

**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**για το Υποέργο 1**

**«ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ/ ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑ»**

**στο πλαίσιο του Έργου**

**«ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΩΝ ΔΙΑΚΡΙΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ, ΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΧΡΟΝΙΕΣ ΠΑΘΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΩΝ ΤΟΥΣ ΠΟΥ ΔΙΑΒΙΟΥΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ»**

**που εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ 2014-2020»**

Στην Αθήνα σήμερα, ..../...../2022 οι υπογράφωντες την παρούσα αφενός:

**Η ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ (ΕΣΑμεΑ)**, που εδρεύει στην Ηλιούπολη Αττικής, οδός Ελ. Βενιζέλου 236, με ΑΦΜ 090204109 και ΔΟ Υ Ηλιούπολης (εφεξής **ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ**), η οποία εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας σύμφωνα με το καταστατικό της από τον Πρόεδρο της Ε.Γ. Ιωάννη Βαρδακαστάνη. Και αφετέρου:

.....

**(ΑΝΑΔΟΧΟΣ)**

**Λαμβάνοντας υπόψη**

Τον Ν. 4412/2016, όπως ισχύει σήμερα.

Τις αποφάσεις:

- Την υπ' Αριθ.Πρωτ.:533/03.02.2022 έγκριση Διακήρυξης από την αρμόδια ΕΥΔ (προδημοπρασιακός έλεγχος) για το Υποέργο 1 «ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ / ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑ» της Πράξης «ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΩΝ ΔΙΑΚΡΙΣΕΩΝ ΚΑΙ

ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ, ΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΧΡΟΝΙΕΣ ΠΑΘΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΩΝ ΤΟΥΣ ΠΟΥ ΔΙΑΒΙΟΥΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ».

- Την υπ' αριθμ..... έγκριση Σύμβασης (προσυμβατικός έλεγχος) από την αρμόδια ΕΥΔ για το Υποέργο 1 «ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ / ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑ» της Πράξης «ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΩΝ ΔΙΑΚΡΙΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ, ΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΧΡΟΝΙΕΣ ΠΑΘΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΩΝ ΤΟΥΣ ΠΟΥ ΔΙΑΒΙΟΥΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ».
- Απόφαση με αριθμ.(No) ..... της Εκτελεστικής Γραμματείας της Ε.Σ.Α.μεΑ. για την κατακύρωση του διαγωνισμού.
- Την από ..... προσφορά του δεύτερου των συμβαλλομένων, όπου αυτή δεν έρχεται σε αντίθεση με τις προαναφερόμενες αποφάσεις.
- Την από ..... υπεύθυνη δήλωση του Αναδόχου στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οφισγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν.4412/16.

**ΣΥΜΦΩΝΗΣΑΝ, ΣΥΝΟΜΟΛΟΓΗΣΑΝ ΚΑΙ ΕΚΑΝΑΝ ΑΜΟΙΒΑΙΑ ΑΠΟΔΕΚΤΑ ΤΑ ΠΑΡΑΚΑΤΩ:**

### **Άρθρο 1**

#### **Αντικείμενο της σύμβασης - Φορέας Χρηματοδότησης**

Το Υποέργο 1 στοχεύει:

-στην ενίσχυση της ικανότητας των στελεχών (αιρετών και μη) της περιφερειακής και τοπικής αυτοδιοίκησης να ενσωματώνουν τη δικαιωματική προσέγγιση της αναπηρίας στις τοπικές κοινωνικές και αναπτυξιακές πολιτικές, μέτρα, δράσεις και προγράμματα,

- στην ενίσχυση της ικανότητας συλλογικών φορέων -όπως κοινωνικοί εταίροι, σύλλογοι εργαζομένων, σύλλογοι καταναλωτών, επιστημονικοί φορείς κ.λπ.- να ενσωματώνουν τη δικαιωματική προσέγγιση της αναπηρίας στη δράση τους,
- στη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών που προσεγγίζει μεγάλος αριθμός πολιτών και οι οποίες διαδραματίζουν κεντρικό ρόλο στην κοινωνική ένταξη της ομάδας στόχου λόγω της πληροφόρησης που παρέχουν -όπως είναι τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών, τα Κέντρα Κοινότητας και τα ΚΠΑ 2 του ΟΑΕΔ- μέσω της παροχής ενημέρωσης στα στελέχη τους σε θέματα εξυπηρέτησης/συναλλαγής ατόμων με αναπηρία/χρόνιες παθήσεις,
- στην ευαισθητοποίηση και ενημέρωση των επιχειρήσεων και εργοδοτικών φορέων για θέματα σχετιζόμενα με την απασχόληση των ατόμων με αναπηρία/χρόνιες παθήσεις με στόχο την προσφορά θέσεων εργασίας σε αυτά,
- στην ενημέρωση των ατόμων με αναπηρία/χρόνιες παθήσεις και των οικογενειών τους για τα δικαιώματά τους στον τομέα της εργασίας/απασχόλησης, στη βάση των επιταγών του συντάγματος και των προβλέψεων της εθνικής νομοθεσίας, μεταξύ της οποίας περιλαμβάνεται ο ν.4074/2012 με τον οποίο η χώρα μας κύρωσε τη Σύμβαση των Ηνωμένων Εθνών για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρίες,
- στην ενδυνάμωση των ίδιων των ατόμων με αναπηρία/χρόνιες παθήσεις και των αντιπροσωπευτικών οργανώσεών τους προκειμένου να διεκδικούν τα δικαιώματά τους,
- στην ενεργοποίηση των ατόμων με αναπηρία/χρόνιες παθήσεις για συμμετοχή σε προγράμματα συμβουλευτικής, επαγγελματικής κατάρτισης, πρακτικής άσκησης και πιστοποίησης με στόχο την ένταξη και επανένταξή τους στον κόσμο της εργασίας.

Το Υπόεργο 1 αποτελείται από τις παρακάτω οκτώ (8) δράσεις:

α/α	Τίτλος δράσεων
1.1	Ενημέρωση αιρετών στελεχών της περιφερειακής και τοπικής αυτοδιοίκησης στη δικαιωματική προσέγγιση της αναπηρίας με στόχο την ενσωμάτωσή της στις τοπικές κοινωνικές και αναπτυξιακές πολιτικές
1.2	Τεχνικές συναντήσεις με θέμα «Η δικαιωματική προσέγγιση της αναπηρίας στις τοπικές κοινωνικές και αναπτυξιακές πολιτικές».

1.3	Τεχνικές συναντήσεις με θέμα «Καθολική προσβασιμότητα και εύλογες προσαρμογές: απαραίτητες προϋποθέσεις για την κοινωνική ένταξη των ατόμων με αναπηρία.
1.4	Σεμινάρια σε θέματα εξυπηρέτησης/συναλλαγής ατόμων με αναπηρία και χρόνιες παθήσεις.
1.5	Fora προώθησης της απασχόλησης των ατόμων με αναπηρία και χρόνιες παθήσεις.
1.6	Εργαστήρια απασχόλησης και κοινωνικής επιχειρηματικότητας για άτομα με αναπηρία και χρόνιες παθήσεις.
1.7	Κινητή μονάδα ενημέρωσης για την ενδυνάμωση των ατόμων με αναπηρία, των ατόμων με χρόνιες παθήσεις και των οικογενειών τους.
1.8	Τελική Έκθεση Αποτίμησης των Δράσεων του Υποέργου 1

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, Κωδ. ΣΑ ΕΠ0081.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάρθ. έργου 2018ΕΠ00810045).

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο Υποέργο 1 της Πράξης **«ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΩΝ ΔΙΑΚΡΙΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΩΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ, ΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΧΡΟΝΙΕΣ ΠΑΘΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΩΝ ΤΟΥΣ ΠΟΥ ΔΙΑΒΙΟΥΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ»** η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα **«ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ»** με βάση την με **αρ. πρωτ. 2382/18.05.2018** απόφαση ένταξης του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας και την με **αρ. πρωτ. 341/23.01.2019** τροποποίησης αυτής και έχει λάβει κωδικό **MIS 5011444**. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

## Άρθρο 2

### Διάρκεια

Η διάρκεια υλοποίησης του έργου είναι από την υπογραφή της παρούσας έως την .....

