



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



Αθήνα / Athens **05/05/2021**

Αρ. Πρωτ. / Ref. Nr: 592

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΤΗ ΘΕΣΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ/ΣΤΡΙΑΣ/ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ/ΣΤΡΙΑΣ**

Η Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία (Ε.Σ.Α.μεΑ.) ΝΠΙΔ μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, στο πλαίσιο εφαρμογής του Υποέργου 3 «Διαχείριση υλοποίησης και παρακολούθηση Πράξης – Δημοσιότητα - Καταβολή Εκπαιδευτικών Επιδομάτων» στο πλαίσιο της Πράξης «Ειδικές Δράσεις Ένταξης στην Απασχόληση για Νέους/Νέες με Αναπηρία» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5073491» η οποία με την με αρ.πρωτ. 1371/07.04.2021 Απόφαση της Ειδικής Γραμματέας Διαχείρισης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου κα Νίκη Δανδόλου έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» της προγραμματικής περιόδου «ΕΣΠΑ 2014-2020» στον Άξονα Προτεραιότητας: 3 «ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΤΩΝ ΝΕΩΝ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ», ο οποίος συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο - ΕΚΤ) και Ελλάδα στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ), **προτίθεται, σύμφωνα με την Νο 66/21.04.2021 Απόφαση της Εκτελεστικής Γραμματείας (Ε.Γ.) να προσλάβει, με σύμβαση μίσθωσης εργασίας ορισμένου χρόνου, Συντονιστή/στρια/Διαχειριστή/στρια στο πλαίσιο εφαρμογής του Υποέργου 3 (αυτεπιστασία) της Πράξης.**

Η Πράξη με τίτλο «Ειδικές Δράσεις Ένταξης στην Απασχόληση για Νέους/Νέες με Αναπηρία» προβλέπει στην παροχή ενός ολοκληρωμένου πλέγματος υπηρεσιών προς τους ωφελούμενους 3.000 ανέργους/ες (εγγεγραμμένους/ες στα μητρώα ανεργίας του ΟΑΕΔ νέους/ες με αναπηρία ή/και χρόνιες παθήσεις, ηλικίας έως 29 ετών, (δηλαδή να έχουν συμπληρώσει το 29 και να διανύουν το 30 έτος), απόφοιτους/ες δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή Εργαστηρίων Επαγγελματικής Εκπαίδευσης & Κατάρτισης ή ΙΕΚ ή ΑΕΙ ή ΑΤΕΙ, οι οποίοι/ες βρίσκονται εκτός απασχόλησης, εκπαίδευσης και κατάρτισης (NEETs)¹ με στόχο την επίτευξη μιας δομημένης πορείας εισόδου ή επανένταξης των ωφελούμενων στην αγορά εργασίας.

Η ολοκληρωμένη επαγγελματική κατάρτιση περιλαμβάνει α) επαγγελματική συμβουλευτική, β) ένα οριζόντιο πρόγραμμα κατάρτισης σχετικά με δεξιότητες ΤΠΕ (θα παρακολουθηθεί από το σύνολο των ωφελούμενων), γ) ένα δεύτερο πρόγραμμα κατάρτισης που θα αφορά σε εξειδικευμένες επαγγελματικές δεξιότητες (αφορά το σύνολο των ωφελούμενων αλλά κάθε ωφελούμενος θα επιλέξει το ειδικό πρόγραμμα που του ταιριάζει καλύτερα σύμφωνα με τις ειδικές γνώσεις, δεξιότητες και προτιμήσεις του), δ) πιστοποίηση τόσο των βασικών δεξιοτήτων ΤΠΕ (οριζόντιο

¹ Ομάδα στόχος (ωφελούμενοι)



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων

πρόγραμμα κατάρτισης) όσο και των εξειδικευμένων επαγγελματικών δεξιοτήτων (πρόγραμμα εξειδικευμένης κατάρτισης) και ε) Πρακτική Άσκηση.

Επιπλέον, και λαμβάνοντας υπόψη τις ειδικές απαιτήσεις της Πράξης λόγω της ομάδας στόχου, έχει προβλεφθεί μια σειρά δράσεων / υπηρεσιών που αφορούν σε εκπαίδευση των συμβούλων, εκπόνηση / προσαρμογή / εκτύπωση / προσβασιμοποίηση εργαλείων εργασιακών συμβούλων, εκπόνηση, αναπαραγωγή και προσβασιμοποίηση εκπαιδευτικού υλικού, διερμηνεία νοηματικής γλώσσας [για τον εντοπισμό των ωφελούμενων, κατά την υλοποίηση της συμβουλευτικής (ατομικής και ομαδικών), κατά την κατάρτιση και την πιστοποίηση, κ.λπ.].

1. Διάρκεια της σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι είκοσι εννέα (29) μήνες από την υπογραφή της, με δυνατότητα παράτασης σε περίπτωση παράτασης της Πράξης.

