτομα με αναπηρία, συμβάλλοντας στην προώθηση των στόχων και των υπηρεσιών που προσφέρονται.

Ο σχεδιασμός της Πύλης θα λάβει υπόψη του:

- Προσβασιμότητα, ευχρηστία, λειτουργικότητα και φιλικότητα προς τον χρήστη.
- Αποτελεσματικούς μηχανισμούς αναζήτησης περιεχομένων.
- Απλοποιημένες διαδικασίες διαχείρισης και εμπλουτισμού του περιεχομένου.
- Τυχόν σχετικές προβλέψεις που αφορούν στην υποχρέωση συμμόρφωσης με απαιτήσεις στον τομέα της προστασίας δεδομένων σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR). Εν προκειμένω, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέσει υπηρεσίες Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων (DPO) για το σύνολο των λειτουργιών της Πύλης και της Πλατφόρμας κατά την πιλοτική εφαρμογή στην ελληνική περιοχή του Προγράμματος, παρέχοντας συμβουλές, όταν ζητείται, όσον αφορά την εκτίμηση αντικτύπου σχετικά με την προστασία των δεδομένων και παρακολουθώντας την υλοποίησή τους σύμφωνα με το άρθρο 35.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναλάβει, για τουλάχιστον έως έξι (6) μήνες μετά τη λήξη της Πράξης, τη φιλοξενία της Κεντρικής Πύλης της Πράξης, αλλά και των υπολοίπων υποσυστημάτων του ελληνικού κόμβου της πλατφόρμας, σε υποδομή νέφους (cloud) με τις εξής ελάχιστες προδιαγραφές:

- 8 πυρήνες - 16 GB RAM - τουλάχιστον 100GB (κατά προτίμηση SSD), που θα καλύπτουν τις βάσεις δεδομένων, APIs, το υποσύστημα ePHR, και τα services του LB1
- 4 πυρήνες 8GB RAM για τον κεντρικό server από πλευράς του LB1
- Συμβατό λειτουργικό με Root Access και για τα δύο.

Την ευθύνη της παραμετροποίηση θα αναλάβουν οι δημιουργοί των επιμέρους συστημάτων.

Για τη διαδικτυακή διεύθυνση (URL) της κεντρικής πύλης θα χρησιμοποιηθεί sub-domain της διεύθυνση που έχει ήδη κατοχυρωθεί με ευθύνη της Ε.Σ.Α.μεΑ.: www.cross4all.eu.

Γενικά, ως προς το τεχνικά χαρακτηριστικά της Κεντρικής Πύλης της Πλατφόρμας Cross4all, ισχύουν όλα όσα αναφέρονται παραπάνω για την Υπηρεσία 3, και οι Υποψήφιοι θα πρέπει στις προσφορές τους να προσδιορίσουν και τεκμηριώσουν τυχόν διαφοροποιήσεις.

Μεθοδολογία και στάδια υλοποίησης

Η **μεθοδολογία** του Αναδόχου για την υλοποίηση αυτού του μέρους του έργου θα πρέπει να καλύπτει κατ' ελάχιστον τα εξής:

- Συλλογή και ανάλυση αναγκών και απαιτήσεων
- Σχεδίαση του συστήματος (αρχιτεκτονική, λειτουργίες, διεπαφή του χρήστη, κ.λπ.)
- Εισαγωγή περιεχομένου της αρχικής έκδοσης του συστήματος
- Υλοποίηση / ολοκλήρωση και έλεγχος αρχικής έκδοσης του συστήματος
- Αξιολόγηση συμμόρφωσης της αρχικής έκδοσης του συστήματος με τις οδηγίες WCAG. 2.0 -Βελτιώσεις
- Σύνταξη οδηγιών χρήσης για χειριστές
- Δημοσίευση της αρχικής έκδοσης του συστήματος
- Επέκταση, επικαιροποίηση συντήρηση του συστήματος έως τη λήξη της πράξης
- Συντήρηση του συστήματος τουλάχιστον για δύο έτη μετά τη λήξη της πράξης