Η ισχύς της παρούσας σύμβασης αρχίζει με την υπογραφή της και λήγει με την προσήκουσα παραλαβή του τελευταίου παραδοτέου.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας



Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

### Άρθρο 3

#### Υποχρεώσεις του Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την καλή και προσήκουσα εκτέλεση του Έργου. Ειδικότερα οφείλει να φέρει σε πέρας το ανατεθέν έργο μέσα στα χρονικά πλαίσια του άρθρου 2 και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης και της προσφοράς του, το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, τους εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες και τις διατάξεις εφαρμογής του έργου.
2. Ο Ανάδοχος ενημερώνει αμελλητί γραπτώς την Αναθέτουσα Αρχή για την πρόοδο του έργου, για τυχόν προβλήματα και για οποιοδήποτε γεγονός που ενδέχεται να επηρεάσει σημαντικά την εκτέλεση της Σύμβασης. Η ενημέρωση αυτή δεν έχει ως συνέπεια την υπο οποιαδήποτε έννοια αλλοίωση της ευθύνης του για λήψη των αναγκαίων μέτρων ή επίδειξη γενικότερα της ενδεδειγμένης συμπεριφοράς του.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες του σε αгаστή και πλήρη συνεργασία με το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, στα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα, όποτε του ζητηθεί και καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας, κάθε στοιχείο που αφορά σε ενέργειες σχετικές με το Έργο. Τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: φορολογικά στοιχεία, δικαιολογητικά δαπανών, στοιχεία αντίστοιχα της πορείας του φυσικού αντικειμένου του έργου κλπ, καθώς και να συνεργάζεται πλήρως σε κάθε έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής, ή άλλων αρμοδίων εθνικών και κοινοτικών οργάνων.
5. Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους (πλην τυχόν υπεργολάβων που έχουν δηλωθεί στην τεχνική προσφορά) οποιοσδήποτε αρμοδιότητες, που απορρέουν από την παρούσα.
6. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλήψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο από το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

7. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

8. Ο Ανάδοχος οφείλει να δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

#### Άρθρο 4

##### Υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής

1. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να λάβει κάθε ενδεδειγμένο μέτρο για να διευκολύνει τον Ανάδοχο στο έργο του.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να εξασφαλίσει την πρόσβαση του Αναδόχου στις διαθέσιμες πηγές πληροφοριών της και να συνδράμει στην απόκτηση κάθε πρόσθετης πληροφορίας ή στοιχείου απαραίτητου για το έργο του.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή αναλαμβάνει την υποχρέωση καταβολής των πληρωμών προς τον Ανάδοχο σύμφωνα με τον εγκριθέντα προϋπολογισμό και τις προβλέψεις περί του τρόπου πληρωμής της παρούσας σύμβασης.
4. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν ευθύνεται σε περίπτωση καθυστέρησης εκταμίευσης των κονδυλίων από την υπηρεσία διαχείρισης του Ε.Π.«ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ 2014-2020» και αυτό δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από τις υποχρεώσεις του και την τήρηση του χρονοδιαγράμματος.

## Άρθρο 5

### Έργο του Αναδόχου

#### **Δράση 1.1 Ενημέρωση αιρετών στελεχών της περιφερειακής και τοπικής αυτοδιοίκησης στη δικαιωματική προσέγγιση της αναπηρίας με στόχο την ενσωμάτωσή της στις τοπικές κοινωνικές και αναπτυξιακές πολιτικές**

Στόχος της δράσης είναι η αναβάθμιση του ζητήματος της αναπηρίας στην κοινωνική και αναπτυξιακή ατζέντα της περιφερειακής και τοπικής αυτοδιοίκησης μέσω της:

- άρσης της στερεοτυπικής αντίληψης ότι η αναπηρία συνιστά αποκλειστικά και μόνο προνοιακό ζήτημα,
- κατανόησης των απαιτήσεων του σύγχρονου θεσμικού πλαισίου προστασίας, προαγωγής και παρακολούθησης των δικαιωμάτων των ατόμων με αναπηρία, τις οποίες καλείται να εφαρμόσει η περιφερειακή και τοπική αυτοδιοίκηση,
- ευαισθητοποίησης γύρω από τα εμπόδια που αντιμετωπίζουν τα άτομα με αναπηρία και οι οικογένειές τους στην προσπάθειά τους να ενταχθούν στην κοινωνία,
- παρουσίασης πολιτικών, μέτρων, προγραμμάτων και μεθόδων (disability mainstreaming, εφαρμογή στοχευμένων παρεμβάσεων) που συμβάλλουν στην άρση των υφιστάμενων εμποδίων.

#### **Δράση 1.2 Τεχνικές συναντήσεις με θέμα «Η δικαιωματική προσέγγιση της αναπηρίας στις τοπικές κοινωνικές και αναπτυξιακές πολιτικές».**

Στόχος της δράσης είναι η βελτίωση της ικανότητας των στελεχών της περιφερειακής και τοπικής αυτοδιοίκησης και συλλογικών φορέων να εντάσσουν τη διάσταση της αναπηρίας στις περιφερειακές και τοπικές κοινωνικές και αναπτυξιακές πολιτικές και στη δράση τους αντίστοιχα μέσω της:

- άρσης της στερεοτυπικής αντίληψης ότι η αναπηρία συνιστά αποκλειστικά και μόνο προνοιακό ζήτημα,
- κατανόησης του σύγχρονου θεσμικού πλαισίου προστασίας, προαγωγής και παρακολούθησης των δικαιωμάτων των ατόμων με αναπηρία και των απαιτήσεων που αυτό θέτει,
- σύνδεσης του ζητήματος της αναπηρίας με την Πολιτική Συνοχής και τη Βιώσιμη Ανάπτυξη.



-της παρουσίασης προτάσεων/καλών παραδειγμάτων αναφορικά με την ένταξη της διάστασης της αναπηρίας (προσβασιμότητα και μη διάκριση λόγω αναπηρίας και στοχευμένες δράσεις) στους τομείς εστίασης του αναπτυξιακού προγραμματισμού και στις προτεραιότητες της κοινωνικής πολιτικής της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για την άρση υφιστάμενων και την αποφυγή νέων εμποδίων σε βάρος των ατόμων με αναπηρία και των οικογενειών τους.

**Δράση 1.3 Τεχνικές συναντήσεις με θέμα «Καθολική προσβασιμότητα και εύλογες προσαρμογές: απαραίτητες προϋποθέσεις για την κοινωνική ένταξη των ατόμων με αναπηρία.**

Στόχος της δράσης είναι η εμπέδωση από τα στελέχη των τεχνικών υπηρεσιών των Δήμων και συγκεκριμένων Γενικών Διευθύνσεων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας του κεντρικού ρόλου που διαδραματίζει η προσβασιμότητα στην άσκηση των δικαιωμάτων των ατόμων με αναπηρία και των οικογενειών τους μέσω της:

- κατανόησης των εμποδίων ανά κατηγορία αναπηρίας,
- κατανόησης του σύγχρονου θεσμικού πλαισίου για την προσβασιμότητα,
- διασαφήνισης διαφορών εννοιών που συνήθως συγχέονται μεταξύ τους, όπως σχεδιασμός για όλους, εύλογες προσαρμογές, υποστηρικτική τεχνολογία, ζωντανή βοήθεια κ.λπ.,
- εξειδίκευσης του ζητήματος της καθολικής προσβασιμότητας σε διαφορετικά είδη παρεμβάσεων (κτιριακές υποδομές, ηλεκτρονικές υπηρεσίες κ.λπ.) στους τομείς εστίασης του αναπτυξιακού προγραμματισμού και στις προτεραιότητες κοινωνικής πολιτικής της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας,
- εξειδίκευσης του ζητήματος των εύλογων προσαρμογών στις διαφορετικές κατηγορίες αναπηρίας.

**Δράση 1.4 Σεμινάρια σε θέματα εξυπηρέτησης/συναλλαγής ατόμων με αναπηρία και χρόνιες παθήσεις.**

Στόχος της δράσης είναι η βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ), των Κέντρων Κοινότητας και των ΚΠΑ 2 του ΟΑΕΔ στους πολίτες με αναπηρία/χρόνιες παθήσεις μέσω της:



- κατανόησης της διαφοροποίησης του ιατρικού από το δικαιωματικό μοντέλο της αναπηρίας και των διαφορετικών πρακτικών/συμπεριφορών που συνδέονται με αυτά.
- κατανόησης των αναγκών των διαφορετικών κατηγοριών αναπηρίας,
- παρουσίασης τρόπων άρσης των υφιστάμενων εμποδίων σε υποδομές και υπηρεσίες (φυσικές και ηλεκτρονικές) βάσει του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου,
- διασαφήνισης διαφορών εννοιών που συγχέονται μεταξύ τους, όπως σχεδιασμός για όλους, εύλογες προσαρμογές, υποστηρικτική τεχνολογία, ζωντανή βοήθεια κ.λπ.,
- της παρουσίασης τεχνικών εξυπηρέτησης/συναλλαγής ανά κατηγορία αναπηρίας.

### **Δράση 1.5 Fora προώθησης της απασχόλησης των ατόμων με αναπηρία και χρόνιες παθήσεις.**

Στόχος της δράσης είναι η βελτίωση των ευκαιριών απασχόλησης των ατόμων με αναπηρία/χρόνιες παθήσεις μέσω της:

- άρσης των στερεοτυπικών αντιλήψεων για τις ικανότητες των ατόμων με αναπηρία/χρόνιες παθήσεις,
- κατανόησης των απαιτήσεων του σύγχρονου θεσμικού πλαισίου για την απασχόληση των ατόμων με αναπηρία (άρθρο 27 της Διεθνούς Σύμβασης για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρία, αρχή της ίσης μεταχείρισης λόγω αναπηρίας, εύλογες προσαρμογές, κοινωνική και αλληλέγγυα οικονομία κ.α.),
- κατανόησης των εμποδίων που αντιμετωπίζουν οι διαφορετικές κατηγορίες ατόμων με αναπηρία/χρόνιες παθήσεις και της ανάδειξης τρόπων άρσης τους,
- παρουσίασης τρόπων ένταξης της διάστασης της αναπηρίας: i) στις επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα και της κοινωνικής και αλληλέγγυας οικονομίας, ii) στους εργοδοτικούς φορείς,
- παρουσίασης καλών πρακτικών από την Ελλάδα και το εξωτερικό που διευκολύνουν την ένταξη των ατόμων με αναπηρία στον κόσμο της εργασίας.