2. Αντικείμενο Σύμβασης

Ο/η Συντονιστής/στρια/Διαχειριστής/στρια θα συμμετέχει στην ομάδα έργου του Υποέργου (3) «Διαχείριση υλοποίησης και παρακολούθηση Πράξης – Δημοσιότητα - Καταβολή Εκπαιδευτικών Επιδομάτων. Ειδικότερα τα βασικά καθήκοντα της θέσης είναι:

- υποστήριξη του Υπευθύνου Έργου στις διαδικασίες διαχείρισης της Πράξης και συστηματική αναφορά στον Υπεύθυνο Έργου και στα λοιπά στελέχη της ομάδας έργου για την πορεία προόδου των εργασιών υλοποίησης των δράσεων,
- παρακολούθηση και διοικητικό έλεγχο των παραδοτέων των αναδόχων σύμφωνα με τους όρους υλοποίησης των συμβάσεων τους,
- συντονισμό των εργασιών της Ομάδας Έργου για την υλοποίηση της Πράξης,
- οργάνωση των απαιτούμενων φακέλων/ αρχείων της Πράξης,
- Υποστήριξη του Υπευθύνου Οικονομικού Αντικειμένου για εργασίες οικονομικής διαχείρισης.

3. Παραδοτέα

Το στέλεχος υποχρεούται να καταθέτει στην Ε.Σ.Α.μεΑ.:

- Μηνιαία Απολογιστική Αναφορά Στελέχους, με τη λήξη κάθε ημερολογιακού μήνα από την υπογραφή της σύμβασης, στην οποία να περιγράφονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατά τον μήνα αναφοράς.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

4. Προϋποθέσεις Συμμετοχής

4.α. Απαραίτητα προσόντα

- Πανεπιστημιακός/Τεχνολογικός τίτλος² τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή αντίστοιχος τίτλος σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένος από τα εκάστοτε αρμόδια όργανα ισοτιμιών.
- Αποδεδειγμένη γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών εκ των οποίων τουλάχιστον δύο (2) χρόνια ειδικής εμπειρίας στον συντονισμό / διαχείριση εθνικών ή/και συγχρηματοδοτούμενων από τα Διαρθρωτικά Ταμεία έργων.
- Τεκμηριωμένη γνώση Η/Υ.

4.β. Επιθυμητά προσόντα

- Αποδεδειγμένη συμμετοχή σε πρόγραμμα επιμόρφωσης/σεμινάριο διάρκειας 50 ωρών με θέμα συναφές ως προς το προκηρυσσόμενο αντικείμενο (όπως οικονομία και διοίκηση, ανάπτυξη Οργανωτικών δεξιοτήτων)
- Τεκμηριωμένη γνώση Αγγλικής γλώσσας
- Κοινωνικά Κριτήρια – Αναπηρία.

Για την απόδειξη των ανωτέρω προσόντων απαιτείται η προσκόμιση αναλυτικού βιογραφικού σημειώματος και σχετικών δικαιολογητικών, πιστοποιητικών και βεβαιώσεων [τίτλοι σπουδών, βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, πιστοποιητικά ξένων γλωσσών, πιστοποιητικά γνώσης Η/Υ, βεβαιώσεις πιστοποίησης της αναπηρίας σε ισχύ προς απόδειξη των κοινωνικών κριτηρίων (βλ. ενότητα 5), οποιοδήποτε άλλο έγγραφο κρίνει ο υποψήφιος] αρχικά σε ηλεκτρονική μορφή και εν συνεχεία, εφόσον ο υποψήφιος επιλεγεί, σε πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα.

Η αμοιβή του/της συντονιστή/στριας/διαχειριστή/στριας για το έργο θα είναι σύμφωνη με τα τυπικά του προσόντα, με ανώτερο ποσό τα 1.698,60 Ευρώ /μήνα, μικτές αποδοχές, πλέον αναλογούντων δώρων Πάσχα, Χριστουγέννων και επίδομα αδείας. Από το παραπάνω ποσό θα αφαιρούνται οι νόμιμες κρατήσεις (ασφαλιστικές εισφορές του εργαζόμενου, ο ΦΜΥ, η εισφορά αλληλεγγύης).

² Πανεπιστημιακός Τίτλος νοείται πτυχίο πανεπιστημιακού τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης και Τεχνολογικός τίτλος νοείται πτυχίο τεχνολογικού τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων

5. Διαδικασία Αξιολόγησης

Μετά την παραλαβή των βιογραφικών και των δικαιολογητικών θα ακολουθήσει η επιλογή και η αξιολόγησή τους από τριμελή Επιτροπή που θα οριστεί από την Ε.Σ.Α.μεΑ., ενώ θα πραγματοποιηθεί και συνέντευξη των ενδιαφερομένων που θα πληρούν τα απαραίτητα προσόντα συμμετοχής (παρ. 4.α.).

Τα «Απαραίτητα Προσόντα» αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα Πρόσκληση, είναι κριτήρια αποκλεισμού (on/off) και δεν μοριοδοτούνται.

Οι υποψήφιοι που πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα συμμετοχής θα κληθούν σε συνέντευξη, η οποία θα βαθμολογηθεί μαζί με τα επιθυμητά προσόντα, όπως παρουσιάζεται στον παρακάτω Πίνακα.