Ως προς την ανάπτυξη της τεχνικής λύσης, ο υποψήφιος Ανάδοχος, στην προσφορά του, θα πρέπει να περιγράψει αναλυτικά τη μεθοδολογία που θα ακολουθήσει, τις τεχνικές που θα εφαρμόσει και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιήσει και να τεκμηριώσει αναλυτικά το πως επιτυγχάνεται η συμμόρφωση της τεχνικής λύσης με όλες τις παραπάνω απαιτήσεις και τεχνικές προδιαγραφές. Ως προς την αξιολόγηση της προσβασιμότητας της Πύλης, στην προσφορά του, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει τις ενέργειές του που αφορούν στον γενικό και ειδικό έλεγχο και στην τεκμηρίωση/πιστοποίηση της προσβασιμότητας, της καταλληλότητας και της συμμόρφωσης με τις οδηγίες WCAG 2.0 της τεχνικής λύσης. Τα αναφερόμενα παραπάνω δεν αποκλείουν και την παρουσίαση οιονδήποτε άλλων στοιχείων, που ο υποψήφιος κρίνει σκόπιμο να περιλάβει στην προσφορά του, προκειμένου να τεκμηριώσει την τεχνική του ικανότητα και επάρκεια σε σχέση με τη δημιουργία της ζητούμενης Πύλης.

Τα **στάδια υλοποίησης** που προβλέπονται είναι τα ακόλουθα:

- (1) Συλλογή / καταγραφή αναγκών - Σχεδίαση της εμπειρίας/διεπαφής χρηστών, της αρχιτεκτονικής, και των υποσυστημάτων και μηχανισμών της ιστοσελίδας - Ανάπτυξη, ολοκλήρωση και δοκιμή της αρχικής έκδοσης της Ιστοσελίδας - Σύνταξη των οδηγιών χρήσης για τους διαχειριστές περιεχομένου - Ενσωμάτωση πρωταρχικών πληροφοριών στο σύστημα Έλεγχος επιπέδου συμμόρφωσης με τις οδηγίες WCAG 2.0 - Υποβολή έκθεσης σχεδιασμού (με οδηγίες χρήσης) και αξιολόγησης συμμόρφωσης με τις οδηγίες WCAG 2.0 στην Ε.Σ.Α.μεΑ. για παρατηρήσεις - Διορθώσεις (εάν απαιτούνται) - Έγκριση
- (2) Δημοσίευση στη διεύθυνση www.cross4all.eu - Επέκταση, επικαιροποίηση και συντήρηση έως τη λήξη της Πράξης.
- (3) Παράδοση. Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να παραδώσει στην Ε.Σ.Α.μεΑ., σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται παραπάνω στην παρ. «Απαιτήσεις Παράδοσης», το σύνολο των

αρχείων που απαιτούνται για πιθανή επεξεργασία/επέκταση στο μέλλον από την Ε.Σ.Α.μεΑ, καθώς και σχετική έκθεση/δήλωση προσβασιμότητας.

- (4) Συντήρηση. Ο Ανάδοχος θα πρέπει σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται παραπάνω στην παρ. «Τεχνική Υποστήριξη και Συντήρηση» να διασφαλίσει τη συντήρηση του συστήματος τουλάχιστον για δύο έτη μετά τη λήξη της Πράξης.

Παραδοτέα – Χρόνοι παράδοσης

α/π	Τίτλος Παραδοτέου	Παράδοση
Π10(α)	Αρχική έκδοση της Πύλης του έργου σε λειτουργία	Τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
Π10(β)	Τελική έκδοση της Πύλης του έργου – Δήλωση Προσβασιμότητας	Τον τελευταίο μήνα της Σύμβασης

11. Ανάπτυξη ειδικής εφαρμογής για φορητές συσκευές για την υποστήριξη πολιτών και επισκεπτών της διασυνοριακής περιοχής του Προγράμματος

Απαιτήσεις και Προδιαγραφές

Ο Ανάδοχος, σε συνέχεια και σε συνδυασμό με την Υπηρεσία 10, θα αναλάβει την ανάπτυξη εφαρμογής για πολίτες και επισκέπτες της Διασυνοριακής Περιοχής, η οποία θα μπορεί να εγκατασταθεί και να λειτουργεί σε φορητές συσκευές (tablets, κινητά, και λοιπές έξυπνες συσκευές) ως «προσωπικός οδηγός/βοηθός» για προσφέροντας πρόσβαση κατά τη μετακίνηση και διαμονή τους στην περιοχή, εν κινήσει (on the move) και με βάση τη γεωγραφική τους θέση (geolocated), σε δεδομένα της Πύλης καθώς και σε εξατομικευμένες πληροφορίες, ειδοποιήσεις και υπηρεσίες.