### **Δράση 1.6 Εργαστήρια απασχόλησης και κοινωνικής επιχειρηματικότητας για άτομα με αναπηρία και χρόνιες παθήσεις.**

Στόχος της δράσης είναι η ενεργοποίηση/κινητοποίηση των ατόμων με αναπηρία/χρόνιες παθήσεις προκειμένου να αξιοποιήσουν τις ευκαιρίες που τους παρέχει ο θεσμός της κοινωνικής και αλληλέγγυας οικονομία μέσω της:

- ανάδειξης της σημασίας και της συμβολής της στην οικονομία και κοινωνία,
- κατανόησης του υφιστάμενου εθνικού θεσμικού πλαισίου,
- κατανόησης των απαιτούμενων βημάτων και διαδικασιών για την ίδρυση και λειτουργία κοινωνικών συνεταιριστικών επιχειρήσεων στη χώρα μας (π.χ. επιλογή δραστηριότητας και νομικής μορφής, σύσταση της ιδρυτικής ομάδας, σύνταξη καταστατικού, business plan κ.α.),
- παρουσίασης καλών παραδειγμάτων από την Ελλάδα και το εξωτερικό.

### **Δράση 1.7 Κινητή μονάδα ενημέρωσης για την ενδυνάμωση των ατόμων με αναπηρία, των ατόμων με χρόνιες παθήσεις και των οικογενειών τους.**

Στόχος της δράσης είναι:

- η ενθάρρυνση της συμμετοχής των ατόμων αναπηρία/χρόνιες παθήσεις στις οργανώσεις του εθνικού αναπηρικού κινήματος μέσω της:
  - προβολής της συμβολής του κινήματος στην προώθηση των δικαιωμάτων τους στη χώρα,
  - παρουσίασης των πρόσφατων διεκδικήσεων του τριτοβάθμιου οργάνου του κινήματος (Ε.Σ.Α.μεΑ.).
- η ενίσχυση της ικανότητας των αναπηρικών οργανώσεων να προστατεύουν τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρία/χρόνιες παθήσεις και των οικογενειών τους μέσω της:
  - κατανόησης της δικαιωματικής προσέγγισης της αναπηρίας,
  - προβολής των θεσμικών εργαλείων που έχουν στη διάθεσή τους.
- η ενδυνάμωση των ίδιων των ατόμων με αναπηρία/χρόνιες παθήσεις και των οικογενειών τους μέσω της:
  - κατανόησης των δικαιωμάτων τους σε τομείς όπως είναι η εργασία/απασχόληση, η εκπαίδευση και διά βίου μάθηση, η κοινωνική ασφάλιση/προστασία, ο αθλητισμός/πολιτισμός/ψυχαγωγία.
- η ενθάρρυνση της υποβολής αναφορών/καταγγελιών περιστατικών άνισης μεταχείρισης στην Υπηρεσία «Διεκδικούμε Μαζί» της Ε.Σ.Α.μεΑ. με στόχο την άμεση αντιμετώπισή τους μέσω της:

- προβολής του έργου της Υπηρεσίας,
- παρουσίασης παραδειγμάτων επίλυσης ζητημάτων σε ατομικό και συλλογικό επίπεδο.
- η ενθάρρυνση της συμμετοχής των ατόμων με αναπηρία/χρόνιες παθήσεις στις δράσεις που υλοποιούνται σε επίπεδο δημοτικής ενότητας μέσω της:
  - διευκόλυνσης της δικτύωσής τους με τους δήμους,
  - παρουσίασης προγραμμάτων/δράσεων που υλοποιούνται σε επίπεδο δήμου,
  - παρουσίασης των κοινωνικών υπηρεσιών σε επίπεδο δήμου που συμβάλλουν στη διευκόλυνση της κοινωνικής τους ένταξης,
  - παρουσίασης προγραμμάτων συμβουλευτικής, επαγγελματικής κατάρτισης, πρακτικής άσκησης κ.α. για συμμετοχή τους σε αυτά.
- η διερεύνηση των εμποδίων που αντιμετωπίζουν τα άτομα με αναπηρία/χρόνιες να ενταχθούν και να επανενταχθούν στην αγορά εργασίας μέσω της:
  - διανομής στα άτομα με αναπηρία/χρόνιες παθήσεις και συμπλήρωσης (σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή μέσω tables) σχετικού ερωτηματολογίου που θα έχει δημιουργηθεί στο πλαίσιο του Υποέργου 2.
- η διερεύνηση των επαγγελματικών επιθυμιών/προσδοκιών των ατόμων με αναπηρία/χρόνιες παθήσεις μέσω της:
  - διανομής στα άτομα με αναπηρία/χρόνιες παθήσεις και συμπλήρωσης (σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή μέσω tablets) σχετικού ερωτηματολογίου που θα έχει δημιουργηθεί στο πλαίσιο του Υποέργου 2.

#### **Δράση 1.8 Τελική Έκθεση Αποτίμησης των Δράσεων του Υποέργου 1**

- Στόχος της Δράσης είναι η αξιολόγηση των πεπραγμένων των δράσεων που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του Υποέργου 1. Τα ευρήματα και τα συμπεράσματα της Έκθεσης αυτής θα συμβάλουν στην εκπόνηση ενός κειμένου πολιτικής για την κοινωνική ένταξη των ατόμων με αναπηρία, χρόνιες παθήσεις και των οικογενειών τους στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας.

#### **B. Ακολουθεί παρουσίαση του αντικειμένου κάθε δράσης**



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας



**Δράση 1.1 Ενημέρωση αιρετών στελεχών της περιφερειακής και τοπικής αυτοδιοίκησης στη δικαιωματική προσέγγιση της αναπηρίας με στόχο την ενσωμάτωσή της στις τοπικές κοινωνικές και αναπτυξιακές πολιτικές.**

Αντικείμενο της δράσης είναι η παροχή ενημέρωσης στις συνεδριάσεις των Δημοτικών Συμβουλίων (ΔΣ) των τριάντα οκτώ (38) Δήμων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και σε μια (1) συνεδρίαση του Περιφερειακού Συμβουλίου (ΠΣ) αναφορικά με τον τρόπο ένταξης της δικαιωματικής προσέγγισης της αναπηρίας στις τοπικές κοινωνικές και αναπτυξιακές πολιτικές.

**Συνολικός αριθμός συναντήσεων: 39**

**Διάρκεια κάθε συνάντησης: 3 ώρες**

**Αριθμός συμμετεχόντων:** μέλη των Δημοτικών Συμβουλίων και του Περιφερειακού Συμβουλίου.

#### **Ενέργειες:**

- Επικοινωνία με αρμοδίους για καθορισμό ημερομηνίας συνάντησης.
- Διαμόρφωση προγράμματος και αποστολή του στους Δήμους/Περιφέρεια για ενημέρωση των μελών των ΔΣ και ΠΣ αντίστοιχα.
- Κατάρτιση λίστας συμμετεχόντων.
- Προετοιμασία παρουσιάσεων τις οποίες θα πρέπει να εγκρίνει η Αναθέτουσα Αρχή.
- Παροχή διερμηνείας νοηματικής γλώσσας στην περίπτωση συμμετοχής κωφού μέλους του ΔΣ/ΠΣ ή μέλους με προβλήματα ακοής.
- Σύνταξη και αποστολή Δελτίου Τύπου πριν από την εκδήλωση.
- Λήψη φωτογραφικού υλικού.
- Σύνταξη έκθεσης αποτίμησης της συνάντησης (τυποποιημένο έντυπο έκθεσης που θα καταρτίσει ο ανάδοχος και θα εγκριθεί από την αναθέτουσα αρχή).

**Δράση 1.2 Τεχνικές συναντήσεις με θέμα «Η δικαιωματική προσέγγιση της αναπηρίας στις τοπικές κοινωνικές και αναπτυξιακές πολιτικές».**

Αντικείμενο της δράσης είναι η διοργάνωση τεχνικών συναντήσεων με θέμα «Η δικαιωματική προσέγγιση της αναπηρίας στις τοπικές κοινωνικές και αναπτυξιακές πολιτικές», στις οποίες θα κληθούν να συμμετάσχουν: i) στελέχη των οργανικών μονάδων της περιφερειακής και

τοπικής αυτοδιοίκησης, οι οποίες, στο πλαίσιο εφαρμογής της παρ. 3 του άρθρου 71 του ν.4488/2017, θα αποτελέσουν τα επιμέρους σημεία αναφοράς της Περιφέρειας και των Δήμων για την παρακολούθηση της εφαρμογής της Σύμβασης των Ηνωμένων Εθνών για τα δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρίες, ii) στελέχη που ασχολούνται με ζητήματα προγραμματισμού και ανάπτυξης, περιβάλλοντος, μεταφορών και επικοινωνιών, κοινωνικής πολιτικής και πολιτικής ισότητας των φύλων, παιδείας, πολιτισμού, αθλητισμού, νέας γενιάς κ.α. iii) συλλογικοί φορείς, όπως κοινωνικοί εταίροι, σύλλογοι εργαζομένων, σύλλογοι καταναλωτών iv) επιστημονικοί φορείς (π.χ. επιμελητήρια). Στο πλαίσιο της δράσης θα διοργανωθούν: α) μια (1) τεχνική συνάντηση ανά Δήμο, με εξαίρεση τον Δήμο Θεσσαλονίκης στον οποίο θα πραγματοποιηθούν δύο (2) τεχνικές συναντήσεις, β) μια (1) τεχνική συνάντηση στην έδρα κάθε Περιφερειακής Ενότητας, με εξαίρεση την Περιφερειακή Ενότητα της Θεσσαλονίκης στην οποία θα διοργανωθούν δύο (2) τεχνικές συναντήσεις.