Κωδ.	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	Μονάδες Βαθμολόγησης
1	Συνέντευξη	0-50
2	Αποδεδειγμένη συμμετοχή σε πρόγραμμα επιμόρφωσης/σεμινάριο διάρκειας 50 ωρών με θέμα συναφές ως προς το προκηρυσσόμενο αντικείμενο (όπως οικονομία και διοίκηση, ανάπτυξη Οργανωτικών δεξιοτήτων κ.α)	10
3	Τεκμηριωμένη γνώση Αγγλικής γλώσσας (Πολύ καλή γνώση Γ1/C1)	15
4	Τεκμηριωμένη γνώση Αγγλικής γλώσσας (Άριστη γνώση Γ2/C2)	25
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ		0-100
5	ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ - ΑΝΑΠΗΡΙΑ Σε υποψηφίους που είναι: <ul style="list-style-type: none"> - άτομα με ποσοστό αναπηρίας από 50% και άνω - γονείς, τέκνα, αδέρφια ή σύζυγοι ατόμων ή νόμιμοι κηδεμόνες με ποσοστό αναπηρίας από 67% και άνω 	10% 5%



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



Ως προς τα κοινωνικά κριτήρια – αναπηρία

A. Άτομα με αναπηρία

Οι υποψήφιοι οφείλουν να προσκομίσουν:

Αντίγραφο βεβαίωσης πιστοποίησης της αναπηρίας σε ισχύ (π.χ. ΚΕΠΑ).

B. Γονείς, τέκνα, αδέρφια, σύζυγοι ή νόμιμοι κηδεμόνες ατόμων με αναπηρία

Οι υποψήφιοι οφείλουν να προσκομίσουν:

- i) Αντίγραφο πιστοποιητικού οικογενειακής κατάστασης, από το οποίο να προκύπτει η συγγενική/συζυγική σχέση με το άτομο με αναπηρία.
- ii) Αντίγραφο βεβαίωσης πιστοποίησης της αναπηρίας σε ισχύ του συγγενικού προσώπου/συζύγου με αναπηρία (π.χ. ΚΕΠΑ).

Καταληκτικά θα καταρτιστεί πίνακας κατάταξης των υποψηφίων. Ο/Η υποψήφιος/α με τη μεγαλύτερη βαθμολογία, θα είναι εκείνος/η που θα επιλεγεί. Τα αποτελέσματα αξιολόγησης θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα της Ε.Σ.Α.μεΑ. Κατόπιν της ανάρτησης των αποτελεσμάτων, οι υποψήφιοι έχουν το δικαίωμα υποβολής ένστασης εντός 3 ημερών από την επόμενη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης. Τυχόν ενστάσεις οφείλουν να είναι συγκεκριμένες και τεκμηριωμένες. Οι ενστάσεις θα εξεταστούν από την Εκτελεστική Γραμματεία (Ε.Γ.) της Ε.Σ.Α.μεΑ.

Απαραιτήτως, ο/η υποψήφιος/α που θα επιλεγεί θα πρέπει να είναι διαθέσιμος/η προς εργασία την 1^η Ιουνίου 2021.

6. Οδηγίες Υποβολής Δικαιολογητικών

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν αιτήσεις συμμετοχής **μόνο ηλεκτρονικά**. Ειδικότερα μπορούν να υποβάλλουν μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης proslipsis@esaea.gr ψηφιακούς φακέλους συμμετοχής, οι οποίοι θα πρέπει να περιλαμβάνουν σε αρχεία τύπου pdf:

1. υπογεγραμμένη αίτηση συμμετοχής σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα,
2. αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα,
3. δικαιολογητικά, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις που τεκμηριώνουν την ύπαρξη των απαιτούμενων και επιθυμητών προσόντων.

Ο υποψήφιος/α που θα επιλεγεί, θα πρέπει να προσκομίσει πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, σε πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα τα έγγραφα – δικαιολογητικά που υπέβαλε στον ψηφιακό φάκελο συμμετοχής του.

7. Προθεσμία κατάθεσης δικαιολογητικών

Η προθεσμία κατάθεσης των ηλεκτρονικών φακέλων συμμετοχής είναι δέκα (10) ημέρες. Αρχίζει την 6^η Μαΐου 2021 και λήγει την 17^η Μαΐου 2021 ώρα 15:00.



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων

Μετά τη λήξη της παραπάνω οριζόμενης προθεσμίας δεν θα γίνεται αποδεκτή καμιά ηλεκτρονική υποβολή φακέλων υποψηφιοτήτων.

8. Πληροφορίες/Διευκρινήσεις

Για περισσότερες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην κ. Ν. Αποστολάκη τηλ.: 210 9949837, από Δευτέρα έως Παρασκευή, ώρες 10:00 έως 15:00.

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δημοσιεύεται στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Ε.Σ.Α.μεΑ. (www.esamea.gr) και στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης της Ε.Σ.Α.μεΑ.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Ε.Γ. ΤΗΣ
Ε.Σ.Α.μεΑ.**

ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΑΡΔΑΚΑΣΤΑΝΗΣ