Η εφαρμογή αυτή, μεταξύ άλλων, θα:

- Είναι φιλική και προσβάσιμη για ΑμεΑ και ηλικιωμένους, σύμφωνα με καθιερωμένα πρότυπα και οδηγίες.
- Ενσωματώνει «διαισθητική λογική πλοήγησης» (Intuitive Navigation Logic) ώστε να είναι δυνατή η πλήρης χρήση με περιορισμένο αριθμό πλήκτρων και με χρήση μόνο ενός χεριού.
- Αναπτυχθεί για δύο (2) τουλάχιστον από τις υπάρχουσες και διαδεδομένες πλατφόρμες λειτουργικών συστημάτων κινητών συσκευών (smartphones / tablets).
- Είναι «native» και όχι web-based. Θα χρησιμοποιεί δηλαδή τις ίδιες πηγές και πόρους του λειτουργικού συστήματος της κινητής συσκευής (και όχι να προσφέρουν την λειτουργικότητα με διεπαφή web και χρήση του web browser της συσκευής).
- Είναι διασυνδεδεμένη με την πύλη και την ενιαία ηλεκτρονική πλατφόρμα χρησιμοποιώντας κοινή βάση δεδομένων, κ.λπ. και θα συλλέγει μέσω του δικτύου GPRS και των κατάλληλων διεπαφών με τις υπόλοιπες εφαρμογές της πύλης και της πλατφόρμας όλες τις απαραίτητες πληροφορίες και θα τις εμφανίζει με σκοπό την ενημέρωση του χρήστη.
- Ενσωματώνει λειτουργικότητα αντίστοιχη με τη λειτουργικότητα των υπηρεσιών της Πύλης ώστε να ο χρήστης να μπορεί να βρει άμεσα πληροφορίες σχετικά με υποδομές και υπηρεσίες υγειονομικής περίθαλψης διαθέσιμες στην περιοχή που βρίσκεται (συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών σχετικά με τις συνθήκες πρόσβασης και προσβασιμότητας αυτών με χάρτες, εκθέσεις των επιθεωρήσεων/αυτοψιών, φωτογραφίες, αξιολογήσεις άλλων επισκεπτών και λοιπό υλικό), με τρόπο προσαρμοσμένο στις απαιτήσεις των φορητών συσκευών.
- Υποστηρίζει τη δυνατότητα καθορισμού προφίλ ή/και φίλτρων για την εξατομίκευση των αποτελεσμάτων ανάλογα με τις ατομικές απαιτήσεις/προτιμήσεις προσβασιμότητας.