**Συνολικός αριθμός συναντήσεων: 47**

**Διάρκεια κάθε συνάντησης: 6 ώρες**

**Αριθμός συμμετεχόντων: 25-35 άτομα**

#### **Ενέργειες:**

- Ενοικίαση χώρου και τεχνικού εξοπλισμού.
- Παροχή διερμηνείας νοηματικής γλώσσας στην περίπτωση συμμετοχής κωφού ατόμου ή ατόμου με προβλήματα ακοής.
- Catering.
- Σύνταξη και αποστολή πρόσκλησης και φόρμας δήλωσης συμμετοχής.
- Κατάρτιση λίστας συμμετεχόντων.
- Διαμόρφωση και αποστολή προγράμματος.
- Προετοιμασία παρουσιάσεων τις οποίες θα πρέπει να εγκρίνει η Αναθέτουσα Αρχή.
- Σύνταξη και αποστολή Δελτίου Τύπου πριν από την εκδήλωση.
- Λήψη φωτογραφικού υλικού.
- Σύνταξη έκθεσης αποτίμησης της συνάντησης (τυποποιημένο έντυπο έκθεσης που θα καταρτίσει ο ανάδοχος και θα εγκριθεί από την αναθέτουσα αρχή).

**Δράση 1.3 Τεχνικές συναντήσεις με θέμα «Καθολική προσβασιμότητα και εύλογες προσαρμογές: απαραίτητες προϋποθέσεις για την κοινωνική ένταξη των ατόμων με αναπηρία.**

Αντικείμενο της δράσης είναι η διοργάνωση τεχνικών συναντήσεων με θέμα «Καθολική προσβασιμότητα και εύλογες προσαρμογές: απαραίτητες προϋποθέσεις για την κοινωνική ένταξη των ατόμων με αναπηρία», στις οποίες θα κληθούν να συμμετάσχουν: i) στελέχη των τεχνικών υπηρεσιών των Δήμων, ii) στελέχη των παρακάτω Γενικών Διευθύνσεων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας: Προγραμματισμού και Υποδομών, Ανάπτυξης & Περιβάλλοντος, Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας, Μεταφορών και Επικοινωνιών και των αυτοτελών διευθύνσεων πολιτικής προστασίας και υποστήριξης της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας, iii) εκπρόσωποι των συλλογικών φορέων των πολιτικών μηχανικών και των αρχιτεκτόνων. Στο πλαίσιο της δράσης θα διοργανωθεί μια (1) τεχνική συνάντηση στην έδρα κάθε Περιφερειακής Ενότητας, με εξαίρεση την Περιφερειακή Ενότητα Θεσσαλονίκης στην οποία θα διοργανωθούν δύο (2) τεχνικές συναντήσεις.

Συνολικός αριθμός συναντήσεων: 8

Διάρκεια κάθε συνάντησης: 6 ώρες

Αριθμός συμμετεχόντων: 25-35 άτομα

**Ενέργειες:**

- Ενοικίαση χώρου και τεχνικού εξοπλισμού.
- Παροχή διερμηνείας νοηματικής γλώσσας στην περίπτωση συμμετοχής κωφού ατόμου ή ατόμου με προβλήματα ακοής.
- Catering.
- Σύνταξη και αποστολή πρόσκλησης και φόρμας δήλωσης συμμετοχής.
- Κατάρτιση λίστας συμμετεχόντων.
- Διαμόρφωση και αποστολή προγράμματος.
- Προετοιμασία παρουσιάσεων τις οποίες θα πρέπει να εγκρίνει η Αναθέτουσα Αρχή.
- Σύνταξη και αποστολή Δελτίου Τύπου πριν από την εκδήλωση.
- Λήψη φωτογραφικού υλικού.
- Σύνταξη έκθεσης αποτίμησης της συνάντησης (τυποποιημένο έντυπο έκθεσης που θα καταρτίσει ο ανάδοχος και θα εγκριθεί από την αναθέτουσα αρχή)..

**Δράση 1.4 Σεμινάρια σε θέματα εξυπηρέτησης/συναλλαγής ατόμων με αναπηρία και χρόνιες παθήσεις.**

Αντικείμενο της δράσης είναι η επιμόρφωση των στελεχών (2 στελέχη ανά φορέα) που απασχολούνται: i) στα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ), ii) στα Κέντρα Κοινότητας και iii) στα ΚΠΑ 2 του ΟΑΕΔ σε ζητήματα εξυπηρέτησης/συναλλαγής με άτομα με αναπηρία/χρόνιες παθήσεις. Ο αριθμός των σεμιναρίων ανά φορέα και Περιφερειακή Ενότητα παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα:

Περιφερειακή Ενότητα	Αρ. ΚΕΠ	Αρ. Σεμιναρίων	Αρ. ΚΠΑ	Αρ. Σεμιναρίων	Αρ. Κέντρων Κοινότητας	Αρ. Σεμιναρίων
Ημαθίας	13	1	3	2 (Θεσσαλονίκη)	3	3 (εκ των οποίων τα δύο θα διοργανωθούν στη Θεσσαλονίκη)
Θεσσαλονίκης	50	4	7		14	
Κιλκίς	8		1		2	
Πέλλας	12	1	3		4	
Πιερίας	15	1	1		3	
Σερρών	24	1	3		7	
Χαλκιδικής	14	1	3		5	

**Συνολικός αριθμός σεμιναρίων: 14**

**Διάρκεια κάθε σεμιναρίου: 3 ώρες**

**Ενέργειες:**

- Ενοικίαση χώρου και τεχνικού εξοπλισμού.
- Παροχή διερμηνείας νοηματικής γλώσσας στην περίπτωση συμμετοχής κωφού ατόμου ή ατόμου με προβλήματα ακοής.
- Catering.
- Σύνταξη και αποστολή πρόσκλησης και φόρμας δήλωσης συμμετοχής.
- Κατάρτιση λίστας συμμετεχόντων.
- Διαμόρφωση και αποστολή προγράμματος.



- Προετοιμασία παρουσιάσεων τις οποίες θα πρέπει να εγκρίνει η Αναθέτουσα Αρχή. - Σύνταξη και αποστολή Δελτίου Τύπου πριν από την εκδήλωση.
- Λήψη φωτογραφικού υλικού.
- Σύνταξη έκθεσης αποτίμησης της συνάντησης (τυποποιημένο έντυπο έκθεσης που θα καταρτίσει ο ανάδοχος και θα εγκριθεί από την αναθέτουσα αρχή).

### **Δράση 1.5 Fora προώθησης της απασχόλησης των ατόμων με αναπηρία και χρόνιες παθήσεις.**

Αντικείμενο της δράσης είναι η διοργάνωση Fora προώθησης της απασχόλησης των ατόμων με αναπηρία και χρόνιες παθήσεις στα οποία θα κληθούν να συμμετάσχουν εκπρόσωποι εργοδοτικών φορέων, επιχειρήσεων, κοινωνικών συνεταιριστικών επιχειρήσεων, συλλόγων εργαζομένων και εκπρόσωποι των αναπηρικών οργανώσεων. Στην έδρα κάθε Περιφερειακής Ενότητας θα διοργανωθεί ένα (1) Forum, με εξαίρεση την Περιφερειακή Ενότητα της Θεσσαλονίκης στην οποία θα διοργανωθούν δύο (2) Fora.

**Συνολικός αριθμός Fora: 8**

**Διάρκεια κάθε συνάντησης: 4 ώρες**

**Αριθμός συμμετεχόντων: 30 - 60 άτομα**

### **Ενέργειες:**

- Ενοικίαση χώρου και τεχνικού εξοπλισμού.
- Παροχή διερμηνείας νοηματικής γλώσσας στην περίπτωση συμμετοχής κωφού ατόμου ή ατόμου με προβλήματα ακοής.
- Catering.
- Σύνταξη και αποστολή πρόσκλησης και φόρμας δήλωσης συμμετοχής.
- Κατάρτιση λίστας συμμετεχόντων.
- Διαμόρφωση και αποστολή προγράμματος.
- Προετοιμασία παρουσιάσεων τις οποίες θα πρέπει να εγκρίνει η Αναθέτουσα Αρχή.
- Σύνταξη και αποστολή Δελτίου Τύπου πριν από την εκδήλωση.
- Λήψη φωτογραφικού υλικού.
- Σύνταξη έκθεσης αποτίμησης της συνάντησης (τυποποιημένο έντυπο έκθεσης που θα καταρτίσει ο ανάδοχος και θα εγκριθεί από την αναθέτουσα αρχή).