- Δημιουργεί αυτόματα δεδομένα (κατόπιν έγκρισης του χρήστη, με τη χρήση λειτουργιών εντοπισμού, διασύνδεσης με social media, κ.λπ.) αλλά και θα δίνει τη δυνατότητα καταγραφών on demand (ανώνυμες καταγραφές, επώνυμα σχόλια και αξιολογήσεις, καταγγελίες, ερωτήσεις και αιτήματα) που θα μπορούν να αξιοποιηθούν για τον εμπλουτισμό και την επικαιροποίηση του περιεχομένου της ηλεκτρονικής πλατφόρμας, αλλά και την ειδοποίηση των αρμόδιων αρχών/επιχειρήσεων για τον εντοπισμό και αποκατάσταση προβλημάτων προσβασιμότητας (στη λογική των «έξυπνων πόλεων»). Για παράδειγμα, μέσω της εφαρμογής, ο κάθε χρήστης που έχει λογαριασμό σε εργαλείο κοινωνικής δικτύωσης (π.χ., facebook), όταν κάνει “check-in” σε μια υπηρεσία που (α) είναι ήδη καταχωρημένη στην Πύλη, θα καλείται να τη βαθμολογήσει και να δει τα σχόλια άλλων χρηστών, (β) δεν είναι καταχωρημένη στην Πύλη, θα καλείται να διεξάγει εθελοντική αυτοψία και να υποβάλει μέσω της εφαρμογής (ή της Πύλης) ένα σχετικό accessibility inspection report στο κέντρο ελέγχου στο οποίο θα αναφέρει συνθήκες πρόσβασης στη συγκεκριμένη υποδομή/υπηρεσία, το οποίο θα επαληθεύεται μέσω του στίγματος GPS που θα υποστηρίζει η συσκευή του.
- Παρέχει τη δυνατότητα γενικής και εξατομικευμένης ειδοποίησης του χρήστη με μηνύματα από τους διαχειριστές της Πύλης (push notifications/ messages), όπως για γενική ενημέρωση (mass notifications/alerts) για δράσεις, εκδηλώσεις, προσφορές, εκδήλωση απειλών και οδηγίες αντιμετώπισης κινδύνων, κ.λπ.).
- Παρέχει τη δυνατότητα υποβολής καταγγελιών, αιτημάτων στην Υπηρεσία «δικδικούμε μαζί» της ΕΣΑμεΑ.
- Παρέχει πρόσβαση στο Υποσύστημα για τα προγράμματα εθελοντικής βοήθειας (να δει ή να ανακοινώσει ή να απαντήσει σε αιτήσεις / προσφορές για υπηρεσίες υποστήριξης, κ.λπ.) και θα λαμβάνει σχετικές ειδοποιήσεις συστήματος.
- Παρέχει τη δυνατότητα αποστολής και λήψης μηνυμάτων σε πλησίον Help Desk (Δήμου).
- Αξιοποιεί σύγχρονες μέθόδους εντοπισμού θέσης καθότι η πληροφορία για τη θέση του κινητού είναι χρήσιμη για κάποιες λειτουργίες (π.χ. GPS / internet, coarse network based location, fine gps location).
- Διατηρεί ένα σχετικά μικρό μέγεθος, έτσι ώστε να μην προκαλεί καθυστερήσεις στη συσκευή και γενικότερα να μην την επιβαρύνει σε χρήση CPU κ RAM.
- Διαθέτει αυτόματο έλεγχο ενημερώσεων και ειδοποίησης του χρήστη προκειμένου να προβεί σε διαδικασία update/ αναβάθμιση.

Μεταξύ άλλων η εφαρμογή θα πρέπει να υποστηρίζει εύχρηστους και κατανοητούς μηχανισμούς πλοήγησης για την περιήγηση του χρήστη στις σελίδες καθώς και αξιοπιστία και απόδοση.

Η διάθεση της εφαρμογής θα πραγματοποιείται με εύκολο τρόπο, συμβατό με αυτό που είναι συνηθισμένοι και χρησιμοποιούν οι χρήστες των «smartphones» π.χ. μέσω «App Store».

Ενδεικτικά η δομή της εφαρμογής περιλαμβάνει:

- Δυνατότητα μετάπτωσης (download) στην τοπική μνήμη της συσκευής του χρήστη των πληροφοριών που αφορούν μια περιοχή επιλογής του χρήστη.
- Αναζήτηση – ενεργοποίηση φίλτρων (π.χ., για παρουσίαση δεδομένων για μια ειδική κατηγορία αναπηρίας ή τύπο σημείων ενδιαφέροντος).
- Παρουσίαση πληροφοριών προσβασιμότητας σε χάρτες ανά περιοχή.
- Προαιρετικά (μέσω του μενού ρυθμίσεων) νέα, ενημερώσεις, ειδοποιήσεις που αφορούν το κοινό (από τους διαχειριστές της Πύλης).
- Διασύνδεση με Κοινωνικά Δίκτυα (Facebook, Twitter), για ενημέρωση φίλων και γνωστών.
- Σελίδα ρυθμίσεων χρήστη και αλλαγής γλώσσας (GR, EN, MK).
- Καρτέλα εισαγωγής νέων καταγραφών (πληροφοριών προσβασιμότητας) από τον πολίτη/ταξιδιώτη μέσω της εφαρμογής.
- Συγχρονισμό και αποθήκευση, π.χ., αναφορών που έχει καταχωρήσει ο χρήστης.

Στην εφαρμογή θα μπορεί κάποιος (εφόσον είναι διαπιστευμένος) να καταχωρήσει:

- Παράπονα προς τους υπευθύνους
- Σχόλια και βαθμολογία τα οποία θα γίνονται διαθέσιμα σε όλους τους χρήστες (πολίτες/ επισκέπτες)
- Συνοπτικά ή/και πλήρη accessibility inspection reports

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει στο πλαίσιο του έργου τη διαδικασία υποβολής και έγκρισης στα αντίστοιχα ηλεκτρονικά καταστήματα εφαρμογών (App Stores). Όσον αφορά σε θέματα εξυπηρετητή (διαχειριστικό σύστημα, βάση δεδομένων, επικοινωνία συστημάτων) θα αξιοποιηθεί ο ζητούμενος της παρούσας προκήρυξης (βλέπε Υπηρεσία 10).

ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑ

Το σύνολο των παρεχόμενων λειτουργιών της εφαρμογής θα πρέπει να αναπτυχθεί έτσι ώστε να είναι πλήρως προσβάσιμο από ΑμεΑ. Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει να υιοθετηθούν οι οδηγίες του W3C/WAI όσον αφορά την προσβασιμότητα τέτοιων εφαρμογών, εξυπηρετώντας έτσι άτομα με αναπηρία και άλλες ειδικές κατηγορίες πληθυσμού. Θα συνεκτιμηθεί η ενσωμάτωση προηγμένων λειτουργιών στην εφαρμογή, οι οποίες θα προσφέρουν

βελτιστοποίηση των επιπέδων ευκολίας πρόσβασης, ευχρηστίας και υποκειμενικής ικανοποίησης για το ευρύτερο δυνατό φάσμα χρηστών και συνθηκών χρήσης.

Τέλος, σημειώνεται ότι:

- Η σχεδίασή της εφαρμογής θα συμμορφώνεται με τις αρχές του «Καθολικού Σχεδιασμού», για την βέλτιστη δυνατότητα πρόσβασης σε χρήστες με διαφορετικούς τύπους αναπηρίας
- Η σχεδίαση της εφαρμογής θα συμμορφώνεται με τις Βέλτιστες Πρακτικές για Χρήση Διαδικτυακού Περιεχομένου από Κινητές Συσκευές, έκδοση 1.0 (Mobile Web Best Practices 1.0) του W3C, αν απαιτηθεί η παρουσία Διαδικτυακού Περιεχομένου μέσα στην εφαρμογή.
- Θα εξασφαλίζεται η συμβατότητα των εφαρμογών με διαδεδομένες υποστηρικτικές τεχνολογίες και τεχνικά βοηθήματα που χρησιμοποιούν τα ΑμεΑ (π.χ. αναγνώστες οθόνης, μεγεθυντές οθόνης, κ.λπ.).
- Για τη διεπαφή του χρήστη, στο σύνολο των παρεχόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών, θα πρέπει να υποστηρίζεται πολυγλωσσία (EN, GR, MK).

ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΛΚΥΣΤΙΚΟΤΗΤΑ

Η δημιουργία προσβάσιμων εφαρμογών κινητού, για παράδειγμα εφαρμογών που συμμορφώνονται με τις σχετικές Οδηγίες της Κοινοπραξίας του Παγκόσμιου Ιστού, δυστυχώς ως πρακτική δεν είναι ιδιαίτερα δεδομένη και απαιτεί ειδική κατάρτιση, συστηματική προσέγγιση, και αφοσίωση στις αρχές καθολικής πρόσβασης και ίσων ευκαιριών. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει εμπειρία και να είναι σε θέση να συνδυάσει τις παραπάνω αρχές και απαιτήσεις με σχεδίαση υψηλής και σύγχρονης αισθητικής.

Ως προς τις απαιτήσεις ασφάλειας και τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης ισχύουν οι ίδιες απαιτήσεις με αυτές της Υπηρεσίας 3.