**Δράση 1.6 Εργαστήρια απασχόλησης και κοινωνικής επιχειρηματικότητας για άτομα με αναπηρία και χρόνιες παθήσεις.**

Αντικείμενο της δράσης είναι η διοργάνωση «Εργαστηρίων απασχόλησης και κοινωνικής επιχειρηματικότητας για άτομα με αναπηρία και χρόνιες παθήσεις» στα οποία θα κληθούν να συμμετάσχουν άτομα με αναπηρία/χρόνιες παθήσεις, μέλη των οικογενειών τους και εκπρόσωποι τοπικών αναπηρικών οργανώσεων. Στην έδρα κάθε Περιφερειακής Ενότητας θα διοργανωθεί ένα (1) Εργαστήριο, με εξαίρεση την Περιφερειακή Ενότητα της Θεσσαλονίκης στην οποία θα διοργανωθούν τρία (3) Εργαστήρια.

**Συνολικός αριθμός εργαστηρίων: 9****Διάρκεια κάθε συνάντησης: 4 ώρες****Αριθμός συμμετεχόντων: 30 - 50 άτομα****Ενέργειες:**

- Ενοικίαση χώρου και τεχνικού εξοπλισμού.
- Παροχή διερμηνείας νοηματικής γλώσσας στην περίπτωση συμμετοχής κωφού ατόμου ή ατόμου με προβλήματα ακοής.
- Catering.
- Σύνταξη και αποστολή πρόσκλησης και φόρμας δήλωσης συμμετοχής.
- Κατάρτιση λίστας συμμετεχόντων.
- Διαμόρφωση και αποστολή προγράμματος.
- Προετοιμασία παρουσιάσεων τις οποίες θα πρέπει να εγκρίνει η Αναθέτουσα Αρχή.
- Σύνταξη και αποστολή Δελτίου Τύπου πριν από την εκδήλωση.
- Λήψη φωτογραφικού υλικού.
- Σύνταξη έκθεσης αποτίμησης της συνάντησης (τυποποιημένο έντυπο έκθεσης που θα καταρτίσει ο ανάδοχος και θα εγκριθεί από την αναθέτουσα αρχή).

**Δράση 1.7 Κινητή μονάδα ενημέρωσης για την ενδυνάμωση των ατόμων με αναπηρία, των ατόμων με χρόνιες παθήσεις και των οικογενειών τους.**

Αντικείμενο της δράσης είναι η διοργάνωση συναντήσεων, σε επίπεδο δημοτικής ενότητας, στις οποίες θα κληθούν να συμμετάσχουν άτομα με αναπηρία/χρόνιες παθήσεις -

συμπεριλαμβανομένων και αυτών που βιώνουν ακραίο αποκλεισμό και βρίσκονται εκτός εκπαίδευσης, κατάρτισης και απασχόλησης- μέλη των οικογενειών τους, εκπρόσωποι των τοπικών αναπηρικών οργανώσεων και μέλη των συμβουλίων των δημοτικών και τοπικών κοινοτήτων. Οι συναντήσεις της κινητής μονάδας ενημέρωσης ανά Περιφερειακή Ενότητα παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

Περιφερειακή Ενότητα	Αρ. Δημοτικών Ενοτήτων	Αρ. συναντήσεων
Ημαθίας	12	12
Θεσσαλονίκης	44	44
Κιλκίς	12	12
Πέλλης	11	11
Πιερίας	13	13
Σερρών	27	27
Χαλκιδικής	14	14
<b>Σύνολο</b>	<b>133</b>	<b>133</b>

#### Ενέργειες:

- Επικοινωνίες με αρμοδίους σε επίπεδο δημοτικών και τοπικών κοινοτήτων για τη διοργάνωση των συναντήσεων.
- Σύνταξη και αποστολή πρόσκλησης.
- Παροχή διερμηνείας νοηματικής γλώσσας.
- Κατάρτιση λίστας συμμετεχόντων.
- Προετοιμασία εισηγήσεων τις οποίες θα πρέπει να εγκρίνει η Αναθέτουσα Αρχή. .
- Συμπλήρωση ερωτηματολογίων (Ερωτηματολόγιο για τη διερεύνηση των επαγγελματικών επιθυμιών/προσδοκιών της ομάδας στόχου και Ερωτηματολόγιο για τη διερεύνηση των εμποδίων που αντιμετωπίζει η ομάδα στόχος στην προσπάθειά της να ενταχθεί στην αγορά εργασίας που θα εκπονηθούν και θα αναπαραχθούν σε προσβάσιμες μορφές στο πλαίσιο των Υποέργων 2 και 3) σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή (μέσω tablets) και επεξεργασία αυτών.
- Λήψη φωτογραφικού υλικού.

-Σύνταξη έκθεσης αποτίμησης των συναντήσεων (τυποποιημένο έντυπο έκθεσης που θα καταρτίσει ο ανάδοχος και θα εγκριθεί από την αναθέτουσα αρχή).

Ειδικότερα για τις δράσεις 1-7 ο Ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί φάκελο σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή με όλες τις ενέργειες που πραγματοποίησε (βλ. ενέργειες κάθε δράσης). Με την ολοκλήρωση της κάθε δράσης ο φάκελος θα αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή.

### **Δράση 1.8 Τελική Έκθεση Αποτίμησης των Δράσεων του Υποέργου 1**

Αντικείμενο της δράσης είναι η εκπόνηση Τελικής Έκθεσης Αποτίμησης των Δράσεων του Υποέργου 1 αξιοποιώντας τα στοιχεία της βάσης δεδομένων που θα σχεδιάσει και αναπτύξει ο Ανάδοχος και την οποία θα εγκρίνει η Αναθέτουσα Αρχή. Στη βάση αυτή δεδομένων οι περιφερειακές συντονιστές( βλ. παρακάτω) της Ομάδας Έργου του Αναδόχου θα εισάγουν τα στοιχεία και τα ευρήματα που θα προκύπτουν από το τελικό κείμενο της έκθεσης αποτίμησης της κάθε συνάντησης της κάθε δράσης (τυποποιημένο έντυπο το οποίο θα καταρτίσει ο Ανάδοχος και θα εγκρίνει η Αναθέτουσα Αρχή), καθώς και των ερωτηματολογίων που θα συμπληρωθούν στο πλαίσιο της Δράσης 1.7.

**Ειδικότερα για την επιτυχή υλοποίηση των Δράσεων 1 - 7 του Υποέργου 1, ο ανάδοχος οφείλει να λάβει υπόψη του ότι πρέπει να απασχολήσει:**

α) δύο (2) εργασιακούς συμβούλους, δύο (2) κοινωνιολόγους, δύο (2) νομικούς, δύο (2) επιστήμονες εξειδικευμένους σε ζητήματα προσβασιμότητας, δύο (2) διερμηνείς νοηματικής γλώσσας.

β) δύο (2) Περιφερειακούς Συντονιστές. Οι Περιφερειακοί Συντονιστές που θα τοποθετηθούν στο Παράρτημα της Ε.Σ.Α.μεΑ. στη Θεσσαλονίκη.

Επιπρόσθετα, για την υλοποίηση του Υποέργου 1 ο ανάδοχος οφείλει να απασχολήσει έναν (1) Κεντρικό Συντονιστή/Επιστημονικά Υπεύθυνο. Ο Κεντρικός Συντονιστής/Επιστημονικά Υπεύθυνος θα τοποθετηθεί στο Παράρτημα της Ε.Σ.Α.μεΑ. στη Θεσσαλονίκη.

Τα στελέχη της περίπτωσης α) θα αποτελέσουν τα μέλη δύο (2) κινητών ομάδων, οι οποίες θα δραστηριοποιούνται ταυτόχρονα σε δύο Περιφερειακές Ενότητες. Επισημαίνεται ότι στις συναντήσεις της κάθε κινητής μονάδας θα συμμετέχει και ένα Στέλεχος του αναπηρικού κινήματος που η ΕΣΑμεΑ θα ορίζει κάθε φορά. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει 2 οχήματα τύπου Βαν (τουλάχιστον 7 θέσεων) με τον οδηγό τους.

Μετά το πέρας της κάθε συνάντησης τα μέλη των κινητών ομάδων θα συντάσσουν σχέδιο έκθεσης αποτίμησης της συνάντησης, το οποίο μαζί με τα συμπληρωμένα ερωτηματολόγια (Δράση1.7) θα προωθούνται στους περιφερειακούς συντονιστές. Οι περιφερειακοί συντονιστές θα αποτυπώνουν στο σχέδιο έκθεσης αποτίμησης της συνάντησης τη βιωμένη εμπειρία (την οπτική) του Στελέχους του αναπηρικού κινήματος της Ε.Σ.Α.μεΑ και θα προκύπτει το τελικό κείμενο της έκθεσης αποτίμησης της συνάντησης. Τα στοιχεία των εκθέσεων και τα ευρήματα των ερωτηματολογίων θα εισάγονται σε βάση δεδομένων που θα σχεδιάσει και αναπτύξει ο Ανάδοχος. Επιπλέον τα τελικά κείμενα των εκθέσεων αποτίμησης αποστέλλονται στον Κεντρικό Συντονιστή/Επιστημονικά Υπεύθυνο για τη συνεχή ενημέρωση του .