Μεθοδολογία και στάδια υλοποίησης

Η **μεθοδολογία** του Αναδόχου για την υλοποίηση αυτού του μέρους του έργου θα πρέπει να καλύπτει κατ' ελάχιστον τα εξής:

- Συλλογή και ανάλυση αναγκών και απαιτήσεων
- Σχεδίαση του συστήματος (αρχιτεκτονική, λειτουργίες, διεπαφή του χρήστη, κ.λπ.)
- Υλοποίηση / ολοκλήρωση και έλεγχος αρχικής έκδοσης του συστήματος
- Αξιολόγηση ευχρηστίας, προσβασιμότητας και συμμόρφωσης με σχετικά πρότυπα - Βελτιώσεις

- Σύνταξη / ενσωμάτωση οδηγιών χρήσης
- Επέκταση, επικαιροποίηση συντήρηση του συστήματος έως τη λήξη της πράξης
- Συντήρηση του συστήματος τουλάχιστον για δύο έτη μετά τη λήξη της πράξης

Ως προς την ανάπτυξη της τεχνικής λύσης, ο υποψήφιος Ανάδοχος, στην προσφορά του, θα πρέπει να περιγράψει αναλυτικά τη μεθοδολογία που θα ακολουθήσει, τις τεχνικές που θα εφαρμόσει και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιήσει και να τεκμηριώσει αναλυτικά το πως επιτυγχάνεται η συμμόρφωση της τεχνικής λύσης με όλες τις παραπάνω απαιτήσεις και τεχνικές προδιαγραφές. Τα αναφερόμενα παραπάνω δεν αποκλείουν και την παρουσίαση οιονδήποτε άλλων στοιχείων, που ο υποψήφιος κρίνει σκόπιμο να περιλάβει στην προσφορά του, προκειμένου να τεκμηριώσει την τεχνική του ικανότητα και επάρκεια σε σχέση με τη δημιουργία της ζητούμενης εφαρμογής.

Τα **στάδια υλοποίησης** που προβλέπονται είναι τα ακόλουθα:

- (1) Συλλογή / καταγραφή αναγκών - Σχεδίαση της εμπειρίας/διεπαφής χρηστών, της αρχιτεκτονικής, των μηχανισμών και των διαλόγων - Ανάπτυξη, ολοκλήρωση και δοκιμή αρχικής έκδοσης –Έλεγχο/αξιολόγηση - Σύνταξη των οδηγιών χρήσης για τους διαχειριστές περιεχομένου - Υποβολή στην Ε.Σ.Α.μεΑ. για παρατηρήσεις - Διορθώσεις (εάν απαιτούνται) - Έγκριση
- (2) Δημοσίευση στα σχετικά “App Stores” - Επέκταση, επικαιροποίηση και συντήρηση έως τη λήξη της Πράξης.
- (3) Παράδοση. Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να παραδώσει στην Ε.Σ.Α.μεΑ., σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται παραπάνω στην παρ. «Απαιτήσεις Παράδοσης», το σύνολο των αρχείων που απαιτούνται για πιθανή επεξεργασία/επέκταση στο μέλλον από την Ε.Σ.Α.μεΑ, καθώς και σχετική έκθεση/δήλωση προσβασιμότητας.

Παραδοτέα – Χρόνοι παράδοσης

α/π	Τίτλος Παραδοτέου	Παράδοση
Π11	Εφαρμογή για φορητές συσκευές για την υποστήριξη πολιτών και επισκεπτών της διασυνοριακής περιοχής του Προγράμματος	Πέντε (5) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη της Πράξης

Όλα τα παραδοτέα του έργου θα υποβάλλονται στην Ε.Σ.Α.μεΑ. για τελική έγκριση.

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται κατά 85% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (Ε.Τ.Π.Α.) και κατά 15% από εθνικούς πόρους των χωρών που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα «INTERREG IPA Cross-Border Cooperation Programme CCI 2014 TC 16 I5CB 009», από πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Κωδικός ΠΔΕ: 2018ΕΠ51860046, βάσει της ΣΑΕΠ-518/6).

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των €186.580,00 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: €150.467,74, ΦΠΑ: €36.112,26), και αναλύεται ανά μονάδα ως εξής:

Υπηρεσίες	Εκτιμώμενη αξία χωρίς ΦΠΑ	Αναλογών ΦΠΑ	Εκτιμώμενη αξία με ΦΠΑ
1. Σχεδίαση, μετάφραση, παραγωγή, αναπαραγωγή και μεταγραφή σε εναλλακτικές προσβάσιμες μορφές υλικού επικοινωνίας και προβολής της Πράξης (στο πλαίσιο του Παραδοτέου D2.3.2)	4.620,97 €	1.109,03 €	5.730,00 €
2. Διοργάνωση μίας (1) ημερίδας επικοινωνίας και προβολής της Πράξης (στο πλαίσιο του Παραδοτέου D2.3.3)	2.016,13 €	483,87 €	2.500,00 €
3. Ανάπτυξη και συντήρηση προσβάσιμου ιστότοπου επικοινωνίας και προβολής της Πράξης (στο πλαίσιο του Παραδοτέου D2.3.4)	8.500,00 €	2.040,00 €	10.540,00 €
4. Έρευνα για την καταγραφή των αναγκών των ομάδων-στόχου της Πράξης (στο πλαίσιο του Παραδοτέου D3.3.1)	8.000,00 €	1.920,00 €	9.920,00 €
5. Ανάπτυξη εξειδικευμένου συστήματος αξιολόγησης προσβασιμότητας και φιλικότητας υποδομών και υπηρεσιών υγείας και κοινωνικής φροντίδας και διεξαγωγή αυτοψιών σε υποδομές και υπηρεσίες στους νομούς Φλώρινας, Πέλλας, Κιλκίς, Σερρών και Θεσσαλονίκης (στο πλαίσιο του Παραδοτέου D3.3.2)	18.932,26 €	4.543,74 €	23.476,00 €
6. Σχεδίαση, μετάφραση, παραγωγή και μεταγραφή σε εναλλακτικές προσβάσιμες μορφές ενός (1) οδηγού με πληροφορίες πρόσβασης σε υπηρεσίες υγείας και	36.266,13 €	8.703,87 €	44.970,00 €

φροντίδας της διασυνοριακής περιοχής του Προγράμματος (στο πλαίσιο του Παραδοτέου D3.3.3)			
7. Συμβολή στη διαμόρφωση κοινής στρατηγικής και σχεδίου δράσης , με έμφαση σε πρακτικές υγείας και φροντίδας χωρίς αποκλεισμούς (στο πλαίσιο του Παραδοτέου D3.3.3)	6.500,00 €	1.560,00 €	8.060,00 €
8. Διοργάνωσης δύο (2) ειδικών σεμιναρίων άτυπης εκπαίδευσης ενηλίκων για την ευαισθητοποίηση, συνειδητοποίηση και ενημέρωση σε ζητήματα ανισοτήτων στον τομέα της υγείας (στο πλαίσιο του Παραδοτέου D3.3.5)	5.858,06 €	1.405,94€	7.264,00 €
9. Σχεδίαση, παραγωγή και παρουσίαση ειδικού εκπαιδευτικού υλικού για την ευαισθητοποίηση, συνειδητοποίηση και ενημέρωση σε ζητήματα ανισοτήτων στον τομέα της υγείας (στο πλαίσιο του Παραδοτέου D3.3.5)	3.774,19 €	905,81 €	4.680,00 €
10. Ανάπτυξη και συντήρηση προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης για την πρόσβαση σε πληροφορίες, δεδομένα και πόρους υγείας και φροντίδας στη διασυνοριακή περιοχή του Προγράμματος (στο πλαίσιο του Παραδοτέου D3.4.1)	28.000,00 €	6.720,00 €	34.720,00 €
11. Ανάπτυξη ειδικής εφαρμογής για φορητές συσκευές για την υποστήριξη πολιτών και επισκεπτών της διασυνοριακής περιοχής του Προγράμματος (στο πλαίσιο του Παραδοτέου D5.3.3)	28.000,00 €	6.720,00 €	34.720,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΠΟΣΑ	150.467,74 €	36.112,26 €	186.580,00 €