Όλα τα προαναφερθέντα στελέχη θα εκπαιδευτούν σε ζητήματα αναπηρίας από την Ε.Σ.Α.μεΑ.

Επισημαίνεται ότι οι δαπάνες μετακίνησης και διατροφής της Ομάδας Έργου (π.χ. βενζίνη, διόδια, διατροφή κ.λπ.) θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.

### **Αλληλεπίδραση του Υποέργου 1 με άλλα Υποέργα και δράσεις του Έργου**

- Τα υποστηρικτικά εργαλεία που θα παραχθούν στο πλαίσιο υλοποίησης του Υποέργου 2 και θα αναπαραχθούν σε προσβάσιμες στα άτομα με αναπηρία μορφές στο πλαίσιο υλοποίησης του Υποέργου 3 θα αποτελέσουν το υλικό πληροφόρησης που θα χρησιμοποιηθεί στις Δράσεις 1-7 του Υποέργου 1.
- Οι Δράσεις 1-7 του Υποέργου 1 θα συμβάλλουν στην ενεργοποίηση δυνητικά ωφελουμένων του Υποέργου 4.
- Η υλοποίηση του Υποέργου 1 θα αξιολογηθεί στο πλαίσιο υλοποίησης του Υποέργου 5.
- Το υλικό δημοσιότητας που θα παραχθεί στο πλαίσιο υλοποίησης του Υποέργου 6 θα αξιοποιηθεί στο πλαίσιο εφαρμογής του Υποέργου 1.

**Άρθρο 6****Χρονοδιάγραμμα Εργασιών**

Για τα επιμέρους στάδια υποβολής των παραδοτέων ορίζονται ενδιάμεσες προθεσμίες ως εξής:

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΕΙΔΟΣ	ΠΑΡΑΔΟΣΗ
Π1.1 – Π1.39	Δράση 1.1 «Ενημέρωση αιρετών στελεχών της περιφερειακής και τοπικής αυτοδιοίκησης στη δικαιωματική προσέγγιση της αναπηρίας με στόχο την ενσωμάτωσή της στις τοπικές κοινωνικές και αναπτυξιακές πολιτικές». Σύνολο Συναντήσεων: 39	Έως 10 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης (Μ10)
Π2.1 – Π2.47	Δράση 1.2 Τεχνικές συναντήσεις με θέμα «Η δικαιωματική προσέγγιση της αναπηρίας στις τοπικές κοινωνικές και αναπτυξιακές πολιτικές». Σύνολο Συναντήσεων: 47	Έως 10 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης (Μ10)
Π3.1 – Π3.8	Δράση 1.3 Τεχνικές συναντήσεις με θέμα «Καθολική προσβασιμότητα και εύλογες προσαρμογές: απαραίτητες προϋποθέσεις για την κοινωνική ένταξη των ατόμων με αναπηρία. Σύνολο Συναντήσεων: 8	Έως 10 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης (Μ10)
Π4.1 – Π4.14	Δράση 1.4 Σεμινάρια σε θέματα εξυπηρέτησης/συναλλαγής ατόμων με αναπηρία και χρόνιες παθήσεις. Σύνολο Σεμιναρίων: 14	Έως 10 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης (Μ10)
Π5.1 – Π5.8	Δράση 1.5 Fora προώθησης της απασχόλησης των ατόμων με αναπηρία και χρόνιες παθήσεις. Σύνολο Fora:8	Έως 10 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης (Μ10)
Π6.1 – Π6.9	Δράση 1.6 Εργαστήρια απασχόλησης και κοινωνικής επιχειρηματικότητας για άτομα με αναπηρία και χρόνιες παθήσεις. Σύνολο Εργαστηρίων: 9	Έως 10 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης (Μ10)
Π7.1 – Π7.133	Δράση 1.7 Κινητή μονάδα ενημέρωσης για την ενδυνάμωση των ατόμων με αναπηρία, των ατόμων με χρόνιες παθήσεις και των οικογενειών τους. Σύνολο Συναντήσεων:133	Έως 10 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης (Μ10)
Π8.1	Δράση 1.8 Τελική Έκθεση Αποτίμησης των Δράσεων του Υποέργου 1	12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης (Μ12)



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας



Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016.

### **Άρθρο 7**

#### **Αμοιβή του Αναδόχου**

1. Η αμοιβή του Αναδόχου για το έργο που θα εκτελέσει ανέρχεται στο συνολικό ποσό των ..... € , πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.
2. Στο ποσό της αμοιβής της παραγράφου 1 του παρόντος περιλαμβάνονται η αμοιβή του Αναδόχου και των συνεργατών του, καθώς και γενικά ή ειδικά για το έργο αυτό έξοδά του, συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή τρίτου.
3. Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου που αναλαμβάνει με την παρούσα σύμβαση.
4. Ρητά συμφωνείται ότι ο Ανάδοχος ουδεμία άλλη απαίτηση έχει έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.
5. Κατά τη πληρωμή θα παρακρατηθεί ποσοστό 0,10% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 4 του Ν.4013/11. Η παρακράτηση πραγματοποιείται με την εφαρμογή του συντελεστή 0,06% επί του ποσού κάθε πληρωμής, προ φόρων και κρατήσεων, που καταβάλλεται σε εξόφληση του συμβατικού τιμήματος σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 5143/05-12-2014 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός του τρόπου υπολογισμού, της διαδικασίας παρακράτησης υπέρ της Ε.Α.Α.Δ.Η.Σ.Υ., καθώς και των



λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3 του άρθρου 4 του Ν. 4013/2011(Α' 204) όπως ισχύει» (ΦΕΚ 3335Β' /11-12-2014).

### Άρθρο 8

#### Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σε δώδεκα (12) δόσεις και θα συνδέεται με την οριστική παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων από την Επιτροπή Παρακολούθησης και παραλαβής.

α/α	Πληρωμές	% επί του συμβατικού τιμήματος
1	1 <sup>ος</sup> μήνας	9%
2	2 <sup>ος</sup> μήνας	9%
3	3 <sup>ος</sup> μήνας	9%
4	4 <sup>ος</sup> μήνας	9%
5	5 <sup>ος</sup> μήνας	9%
6	6 <sup>ος</sup> μήνας	9%
7	7 <sup>ος</sup> μήνας	9%
8	8 <sup>ος</sup> μήνας	9%
9	9 <sup>ος</sup> μήνας	9%
10	10 <sup>ος</sup> μήνας	9%
11	11 <sup>ος</sup> μήνας	5%
12	12 <sup>ος</sup> μήνας	5%

Καθώς το έργο υλοποιείται στο πλαίσιο Πράξης η οποία εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ 2014-2020» και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), ρητά θα συμφωνείται στο πλαίσιο της σύμβασης με τον Ανάδοχο ότι ο τελευταίος θα δέχεται ανεπιφύλακτα να αναστέλλεται η πληρωμή του για όσο χρόνο δεν έχουν μεταφερθεί οι απαραίτητες πιστώσεις από το φορέα χρηματοδότησης του Προγράμματος στην Αναθέτουσα Αρχή.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2 Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ .

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

## Άρθρο 9

### Εγγυήσεις

1. Της εξασφάλιση της Αναθέτουσας Αρχής, για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθμόν Νο..... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της ..... ποσού ..... € που αντιπροσωπεύει ποσοστό 4% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α.

2. Η εγγυητική επιστολή της προηγούμενης παραγράφου επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή του έργου και την έκδοση του σχετικού πρωτοκόλλου και το αργότερο εντός δύο (2) μηνών από τη λήξη της παρούσας σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

3. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

## Άρθρο 10

### Έλεγχος, Παραλαβή και Αξιολόγηση του Έργου

Ο Ανάδοχος υποβάλλει στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής τα παραδοτέα του έργου που αφορούν σε αναφορές, εκθέσεις, κ.λπ. στην Ελληνική γλώσσα σε δύο (2) αντίτυπα, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή σε τυποποιημένο περιβάλλον-format που θα είναι πλήρως επεξεργάσιμο και ελέγξιμο.

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης θα διενεργηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (Ε.Π.Π.Ε.) που έχει συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό με απόφαση της Εκτελεστικής Γραμματείας της Αναθέτουσας Αρχής η οποία και θα εισηγείται στην Εκτελεστική Γραμματεία της Αναθέτουσας Αρχής για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016. Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με της υποδείξεις της Επιτροπής, το έργο της οποίας είναι:

Έργο της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής είναι:

- i. Η παροχή κατευθύνσεων στον Ανάδοχο.
- ii. Η συμβατική επίβλεψη, η διατύπωση παρατηρήσεων και ενστάσεων.
- iii. Ο έλεγχος της πορείας του έργου με κάθε πρόσφορο μέσο σε συνεργασία με τον Ανάδοχο.
- iv. Η παραλαβή των παραδοτέων του έργου.

Η Ε.Π.Π.Ε. ή ο Πρόεδρος της Ε.Π.Π.Ε. θα έχει το δικαίωμα να προσκαλεί τον Ανάδοχο σε συσκέψεις, κατά της οποίες θα παρουσιάζει την πρόοδο του έργου του, θα συζητούνται προβλήματα ή γενικώς θέματα που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια του έργου και θα δίδονται οδηγίες, κατευθύνσεις και διευκρινίσεις εκατέρωθεν.