20PROC006689132 2020-05-12

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: Υπόδειγμα ΤΕΥΔ

20PROC006689132 2020-05-12

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: Σχέδιο Σύμβασης

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Αριθ. Πρωτ.: 639/12.05.2020

Ημερομηνία: 12.05.2020

Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού κάτω των ορίων με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής για την επιλογή αναδόχου του Έργου «Παροχή υποστηρικτικών και μελετητικών υπηρεσιών για την υλοποίηση δράσεων της Πράξης Cross4all», το οποίο εντάσσεται στην Πράξη *“Cross-border initiative for integrated health and social services promoting safe ageing, early prevention and independent living for all”* (Ακρωνύμιο: *“Cross4all”*), Σύμβαση Επιχορήγησης υπ. αριθμ. CN1-SO1.2-SC015/02.04.2018), στο πλαίσιο του Προγράμματος INTERREG IPA Cross Border Cooperation Programme CCI 2014 TC 16 I5CB 009

Η Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία (Ε.Σ.Α.μεΑ), ενεργώντας ως Αναθέτουσα Αρχή, προκηρύσσει Ηλεκτρονικό Ανοικτό Διαγωνισμό κάτω των ορίων με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής για το έργο: «Παροχή υποστηρικτικών και μελετητικών υπηρεσιών για την υλοποίηση δράσεων της Πράξης Cross4all», το οποίο εντάσσεται στην

Πράξη “Cross-border initiative for integrated health and social services promoting safe ageing, early prevention and independent living for all” (Ακρωνύμιο: “Cross4all”), Σύμβαση Επιχορήγησης υπ. αριθμ. CN1-SO1.2-SC015/02.04.2018), στο πλαίσιο του Προγράμματος INTERREG IPA Cross Border Cooperation Programme CCI 2014 TC 16 I5CB 009.

Το έργο αφορά υπηρεσίες παροχής γενικών επιχειρηματικών συμβουλών και συμβουλών σε θέματα διαχείρισης. Ονοματολογία CPV: 79400000-8

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των Ευρώ 186.580,00 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 %

Το ποσό αυτό είναι το ανώτερο όριο για την υποβολή προσφορών.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό, επί ποινή αποκλεισμού, απαιτείται εγγύηση ποσού 3.009,35 Ευρώ, που αντιστοιχεί στο 2% του προϋπολογισμού, χωρίς Φ.Π.Α.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 28/05/2020 και ώρα 16:00 μ.μ.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος, την **29/05/2020, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00π.μ.**

Προσφορές υποβάλλονται μόνο για το σύνολο του Υποέργου.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Οι υποβαλλόμενες στο διαγωνισμό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τον προσφέροντα για τέσσερις (4) μήνες, προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι προσφορές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάση βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής.

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής της παραγράφου 2.2 της διακήρυξης.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Μπορεί να ζητηθεί όμως να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της και έως την λήξη του έργου, συνυπολογιζομένων τυχόν παρατάσεων που δοθούν (Υφιστάμενη ημερομηνία λήξης του έργου: 01.01.2021). Σε περίπτωση παράτασης του χρόνου υλοποίησης της Πράξης, τότε μπορεί να παραταθεί και η διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης που θα υπογραφθεί στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, κατά ίσο χρονικό διάστημα με την παράταση της Πράξης χωρίς μεταβολή του οικονομικού αντικειμένου.

Ο ανάδοχος θα υποχρεούται το αργότερο μέχρι την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης του έργου, αορίστου χρόνου, προς την Ε.Σ.Α.μεΑ. σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016. Το ποσό της εγγυητικής επιστολής αυτής πρέπει να καλύπτει ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς ΦΠΑ.

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με τα άρθρα 345επ. του Ν. 4412/16.

Η παράδοση του έργου θα γίνει στην έδρα της Ε.Σ.Α.μεΑ, στην Ηλιούπολη Αττικής οδός Ελ. Βενιζέλου 236.

Η Πράξη συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και από Εθνικούς πόρους των χωρών που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα INTERREG IPA Cross Border Cooperation Programme CCI 2014 TC 16 I5CB 009.

Περίληψη της παρούσας δημοσιεύτηκε στον Ελληνικό τύπο στις 13/05/2020.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. www.promitheus.gov.gr, όπου έλαβε Συστημικό Αριθμό: 91926

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.esaea.gr.

Ηλιούπολη, 12/05/2020

Ο Πρόεδρος Ε.Σ.Α.μεΑ.

ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΑΡΔΑΚΑΣΤΑΝΗΣ