Η παραλαβή των παραδοτέων γίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (Ε.Π.Π.Ε).

Η παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων, καθώς και του συνόλου του Έργου, θα γίνεται κατά τον χρόνο που ορίζεται στην παράγραφο «ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ» του Παραρτήματος ΙΙΙ της Διακήρυξης ανάλογα με τα εκεί αναφερόμενα στάδια εκτέλεσης του Έργου.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση της Εκτελεστικής Γραμματείας της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζομένων στο άρθρο 220 του Ν. 4412/2016.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από την Εκτελεστική Γραμματεία της Αναθέτουσας Αρχής με απόφασή της, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Η παρακολούθηση του έργου του Αναδόχου από την Ε.Π.Π.Ε., δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από την ευθύνη του για σφάλματα, ανακρίβειες ή παραλείψεις που θα διαπιστωθούν κατά την οριστική παραλαβή του έργου και τα οποία ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναμορφώσει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο, έστω κι αν αυτά δεν διαπιστώθηκαν κατά την υλοποίηση του έργου.

Η Επιτροπή, εφόσον διαπιστώσει: 1<sup>ο</sup>) την εμπρόθεσμη παράδοση, 2<sup>ο</sup>) την ολοκλήρωση του έργου και αφού ελέγξει και αναφέρει ρητά της εκτελεσθείσες εργασίες, την πραγματοποίηση των τυχόν διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν κατά την παραλαβή του έργου, συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, εις 3πλούν και το διαβιβάζει στην Ε.Γ της ΕΣΑμεΑ.

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παραδοτέων, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε

ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρητρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 11 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Οι έλεγχοι, εκτός από την Αναθέτουσα Αρχή, θα διενεργούνται από: • την Ε.Υ. Διαχείρισης του Ε.Π, • την Αρχή Πληρωμής του ΕΣΠΑ, • την Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου και • την Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει κάθε δυνατή συνδρομή για τη διενέργεια των εκάστοτε προβλεπομένων από την Εθνική και Κοινοτική νομοθεσία ελέγχων του φυσικού αντικειμένου και των οικονομικών στοιχείων του Έργου.

#### **Τα στάδια ελέγχου είναι τα εξής:**

α. Προληπτικός έλεγχος που αφορά το αρχικό στάδιο πριν την έναρξη υλοποίησης του Έργου, στο πλαίσιο του οποίου εξετάζεται η τήρηση των συμφωνηθέντων για τη προετοιμασία υλοποίησης του Προγράμματος.

β. Έλεγχος κατά την εκτέλεση του Έργου διενεργείται κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, με τον οποίο ελέγχεται η αξιοπιστία των πληροφοριών που δηλώνονται από τον ανάδοχο στα πλαίσια των μηνιαίων δελτίων παρακολούθησης φυσικού αντικειμένου και των μέχρι τότε υποβληθέντων παραδοτέων, η τήρηση των δεσμεύσεων που έχει αναλάβει ο Ανάδοχος βάσει της σύμβασης και η τήρηση των κανόνων δημοσιότητας σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες και διατάξεις.

γ. Έλεγχος με την ολοκλήρωση του Έργου διενεργείται μετά τη γνωστοποίηση ολοκλήρωσής του από τον Ανάδοχο, αφορά το συνολικό φυσικό αντικείμενο, με το πέρας του οποίου βεβαιώνεται η τήρηση των υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Κατά τον έλεγχο του φυσικού αντικειμένου του Έργου. εξετάζεται η τήρηση των όρων της Σύμβασης.

Κατά τον έλεγχο του οικονομικού αντικειμένου του Έργου εξετάζεται αν τηρήθηκαν τα αναφερόμενα στο οικείο άρθρο της παρούσας.

Όλα τα τιμολόγια, δελτία παροχής υπηρεσιών και κάθε άλλο έγγραφο ισοδύναμης λογιστικής αξίας, που τηρείται στην έδρα του Αναδόχου, πρέπει να επιδεικνύονται σε πρωτότυπα, όποτε ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, και να υποβάλλονται, εφόσον ζητηθεί, σε αντίγραφα



νομίμως επικυρωμένα από τον ανάδοχο, βάσει των διατάξεων του ΚΒΣ. Δεν γίνονται δεκτά συγκεντρωτικά τιμολόγια, εφόσον αυτά δεν συνοδεύονται από αναλυτικά παραστατικά των επιμέρους δαπανών των Τμημάτων κατάρτισης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του Έργου να τηρεί τα πρωτότυπα παραστατικά στοιχεία που απαρτίζουν τον οικονομικό φάκελο στην έδρα του και επικυρωμένα αντίγραφα αυτών στις έδρες των Παραρτημάτων του, όπως αυτό προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις του ΚΒΣ, οφείλει δε να εφαρμόζει την Εθνική Νομοθεσία για τις λογιστικές καταχωρήσεις (ΚΒΣ) και να τηρεί τα στοιχεία προς έλεγχο μέχρι την .....

Οι έλεγχοι διενεργούνται είτε επί τόπου, είτε κατόπιν εγγράφου προσκλήσεως από την Αναθέτουσα Αρχή με την προσκόμιση από τον ανάδοχο σε αυτή όλων των αναγκαίων στοιχείων, εντός των δεσμευτικών και εύλογων χρονικών ορίων που τίθενται από το αρμόδιο ελεγκτικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής. Η μη έγκαιρη συμμόρφωση στα ανωτέρω χρονικά όρια μπορεί να έχει ως συνέπεια τις ενέργειες που αναφέρονται παρακάτω στο άρθρο 42 (Λύση Σύμβασης - Ένομες συνέπειες πλημμελούς τήρησης των συμφωνηθέντων) και την καθυστέρηση καταβολής των δόσεων.

Μετά τη διενέργεια του ελέγχου, συντάσσεται έκθεση και αποτέλεσμα ελέγχου από τους ελεγκτές που διενήργησαν τον έλεγχο. α) Στον Ανάδοχο κοινοποιείται το αποτέλεσμα ελέγχου. Με το ίδιο έγγραφο καλείται ο Ανάδοχος να διατυπώσει εγγράφως και εντός της προθεσμίας δέκα (10) ημερών, από τη λήψη του αποτελέσματος ελέγχου, τις απόψεις του κατά του ανωτέρω αποτελέσματος ελέγχου. β) Σε περίπτωση που ο έλεγχος διενεργείται κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου και διαπιστωθούν σοβαρές ελλείψεις, ο Ανάδοχος ενημερώνεται εγγράφως (ταχυδρομικώς ή με ταχυμεταφορά ή με τηλεομοιοτυπία) από την Αναθέτουσα Αρχή για τη διαπίστωση αυτή, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία διενέργειας του ελέγχου, προκειμένου να προβεί σε αναστολή της υλοποίησης των Τμημάτων κατάρτισης. γ) Εάν κατά τον διενεργηθέντα έλεγχο διαπιστωθεί η αχρεώστητη ή παράνομη καταβολή χρηματικών ποσών των δόσεων της χρηματοδότησης, εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις του ισχύοντος Συστήματος Δημοσιονομικής Διόρθωσης. δ) Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να καθορίσει μονομερώς μηχανισμούς πιστοποίησης και ελέγχου της υλοποίησης του Έργου από τον Ανάδοχο οι οποίοι θα εξασφαλίζουν τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υπηρεσιών και του τελικού αποτελέσματος.



## Άρθρο11

### Κήρυξη Αναδόχου εκπτώτου

#### Κυρώσεις

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης, β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

- 1) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης επιβάλλεται ποινική ρήτρα

- 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- 2) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- 3) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **Άρθρο 12**

#### **Σύγκρουση Συμφερόντων**

Ο Ανάδοχος με την υπογραφή της Σύμβασης βεβαιώνει ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του και στα πρόσωπα που αναφέρονται στο άρ. 24 ν. 4412/2016 κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του ίδιου άρθρου. Επίσης, βεβαιώνει, δηλώνει και εγγυάται ότι ούτε ο ίδιος ούτε οποιοσδήποτε από το προσωπικό, τους συνεργάτες υπαλλήλους ή προσηθέντες του, που θα χρησιμοποιήσει για την εκπόνηση του Έργου που ανατίθεται με την παρούσα σύμβαση, έχουν ή θα αποκτήσουν κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, οποιαδήποτε επαγγελματική σχέση ή υποχρέωση προς οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η οποία είναι ασυμβίβαστη με τις υπηρεσίες που παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο της παρούσας ή που δημιουργεί ή ενδέχεται να δημιουργήσει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, σύμφωνα με το άρ. 24 του ν. 4412/2016.

### **Άρθρο 13**

#### **Τροποποίηση της Σύμβασης**

Ουδεμία τροποποίηση, διαγραφή, προσθήκη, ακύρωση, παραίτηση ή μεταβολή των όρων της Σύμβασης δεν θα είναι ισχυρή, παρά μόνο εάν διατυπωθεί εγγράφως και φέρει τις υπογραφές των νομίμων εκπροσώπων αμφοτέρων των συμβαλλομένων.

Δηλώνεται ρητώς ότι καμία αύξηση οικονομικού αντικείμενου δεν μπορεί να συμφωνηθεί σε περίπτωση τροποποίησης της Σύμβασης, δεδομένου ότι οι δαπάνες για συμπληρωματικές εργασίες δεν είναι επιλέξιμες.

Τροποποιήσεις και αλλαγές της σύμβασης επιτρέπονται εφόσον δεν είναι ουσιώδεις και δεν αλλοιώνουν το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο (είδος, ποσότητα, παραδοτέα, ύψος σύμβασης). Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί, εάν συμφωνήσουν εγγράφως προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη (αλλαγή Φ.Π.Α., τροποποίηση Τ.Δ.Π. κ.λπ) μόνο υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν.4412/16 και με την απαραίτητη προϋπόθεση της σύμφωνης γνώμης της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου. Για την τροποποίηση απαιτείται προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Πελοποννήσου.

Σε κάθε περίπτωση το φυσικό και το οικονομικό αντικείμενο θα πρέπει να διατηρείται αναλλοίωτο.

#### **Άρθρο 14**

#### **Καταγγελία - Λύση της Σύμβασης**

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων αυτής από τον Ανάδοχο, και ιδίως στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- 1) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,
- 2) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 της διακήρυξης και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- 3) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.
- 4) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της διακήρυξης,

- 5) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.
- 6) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της διακήρυξης, ως αναλυτικά περιγράφονται στο άρθρο 3 της παρούσας σύμβασης.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται για τον Ανάδοχο από τον χρόνο κοινοποίησής της. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, να τάξει κατά περίπτωση, εύλογη κατ' αυτήν, προθεσμία άρσης της παράβασης οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται χωρίς άλλη διαδικασία, με την πάροδο της προθεσμίας αυτής, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα. Με τη λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

- (α) να απόσχει από τη διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για τη διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων,
- (β) να παραδώσει σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο,

(γ) να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε υλικό ή άλλο αγαθό που αφορά άμεσα ή έμμεσα τις παρεχόμενες υπηρεσίες και βρίσκεται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Σε περίπτωση καταγγελίας της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιοδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με τη Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι Εγγυητικές Επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει πλήρη αποζημίωση από τον Ανάδοχο για όλες τις ζημιές και τα έξοδα που προκλήθηκαν στις παρεχόμενες υπηρεσίες και την ίδια, τα οποία προκύπτουν άμεσα ή έμμεσα από παράλειψη του Αναδόχου, συμπεριλαμβανομένων των εξόδων για τη διαδικασία λύσης. Αυτή η αποζημίωση είναι ανεξάρτητη από την κατάπτωση των Εγγυητικών Επιστολών, όπως προβλέπεται παραπάνω.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται κατά την κρίση της να ασκήσει επιλεκτικά ή σωρευτικά όλα τα δικαιώματά της που απορρέουν από την παρούσα (καταγγελία, κατάπτωση Εγγυητικών Επιστολών, επιβολή ποινικών ρητρών κλπ) καθώς και κάθε άλλο δικαίωμα που της παρέχει ο Νόμος. Η άσκηση από την Αναθέτουσα Αρχή ενός ή περισσότερων από τα δικαιώματα αυτά δεν αποκλείει την άσκηση και άλλου ή άλλων δικαιωμάτων της.

## Άρθρο 15

### Υποκατάσταση – Εκχώρηση – Υπεργολαβία

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί από άλλον στη θέση του για την υλοποίηση του Έργου.

Οι όροι, συμφωνίες και συνθήκες της παρούσας υποχρεώνουν και ωφελούν τα Μέρη καθώς και τους διαδόχους και τους επιτρεπόμενους εκδοχείς τους.

Ο Ανάδοχος δεν επιτρέπεται, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ρητή συγκατάθεση και έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, να μεταβιβάζει ή να εκχωρεί καθ' οιονδήποτε τρόπο το σύνολο των δικαιωμάτων και υποχρεώσεών του που απορρέουν από τη Σύμβαση προς οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Σε περίπτωση που προβεί σε μεταβίβαση ή

εκχώρηση δικαιωμάτων από τη Σύμβαση, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ρητή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία έχει το δικαίωμα καταγγελίας της Σύμβασης. Κατ' εξαίρεση, ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιήσει τους παρακάτω εργολάβους σύμφωνα και με την τεχνική προσφορά του:

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία, Στοιχεία Επικοινωνίας, Νόμιμοι Εκπρόσωποι Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

Ο Ανάδοχος ευθύνεται πλήρως και αποκλειστικά για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες των εκπροσώπων, των υπεργολάβων και των συνεργατών του καθώς και των υπαλλήλων αυτών, όπως ακριβώς για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ίδιου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/υπεργολάβους της Σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/των τμημάτων της Σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο, τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 της Διακήρυξης και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της Διακήρυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης. Επιπλέον, η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους



ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ποσοστού που ορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης.

### **Άρθρο 16**

#### **Ανωτέρα Βία**

Η ευθύνη τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεων των συμβαλλόμενων μερών αναστέλλεται στο μέτρο και για το χρονικό διάστημα εκείνο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βία, ήτοι σε γεγονότα εξαιρετικά και απρόβλεπτα, που δεν θα μπορούσαν να προληφθούν αντικειμενικά ή να ανατραπούν, υπό την προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανωτέρα βία αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς.

Ο Ανάδοχος επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

### **Άρθρο 17**

#### **Πνευματική Ιδιοκτησία**

Η Αναθέτουσα Αρχή, οι καθολικοί αυτού διάδοχοι και τυχόν συνδεδεμένα αυτού νομικά πρόσωπα αποκτούν καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης την άδεια χρήσεως και εκμεταλλεύσεως των πνευματικών έργων του Αναδόχου, που επιδέχονται διανοητικής ιδιοκτησίας και εισφέρονται για την εκπόνηση του παρόντος έργου.

Οποιαδήποτε περαιτέρω αναπαραγωγή ή χρήση των παραδοτέων της παρούσας σύμβασης από την Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί την προηγούμενη συναίνεση του Αναδόχου.

### **Άρθρο 18**

#### **Εμπιστευτικότητα – Προσωπικά Δεδομένα**

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους



(συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τις υπηρεσίες χωρίς την προηγούμενη έγγραφη άδεια της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή (ή Αυτή σκέτο). Ο Ανάδοχος δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ρητή της άδεια.

Η ανωτέρω υποχρέωση εμπιστευτικότητας και οι λοιπές υποχρεώσεις καλύπτουν τον ίδιο τον Ανάδοχο, όπως και όλους τους συνεργάτες του και, εν γένει, πάσης φύσεως προστηθέντες ή βοηθούς εκπληρώσεώς του κατά την παροχή υπηρεσιών.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου ή του Αναδόχου.

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του Ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

**Α)** Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων/συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

Β. Ως προς την επεξεργασία από τον ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 ΓΚΠΔ. Ειδικότερα, ισχύουν τα παρακάτω:

- α) ο ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της αναθέτουσας αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),
- β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,
- γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 ΓΚΠΔ,
- δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,
- ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο III δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,
- στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,
- ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (αναθέτουσα αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,

η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

ι) Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

### **Άρθρο 19**

#### **Εφαρμοστέο Δίκαιο – Δωσιδικία**

1. Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε στην ελληνική γλώσσα.
2. Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και συγκεκριμένα από τον ν. 4412/16, όπως κάθε φορά ισχύει.
3. Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο Αθηνών, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Κατά το χρονικό διάστημα επίλυσης των διαφορών τα συμβαλλόμενα μέρη οφείλουν να εκτελούν της υποχρεώσεις της και να ασκούν τα δικαιώματά της με καλή πίστη και σύμφωνα με της όρους της παρούσας.

### **Άρθρο 20**

#### **Τελικές διατάξεις**

1. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο αυτό στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.
2. Η σειρά ισχύς των τευχών είναι:
  - Η παρούσα σύμβαση
  - Το τεύχος διακήρυξης του διαγωνισμού

- Η τεχνική προσφορά του αναδόχου
- Η οικονομική προσφορά του αναδόχου

3. Για όσα θέματα δεν γίνεται αναφορά στην παρούσα σύμβαση, εφαρμόζονται αναλογικά:

- Οι διατάξεις του ν. 4412/16, όπως ισχύει κάθε φορά.
- Η σχετική Απόφαση Διενέργειας του Διαγωνισμού
- Η Τεχνική και οικονομική Προσφορά του Αναδόχου, όπου αυτή δεν έρχεται σε αντίθεση με την προαναφερόμενη απόφαση.

4. Απαγορεύεται η από τον Ανάδοχο εκχώρηση των οικονομικών απαιτήσεων που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση σε τρίτους χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση και τα συμβαλλόμενα μέρη τη διάβασαν και έκαναν αποδεκτό το περιεχόμενό της, τη μονογράψανε σε όλες τις σελίδες της και την υπέγραψαν σε δύο (2) όμοια πρωτότυπα, από τα οποία το ένα κατατέθηκε στην ΕΣΑμεΑ και το άλλο έλαβε ο Ανάδοχος.-

#### ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